

令和6年度指定管理業務に関する事業報告書（デイ）

施設名 京都市高野老人デイサービスセンター

1 施設の管理運営

通所介護事業及び介護予防型通所介護事業
・営業日 月曜日から土曜日（日曜日・年末年始12月31日～1月3日は休業日）
・営業時間 午前8時30分～午後5時15分
・利用定員 35名/日
・事業実施地域 東（北白川学区）西（下鴨本通り）南（丸太町通り）北（北大路通り）
・京都市配食サービス事業の受託及び実施

2 事業実施内容

（1）指定管理業務（本来業務：老人デイサービスセンター） 食事の提供、入浴サービス・清拭、排泄、日常生活動作の機能訓練・生活指導、レクリエーション、健康状態チェック、相談及び援助・送迎その他ご利用者の心身の状態に合わせた介助・介護を法人理念、運営方針に基づき行っている。 【加算取得状況】 ①入浴介助加算Ⅰ②個別機能訓練加算Ⅰイ又はロ③認知症加算④ADL維持等加算Ⅱ⑤サービス提供体制強化加算Ⅰ⑥処遇改善加算Ⅰ
（2）指定管理業務（企画提案業務：指定管理者が提案し、施設内で実施している業務。例：配食サービス） 企画提案業務 ・配食サービス事業
自主事業の実施状況は、以下の通り。

3 サービス提供状況

管理者1名（所長・生活相談員・介護職員兼務）・生活相談員1名（介護職員兼務）・介護職員8名 ・看護職員3名・運転手2名。
再委託の実施状況（協定書に明記のない再委託業務）は、以下の通り。（例：給食調理業務） ・給食調理業務 LE0C ・施設清掃業務 TSK

4 市内中小企業への発注に対する考え方

市内中小企業へ優先して発注するように努めている。

5 施設の利用状況（本来業務に係る施設の稼働率、利用者数、事業参加者数など）

(1)延べ利用者数（実績値）

①令和6年度実績値	7,345	人
②令和7年度目標値	7,825	人

(2)実利用者数（実績値）

①令和6年度実績値	888	件
②令和7年度目標値	900	件

(3) 収支実績

ア 本来業務（老人デイサービスセンター） 令和6年度収入状況及び支出の状況（単位：円）

介護保険収入	59,823,132
利用料収入	13,923,457
委託料収入	
補助金収入	
寄付金収入	
雑収入	77,000
その他	9,326
収入計	73,832,915

人件費	53,373,114
事業費	12,100,421
委託費	7,565,808
小額修繕費	613,217
その他	6,555,185
支出計	80,207,745

イ 企画提案業務1（配食サービス） 令和6年度収入状況及び支出の状況（単位：円）

介護保険収入	
利用料収入	932,600
委託料収入	386,320
補助金収入	
雑収入	
その他	
収入計	1,318,920

人件費	339,600
事業費	561,907
委託費	
その他	
支出計	901,507

6 施設の利用者満足度の把握

(1) 利用者満足度の把握状況

- 利用者満足度アンケートの実施（令和6年9月に実施）
【対 象】ご利用者及びご家族
【方 法】サービス内容や職員の対応について5段階＋自由記述
【設問数】14問＋ご意見・ご要望

(2) 利用者満足度把握の結果

- 【依頼数】69件 【回収数】42件 【回収率】61%
- ① 職員の挨拶・言葉づかい・態度について。 [満足67%]
② 職員が提供するサービスの質や技術について。 [満足57%]
③ 職員はその日のあなたの体調や気持ちを聞いて気を配ってくれますか。 [満足91%]
④ サービス内容の変更や急な出来事が起こった時の家族等に連絡や対応について。 [満足83%]
⑤ 送迎時の時間を守り安全な送迎を行えていますか。 [満足83%]
⑥ 食事の献立や味付け・量及び食事介助について。 [満足45%]
⑦ デイサービスの入浴について。 [満足69%]
⑧ デイサービスの日中の活動は楽しいですか。 [満足31%]
⑨ デイサービスを利用するようになってご本人の心身の衰えを防ぐ上で役立っていると感じますか。 [感じる60%]
⑩ デイサービスを利用し始め、以前より食事や入浴・トイレ等が出来るようになった等の良い方向へ変わってきたと感じますか。 [以前よりできるようになった 19%]
⑪ 日中過ごす場所としてフロア等の居心地はいいですか。 [満足33%]
⑫ デイサービスの状況や利用状況等SNSを使用した発信に興味はありますか。 [興味がある33%]
⑬ デイサービスのレクリエーションや行事等で、今後取り入れて欲しいことや回数を増やして欲しい行事がありますか。
8項選択中【1位 体操レク】【1位 季節のお風呂】 【2位 上映会】
⑭ 現在利用している事業所を、友人や知人に紹介したいと思いますか。 【紹介したい 79%】

(3) 意見等への主な対応状況

アンケート集計後に職員会議を開催し、ご意見をいただいた内容に対しサービスや施設環境の改良、整備について協議を行った。
アンケート回答はご利用者・ご家族に向けて配布し、施設1階フロアで開示を行っている。
～ご意見・回答例～
●煮物のたけのこが固いものが混ざっていた時がありました。
【回答】⇒申し訳ありませんでした。厨房責任者と使用している素材や提供方法について検討・改善させていただきます。
●できればもう少し熱いお茶が欲しいです。
【回答】⇒お一人ひとりの好みに合わせてご提供いたしますので、熱さが足りない時はお近くの職員へお声がけいただき、調整・ご提供させていただければと思います。
●本人いわく、ごろっと寝ころべる様な(暖かい)ところがあればと言っています。
【回答】⇒ベッドやリクライニングチェアに加えて、保温効果の高い寝具を新たに用意いたしました。本人様が職員へ希望を伝えることが難しければ、送迎時や連絡帳にて希望を教えていただければと思いますので、どうぞよろしくお願いいたします。
●興味のある本があればよい。歴史等。
【回答】⇒ご意見いただき、ありがとうございます。歴史の本を追加させていただきます。
●折り紙が好きなのでもっとしてほしいです。
●簡単なコーラスがしたい。
【回答】⇒みなさまにご利用を楽しんでいただけるよう、ご希望に合わせて折り紙の制作やコーラスの開催をさせていただきます。

●食事の時以外、フロアに動物がいると楽しいと思います。お庭にお花がたくさんあれば嬉しいな！匿名でお持ちしたい人はたくさんいると思います。責任を感じず、気軽に受け取っていただきたいと思います。自分責任でお庭に降りられれば(杖でも)嬉しく思います。
【回答】⇒お庭のお花については増やしていく予定をしておりますので、楽しみにしてください。お花に限らず、物のお受け取りができない規則となっていますので、お気持ちだけいただくことをお許しいただければと思います。また、お庭は夏に限らず蜂などの虫もあり、平地でない場所もありますので、職員同行で対応させていただければと思います。
●お正月イベントの時は演目をホワイトボードに書いてほしいです。(プログラムのようなものがあれば嬉しいです) 合唱をする時に1曲でいいので歌詞をホワイトボードに書いてほしいです。以前一度もらえたのですが、また干支の置物が頂けたら嬉しいです。年越しそばの時にご飯も少しあれば嬉しいです。
【回答】⇒申し訳ありませんでした。演目や歌詞など、今後は一目でお伝えできるようホワイトボードを使用させていただきます。干支の置物についてですが、ただお渡しするものよりも、みなさまが取り組まれる制作物やイベント、ゲームなどに使用するものへ予算を回すことをお許しいただければと思います。年越しそばにご飯を追加できるよう、食事委託業者へ共有・提供させていただきます。
●座っていて腰がいたくなった時など自由に横になれる場所があればいいみたいです。
【回答】⇒ベッドや畳スペース、リクライニングチェアのご用意がありますので、直接職員へお声がけいただくか、送迎時や連絡帳にて家族様よりご希望を伝えていただければと思いますので、どうぞよろしくお願いいたします。
●なぜ老人なのか、そのへんの事から知りたいです。私達は学徒動員組なのでデイサービスという言葉さえ理解できないのです。男性の参加者が7人と少ないと思います。それは何なのか？知りたいです。教えて頂きたいと思います。
【回答】⇒「デイサービス」という言葉は「日帰りで介護を受けられる施設」といった意味があるようです。ご高齢になっても住み慣れた場所で快適にお過ごしいただくために国が作った仕組みです。日本のデイサービスの平均男女比率は女性が8割・男性が2割と言われているそうなので、高野デイの男性ご利用者は平均より少し多いと言えるのかもしれませんが、全国的にみても男性が少ない理由は様々であり、原因を断言するのは難しいようです。

7 その他特記事項

(1)

自治会の会議等のため、事業時間外に施設のフロアを会場として提供している。

(2)

東山総合支援学校や第四錦林小学校の生徒とリモート交流会を開催した。
高野地域包括支援センターと連携して認知症の人にやさしいまちづくり、左京区地域防災訓練へ参加した。

8 評価（指定管理者自己評価）

令和6年度利用実績延べ人数 7345名 稼働率 70%

新型コロナウイルス感染症対策を実施して事業を行っていくとともに、ZOOMを利用した地域交流や研修会の開催も積極的に行った。

職員へは障害を理由とする差別の解消に向けた取り組みとして人権・身体拘束、高齢者虐待防止・ハラスメント研修を行った。
その他の研修については同法人のサテライト共通の年間研修計画を立案し、オンライン研修の活用、結核についての京都市出前感染研修、下鴨警察署にご協力いただいた安全運転講習など、ケアの向上を含めた様々な内容を計画的に行うことができた。
また福祉避難所指定施設として土砂災害防止法・津波法に基づき、蓼原町町内会・高野居宅介護支援事業所・高野地域包括支援センターと合同で福祉避難所やBCPについての研修会を開催し、立ち退き避難実践訓練を行った。

障害のある方の配慮として、ユニバーサルデザインに配慮した視覚障害者誘導点字ブロックや、自動ドア、手すり、障害者用トイレが設置されている。経年劣化での故障や破損等がないかの確認を行い修繕しながら常に安全を保ち続けたい。

今後も地域に信頼される施設を目指し健全な事業運営に努めていきたい。

令和6年度指定管理業務に関する事業報告書
(施設内に地域包括支援センター又は老人介護支援センターがある居宅介護支援事業所)

施設名 社会福祉法人バプテストめぐみ会
バプテスト・高野居宅介護支援事業所

1 施設の管理運営

居宅介護支援
営業日：平日 受付時間 9：00～17：00
ただし、開所日開所時間以外は、時間外対応の職員をあらかじめ決め、その職員が業務用の電話に転送された相談に対応している。
通常の事業実施地域：京都市内

2 事業実施内容

指定管理業務（本来業務：居宅介護支援）
ケアプラン作成、介護サービス提供事業者との連絡・調整、モニタリング

3 施設の利用状況（本来業務に係る施設の稼働率、利用者数、事業参加者数など）

(1) 収支実績

居宅介護支援		令和6年度収入状況及び支出の状況		(単位：円)	
介護保険収入	43,269,732	人件費	33,845,724		
利用料収入		事業費	1,459,119		
委託料収入		委託費	152,295		
補助金収入		小額修繕費			
寄付金収入		その他	736,610		
雑収入	1,500	支出計	36,193,748		
その他	33,682				
収入計	43,304,914				