

令和2年度指定管理業務に関する事業報告書（地域包括支援センター）

センター名 日ノ岡地域包括支援センター

1 施設の管理運営

| |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 【開所日及び開所時間帯】 月～土曜日（サービス向上のため、日曜日及び12/31～1/3の4日間以外は祝祭日も開所） 営業時間：8：30～17：30 夜間やセンター閉所日も母体施設の相談員との情報の共有を図り、 携帯電話にて専従職員と連絡を取れる体制を構築してきました。 【事業実施地域】 山科区 鏡山学区、陵ヶ岡学区 |
| （参考）今後実施予定の指定管理者提案内容 |

2 事業実施内容

| |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 老人福祉法第20条7の2第1項に規定する老人介護支援センターとして実施する事業 ・地域の高齢者の福祉に関する各般の問題につき、高齢者、その者を現に養護する者、地域住民 その他の者からの相談に応じ、必要な助言を行う。 ・居宅において介護を受ける高齢者又はその者を現に養護する者と市町村、老人居宅生活支援事 業を行う者、老人福祉施設、医療施設、老人クラブその他高齢者の福祉を増進することを目的と する事業を行う者等との連絡調整を行う。 ・居宅において介護を受ける高齢者の状況把握、高齢者福祉等に関する情報提供並びに相談対応 及び指導を行う。 2 介護保険法第8条の2第16項に規定する介護予防支援事業 3 介護保険法第115条の第46第1項に規定する介護予防・日常生活支援総合事業を行う場 合の介護予防ケアマネジメント（第1号介護予防支援事業） 4 介護保険法第115条の45第2項の各号に規定する次の事業 ・介護予防ケアマネジメント事業 ・総合相談支援事業 ・権利擁護事業 ・包括的・継続的ケアマネジメント事業 ・認知症の人やその家族等に対する支援体制の強化構築 ・地域における在宅医療、介護連携拠点の活用と協働 |
| （参考）自主事業内容 |

3 サービス提供状況

| |
|---------------------------------------------------------|
| センター長1名（社会福祉士と兼務、主任介護支援専門員1名、保健師1名、社会福祉士2名 介護支援専門員3名 |
| （参考）今後実施予定の指定管理者提案内容 |

4 市内中小企業への発注に対する考え方

| |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 一昨年度まで開催してきた、健康長寿サロンで来場者に提供した昼食や菓子類の多くは地域の就 労支援事業所に発注し、地域振興の一環として来ました。また、上記のかぎ預かり事業において の申込書などの印刷物は地域の中小企業に依頼するなどしてきました。 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

5 施設の利用状況（施設の稼働率、利用者数、事業参加者数など）

- (1) 介護予防支援給付対象者数（実績値）

人

- (2) 相談延べ件数（実績値）

件

(3) 収支実績

ア 令和2年度収入状況（単位：円）

| | |
|--------|------------|
| 委託料 | 27,428,808 |
| 介護保険収入 | 14,419,875 |
| その他 | 0 |
| 収入計 | 41,848,683 |

イ 令和2年度支出状況（単位：円）

| | |
|-------|------------|
| 人件費 | 33,431,907 |
| 事業費 | 625,085 |
| 委託費 | 1,897,129 |
| 小額修繕費 | 0 |
| その他 | 2,493,323 |
| 支出計 | 38,447,444 |

6 施設の利用者満足度の把握

(1) 利用者満足度の把握状況

包括的支援事業については顧客満足度という視点では取組の達成度が判断できないと考え、利用者を対象とした満足度調査は実施していない。
しかし、地域ケア会議の一環として、圏域内の民生委員や老人福祉員に対して、書面にてコロナ禍における活動の困りごとや、京都市、当センターに向けての要望などを聴取し、地域課題として抽出することができた。

(2) 利用者満足度把握の結果

民生委員・老人福祉員のアンケート結果については、高齢者宅を訪問するに当たっての初歩的な知識不足を憂う声や、民生委員、老人福祉員は包括やケアマネへの情報提供は求められるものの、逆に利用者が入退院、入退所の報告がほとんどなく、これまでも孤独死の可能性を疑い地域で大騒ぎになったことなどの報告があり、今後の地域包括ケアシステム構築のための不可避な課題として認識することができた。

(3) 意見等への主な対応状況

地域ケア会議の協議内容への反映

7 その他特記事項

(1)

かぎ預かり事業 単身高齢者の孤独死を防ぎ、地域に単身高齢者宅の自然な見守りの気運を高めていく手段として令和元年度より引き続き実施している。しかし、コロナ禍のためこれまで定期開催していた実行委員会は令和2年度は対面してのものは未開催で、年度末に書面にて登録者状況などを実行委員と共有することに留まった。

(2)

災害時安否確認リスト：発災時に自主避難が困難と思われる方のトリアージリスト。発災時に通電していないときでも円滑に地域や関係機関と情報共有が図れるよう毎月更新し、書面にて保存している。

8 評価（指定管理者自己評価）

相談件数、介護予防給付対象者数とも昨年度とほぼ同程度の件数で推移した。昨年度は地域包括ケアシステム構築の根幹を成す地域ケア会議についてはコロナ禍のため、大人数を参集する必要のある学区、圏域単位の対面しての地域ケア会議は実施できなかったため、令和2年度を個別事例を積み上げて、次年度の地域課題を抽出する準備期間と位置づけて、個別ケア会議の開催に注力してきた。延べ17回（対象者の実人数12人）開催でき、年度末には書面会議として、個別ケア会議の内容を民生委員、老人福祉員、学区社協等の協力者及び、関係機関に配布して地域全体での共有を図ることができた。市民に広く開かれた総合相談窓口として、その公的な役割と社会的責任を果たすため、介護保険法、老人福祉法、障害者差別解消法等の各法の理念を遵守し、とりわけ公共性の高さを鑑み、障害を理由とするサービス提供の拒否や、合理的配慮を図る必要性について、職員一人ひとりが意識したうえで、専門性及び資質の向上を図ってきた。