

1 事前確認

職員等に接種の意向確認をしていただく際には、以下の点に御留意ください。

(1) 国における職域接種についての参考情報

https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/vaccine_shokuiki.html#qa

・「一人ひとりが接種を受けるかどうかを自ら決定するという考え方に基づき、接種に当たっては、本人の意思を確認するとともに、接種を強制することがないよう留意すること」（新型コロナウイルス感染症に係る予防接種の実施に関する職域接種向け手引き P8, P9）

・「新型コロナワクチン接種の後には、一定の頻度で疲労感、頭痛及び発熱などの症状が出ることもある。多人数に接種を行う場合には、一定割合の者に、接種後1～2日間以内にこうした症状により欠勤者が生じうることを踏まえ、例えば、同一部署の接種対象者については、何日かに分けて接種を行うなどの工夫を行うことが考えられる。」（新型コロナウイルス感染症に係る予防接種の実施に関する職域接種向け手引き P31）

(2) 被接種者が、接種を受ける前にファイザー社ワクチンに関する情報提供（「新型コロナワクチンの説明書」（別紙1））を受けて、感染症予防の効果と副反応のリスクの双方を理解し、本人の意思に基づいて接種の判断をしていただくように留意する。

(3) 他都市居住の方も接種は可能ですが、接種券がお手元に届いていない場合は、申込みができませんので御注意ください。

※リスト提出時に接種券記載の「自治体コード」及び「接種券番号」が必要です。

2 接種対象職員への説明

接種当日までの留意事項等について、以下を接種対象職員に御説明ください。

(1) 当日の持ち物

《1回目》

- ・予診票（接種券に同封。あらかじめ必要事項を記入してきてください。）
- ・本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証、健康保険証等）
- ・接種券（クーポン券）

《2回目》 ※接種日時は、3週間後の同じ会場・同じ時刻です。

- ・予診票（1回目会場で配布。あらかじめ必要事項を記入してきてください。）
- ・本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証、健康保険証等）
- ・接種券（クーポン券）

(2) 当日の留意事項

- ・指定された時間から30分間に受付ができるよう会場にお越しくください。
※早めにお越しになった場合は、指定時間までお待ちいただきます。
- ・肩を出しやすい服装で会場にお越しくください。
- ・接種前に御自身で体温を測定し、明らかな発熱がある場合や体調が悪い場合などは、接種を控えてください。

(3) 日程変更・キャンセル

日程及び時間変更等は、原則対応し兼ねます。

急な体調不良等により、指定日時に接種できない場合は、以下に御連絡ください

連絡先：京都市保健福祉局医療衛生企画課（075-222-3423）

※連絡先変更の場合あり（別途御連絡します）