

令和6年度指定管理業務に関する事業報告書（デイ）

施設名 京都市出水老人デイサービスセンター

1 施設の管理運営

- ・介護保険法に基づく通所介護事業の実施
- ・京都市総合事業（介護予防・日常生活支援総合事業）の実施
- ・京都市配食サービス事業の委託（独居の要支援・要介護高齢者等に対する昼食サービス）

2 事業実施内容

- （１）指定管理業務（本来業務：老人デイサービスセンター）
- ・通所介護、介護予防通所介護事業実施に伴うサービス提供
 - ・日曜日と年末年始（12/31～1/3）を除く毎日開所
 - ・法人研修（新任職員研修・感染症対策研修、自立支援研修、認知症研修、高齢者虐待防止研修等）
 - ・介護等体験の受入、看護実習の受入、
 - ・上京区内の事業所との連携（事業所連絡会議や各種研修等への参加）
 - ・上京区内社協施設との協働事業（上京ふれあいまつり等地域行事への参加）
 - ・出水学区との事業所を会場とした『ベビー&キッズ用品交換会』の開催
 - ・出水学区夏祭りへの参画
 - ・地域女性会や地元保育園等との交流
- （２）指定管理業務（企画提案業務：指定管理者が提案し、施設内で実施している業務。例：配食サービス）
- 居宅介護支援
- ・月～土曜日
- 京都市配食サービス事業
- ・月～金曜日：昼食
- 自主事業の実施状況は、以下の通り。

3 サービス提供状況

施設長：1名 生活相談員：2名（1名兼務）
看護師：6名（兼務） 機能訓練指導員：6名（兼務）
介護職員：10名（1名兼務）
運転手：2名 調理員：4名

再委託の実施状況（協定書に明記のない再委託業務）は、以下の通り。（例：給食調理業務）

4 市内中小企業への発注に対する考え方

本会経理規程により、契約については一般競争契約と随意契約により行っています。一般競争入札の場合は市内中小企業も含めて広く公募し、随意契約の場合は市内中小企業に見積り合わせを依頼するようにしています。

5 施設の利用状況（本来業務に係る施設の稼働率、利用者数、事業参加者数など）

(1)延利用者数

①令和6年度実績値	10,670	人
②令和7年度目標値	10,800	人

(2)実利用者数

①令和6年度実績値	1,225	件
②令和7年度目標値	1,250	件

(3) 収支実績

ア 本来業務（老人デイサービスセンター） 令和6年度収入状況及び支出の状況 （単位：円）

介護保険収入	108,453,621
利用料収入	9,202,275
委託料収入	
補助金収入	1,137,789
寄付金収入	
雑収入	
その他	937,291
収入計	119,730,976

人件費	85,847,407
事業費	18,362,710
委託費	
小額修繕費	
その他	15,539,201
支出計	119,749,318

イ 企画提案業務1（居宅介護支援） 令和6年度収入状況及び支出の状況 （単位：円）

介護保険収入	28,119,128
利用料収入	
委託料収入	
補助金収入	93,561
雑収入	
その他	3,000
収入計	28,215,689

人件費	22,402,578
事業費	
委託費	
その他	5,812,921
支出計	28,215,499

ウ 企画提案業務2（京都市配食サービス事業） 令和6年度収入状況及び支出の状況 （単位：円）

介護保険収入	
利用料収入	
委託料収入	2,933,178
補助金収入	
雑収入	
その他	
収入計	2,933,178

人件費	1,381,386
事業費	1,362,104
委託費	
その他	189,688
支出計	2,933,178

6 施設の利用者満足度の把握

(1) 利用者満足度の把握状況

令和7年1月に法人統一様式で全利用者を対象にユーザーアンケートを実施。事業所より説明の上、配布し、無記名で法人事務局宛の返送による回収を行い回収率は46.0%であった。

(2) 利用者満足度把握の結果

【利用全般】	満足：85%	やや満足：11%	やや不満：0%	不満：0%	無記入：4%
【送迎】	満足：96%	やや満足：4%	やや不満：0%	不満：0%	無記入：0%
【入浴】	満足：74%	やや満足：20%	やや不満：0%	不満：0%	無記入：6%
【食事】	満足：76%	やや満足：18%	やや不満：4%	不満：0%	無記入：2%
【レクリエーション】	満足：65%	やや満足：24%	やや不満：0%	不満：0%	無記入：11%
【機能訓練】	満足：50%	やや満足：31%	やや不満：6%	不満：2%	無記入：11%

(3) 意見等への主な対応状況

寄せられたご意見を基に、サービス向上検討委員会にてし、アンケート集計結果とご要望への返答をまとめ、ご利用者、ご家族様に配布し、館内に閲覧用（掲示含む）を設置する。

7 その他特記事項

(1)

○併設事業所（居宅介護支援）との協力や連携を目的に合同でのサービス向上会議や研修等を開催しました。
○施設の広報誌として『出水ミニ通信』を毎月発行し、事業所の紹介を行い、玄関前にある掲示板にも掲示する事で、地域の方へも施設の様子が分かりやすいよう努めています。

(2)

出水学区の夏祭りに事業所としても感染対策に留意参画させていただきました。また学区で行われている『ベビー&キッズ用品交換会』について、事業所を会場としてご活用いただきました。
また地域女性会の方々に訪問いただき、交流・活動の機会をもうけています。

8 評価（指定管理者自己評価）

柔軟性ある事業所として受入に努め、実利用者数等、前年度実績を概ね維持する事ができました。中重度者や医療的ケアを必要とされている高齢者の利用割合が高いデイサービスである事が強みであり特徴として捉え、ご家族の負担緩和にも着目し、住み慣れた地域でご本人らしさをもち暮らし続けていただけるよう支援してまいりたいと考えております。
また、その為に必要である知識や技術、広い視野をもち行動できるよう、ご利用者、ご家族様からのご意見を基にサービス向上検討委員会をはじめ、各種会議にて研修も行い、向上に努めています。
地域に根差した事業所として、居宅介護支援事業所やサービス機関と密接に連携し信頼関係を構築し、今後も努めてまいります。