仕様書

研 修 科 目	京都市職員向け手話研修
研修目的	手話により、聴覚障害者とのコミュニケーションが可能な職員を養成 することで、京都市役所に来庁する聴覚障害者への社会的障壁を取り除 くことを目的とする。
受講対象者	全職員
受講予定人数	約30名
研修日数・時間 研 修 回 数	団体研修@120分×6回,自宅学習(トータル80時間程度)
研修実施予定時期	令和4年6月~令和5年3月 各回午後6時30分~
研修方法	団体研修(講義,実技),自宅学習,検定試験
研修内容	団体研修、自宅学習とも、社会福祉法人全国手話研修センターが行う 全国手話検定試験 4 級の合格を目指し、合格に必要な単語・例文数等を 網羅した内容とすること。 ◆ 団体研修 ・ 手話の基本表現(名前、日程、数字、家族、地名など) ・ 会話練習(日常会話や窓口対応等の実践的なロールプレイ) ・ 自宅学習での到達度の確認及び次回の団体研修までの課題設定、学習方法のポイント解説等 ◆ 自宅学習 ・ 検定合格に必要な単語、例文等の習得 ◆ 検定試験(1回:年度末頃) ・ 社会福祉法人全国手話研修センターが行う全国手話検定試験(4級)の本講座受講者向けの団体受験を行う。 ※1 自宅学習用教材選定に当たっては、学習効率の観点から、積極的に e ラーニング教材等の導入を検討すること。 ※2 団体研修及び自宅学習用のテキスト・教材は研修機関で用意することとし、代金は見積金額に含めること。 ※3 検定試験の実施費用には、研修受講者の受験料を含めること。 ※3 検定試験の実施費用には、研修受講者の受験料を含めること。 ※4 団体研修及び団体受験の会場は、本市研修施設とする。開催日程については、本市と協議の上、決定すること。
上限金額	660,000円