

7. 請求総括書・市区町村別請求書を作成する

本章では、以下の作業手順を説明します。

- ・請求総括書・市区町村別請求書を作成する

節番	節タイトル	実施概要	実施するタイミング
7.1	請求総括書・市区町村別請求書を作成する	接種費用の請求の際に必要な請求総括書及び市区町村別請求書を作成する際、該当月の請求件数の入力の報告が必要になります。	当月に請求する分の実績について、原則、当月 10 日までの費用請求に間に合うタイミングで実施してください。

12 月接種分（1 月請求）より、時間外・休日加算についても V-SYS から出力した請求総括書等により一体的に費用請求することができます。取扱いについては以下の図の通りです。

<2022 年 1 月請求分（2022 年 1 月 10 日〆切）以降の取扱い>

		接種費用の取扱い (通常対応分)	時間外・休日加算の取扱い (時間外：+730 円、休日：+2,130 円)
接種月	2021 年 11 月以前	予診票：旧様式	予診票：旧様式 請求：接種費用とは別請求 請求総括書 (V-SYS)：利用不可
	2021 年 12 月以降	予診票：新様式	予診票：新様式 請求：接種費用と併せて請求 請求総括書 (V-SYS)：利用可

- * 2021 年 11 月以前の、接種券情報が印刷された予診票を用いて接種した被接種者の請求総括書データを確認したい場合は、「こんなときには」の「2021 年 11 月以前の医療従事者等の請求総括書データを確認したいときは」を参照してください。

7.1 請求総括書・市区町村別請求書を作成する

注意 複数のワクチンを扱った場合でも、請求総括書・市区町村別請求書はまとめて作成してください。
ワクチン毎に請求金額の差はありません。

1 「国保連提出用請求総括書・市区町村別請求書の作成」ボタンを押します。



国保連提出用請求総括書・市区町村別請求書の作成の入力画面が表示されます。

2 「対象医療機関・接種会場」で、自院の名前が表示されていることを確認します。

3 保険医療機関コードまたは介護保険事業所番号が変更になった場合は、「請求用保険医療機関コード・介護保険事業所番号」で、コード・番号を選択してください。

- * 保険医療機関コードまたは介護保険事業所番号が変更になったときは、「こんなときには」の「保険医療機関コードまたは介護保険事業所番号が変更になったときは」を参照してください。変更後のコード/番号を登録した場合は、変更後のコード/番号がデフォルトで表示されます。
- * 請求総括書は、接種日が保険医療機関コード/請求総括書用新介護保険事業所番号の変更時点よりも前であれば変更前のコードで、変更時点よりも後であれば変更後のコードで作成してください。

4 「請求月」で、国保連提出用請求総括書及び市区町村別請求書を作成する月を選択します。

- * 前月までの請求は、毎月 10 日までに提出してください。

対象医療機関・接種会場	千代田区A病院	2
請求用保険医療機関コード・介護保険事業所番号	1234567890	3
請求月	2021年12月	4

5 手順4で選択した請求月の前月における接種実績を入力します。

- 注意** 「接種券を貼付した予診票分」には、従来のシール型の接種券を貼付した予診票（旧様式）と接種券一体型予診票（下記図参考）を用いた接種の合計数を入力します。

既に接種券の情報が
印字されている

- * 追加接種用の接種券は、2回目接種から8か月以上経過する者かつ接種日時時点で18歳以上である者に対して市町村より発行されます。
- * 前々月以前に接種した者分のうち費用請求できなかったものや返戻されたものも含めることができます。

5-1 6才未満の実績を入力する場合は、「6才未満の実績入力」のチェックボックスにチェックを入れます。

画面右側に入力欄が表示されます。

5-2 医療機関と同一市内にお住まいの方分の接種実績を、「接種券を貼付した予診票分」の表の「医療機関と同一市内にお住まいの方」の行に、通常対応分、時間外対応分、休日対応分をそれぞれ数字で入力し、右側に正しく合計が表示されていることを確認します。

5-3 医療機関と同一市内以外にお住まいの方分の接種実績を、「接種券を貼付した予診票分」の表の「それ以外の方」の行に、都道府県及び市町村を選択した上で、被接種者の住所地市町村別に通常対応分、時間外対応分、休日対応分をそれぞれ数字で入力し、右側に正しく合計が表示されていることを確認します。

接種券を貼付した予診票分			6歳以上(回)			合計
総数	通常対応分 (時間外・休日分除く)	時間外対応分	休日対応分	通常対応分	時間外対応分	休日対応分
医療機関と同一市内にお住まいの方	0回	0回	0回	0回	0回	0回
それ以外の方	0回	0回	0回	0回	0回	0回
削除	東京都	中央区	0回	0回	0回	0回
削除	東京都	港区	0回	0回	0回	0回
削除	東京都	新宿区	0回	0回	0回	0回
削除	東京都	文京区	0回	0回	0回	0回
削除	東京都	台東区	0回	0回	0回	0回
削除	東京都	墨田区	0回	0回	0回	0回
追加	--なし--	--なし--	0回	0回	0回	0回

6才未満の実績入力 (チェックを入れると画面右側に入力欄が表示)

ページを移動する場合は「前へ」「次へ」を押す

* 被接種者の住所地市町村が複数ある場合は、「追加」ボタンを押し、手順 5-3 を実施します。市町村の数だけ繰り返します。なお、500 件を超える場合は、下側にページ切り替えボタンが表示されます。1 ページあたり、500 件まで表示されます。

* 行を削除したい場合は、「削除」ボタンを押します。

* 入力すると、接種回数の合計が「総数」行、「それ以外の方」行、「合計」列にそれぞれ自動入力されます。

6 手順 4 で選択した請求月で請求する分について、接種券を貼付した予診票を用いて予診のみ実施した者分の予診実績を入力します。

6-1 「予診のみ」タブを押します。

接種券を貼付した予診票分			6歳以上(回)			合計
総数	通常対応分 (時間外・休日分除く)	時間外対応分	休日対応分	通常対応分	時間外対応分	休日対応分
医療機関と同一市内にお住まいの方	0回	0回	0回	0回	0回	0回
それ以外の方	0回	0回	0回	0回	0回	0回
追加	--なし--	--なし--	0回	0回	0回	0回

6才未満の実績入力 (チェックを入れると画面右側に入力欄が表示されます)

6-2 6才未満の実績を入力する場合は、「6才未満の実績入力」のチェックボックスにチェックを入れます。

画面右側に入力欄が表示されます。

6 6才未満の実績入力 (チェックを入れると画面右側に入力欄が表示されます)

6-3 医療機関と同一市内にお住まいの方分の予診実績を、「接種券を貼付した予診票分」の表の「医療機関と同一市内にお住まいの方」の行に、数字で入力します。

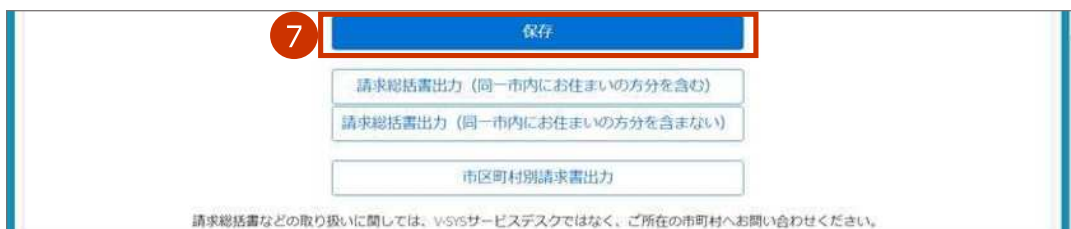
6-4 医療機関と同一市内以外にお住まいの方分の予診実績を、「接種券を貼付した予診票分」の表の「それ以外の方」の行に、都道府県及び市町村を選択した上で、被接種者の住所地市町村別にそれぞれ数字で入力します。

6 6才未満の実績入力 (チェックを入れると画面右側に入力欄が表示されます)

ページを移動する場合は「前へ」「次へ」を押す

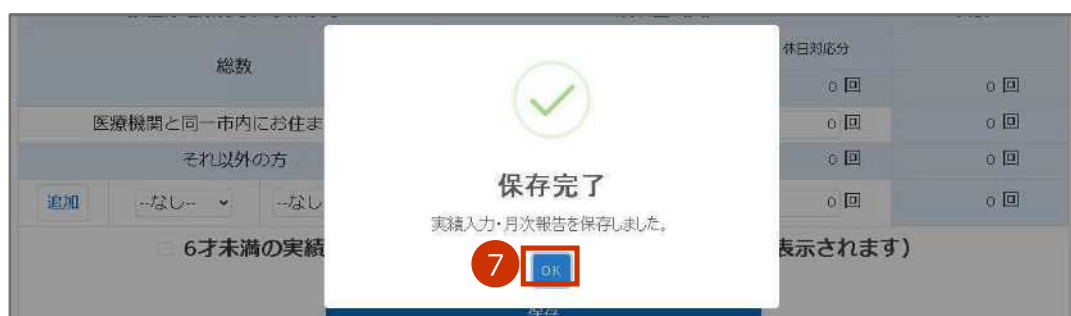
7 入力した内容を保存します。

7-1 「保存」ボタンを押します。



確認画面が表示されます。

7-2 「OK」ボタンを押します。



8 請求総括書（同一市内にお住まいの方分を含む） 又は 請求総括書（同一市内にお住まいの方分を含まない）を出力します。

！注意 医療機関所在地と同一市町村にお住まいの方分の請求も国保連請求を行うことになっている場合は、「同一市内にお住まいの方分を含む」請求総括書を、医療機関所在地と同一市町村にお住まいの方分は直接市町村に請求し、それ以外の方分のみ国保連請求する場合は、「同一市内にお住まいの方分を含まない」請求総括書を出力してください。どちらの請求ルールか不明な場合は、市町村にお尋ねください。

8-1 「請求総括書出力（同一市内にお住まいの方分を含む）」ボタン 又は 「請求総括書出力（同一市内にお住まいの方分を含まない）」ボタンを押します。



確認画面が表示されます。

8-2 「出力」ボタンを押します。



* 「～からのポップアップをブロックしました。」と表示された場合は、「一度のみ許可」又は「常に許可」を押します。



請求総括書の PDF が表示されます。

8-3 印刷します。

画面を右クリックし、「印刷」を押すと「印刷」画面が表示されます。使用するプリンタなどを選択のうえ、「印刷」ボタンを押してください。

- * お使いのブラウザによって、印刷方法が異なる場合があります。
- * OCR 読み取り対応のため、印刷画面で以下のいずれかの設定をした上で印刷してください。
 - ・「詳細設定」を押すと表示される項目のうち、「倍率」で「カスタム」を選択のうえ「100」を指定
 - ・「ページサイズ処理」で「実際のサイズ」を選択
- * 印刷したら、左上に表示されている宛先に提出してください。

■ 請求総括書（同一市内にお住まいの方を含む）



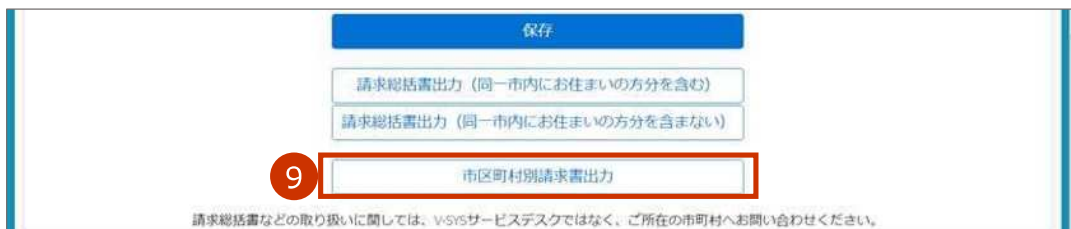
■ 請求総括書（同一市内にお住まいの方を含まない）



同一市内にお住まいの方を含む請求総括書には
右下にチェックマークが入っている

9 市区町村別請求書を出力します。

9-1 「市区町村別請求書出力」ボタンを押します。



確認画面が表示されます。

9-2 「出力」ボタンを押します。



* 対象の市区町村が 501 件以上の場合は、複数の PDF に分けて出力されます。それぞれの「出力」ボタンを押して PDF を表示してください。



* 「～からのポップアップをブロックしました。」と表示された場合は、「一度のみ許可」又は「常に許可」を押します。



市区町村別請求書出力の PDF が表示されます。

自市区町村分が 1 ページ + 手順 5-3 で入力した市区町村の数のページが表示されます。

9-3 印刷します。

画面を右クリックし、「印刷」を押すと「印刷」画面が表示されます。使用するプリンタなどを選択のうえ、「印刷」ボタンを押してください。

- * お使いのブラウザによって、印刷方法が異なる場合があります。
- * OCR 読み取り対応のため、印刷画面で以下のいずれかの設定をした上で印刷してください。
 - ・「詳細設定」を押すと表示される項目のうち、「倍率」で「カスタム」を選択のうえ「100」を指定
 - ・「ページサイズ処理」で「実際のサイズ」を選択

左上に記載される宛名が
市区町村ごとで出力される

東京都千代田区 様

市区町村番号 131016

医療機関等の所在地： 東京都千代田区〇〇1-1-1
 代表者氏名： 塚野 太郎
 電話番号： 12312341234

コロナワクチン接種費等 市区町村別請求書

医療機関番号(10桁)： 1209990020
 医療機関名称： 千代田区A病院

2022年1月請求分

区分	種別	接種件数	請求金額 (税込A)	決済件数	決済金額 (税込A)
予防のみ	接種券・接種券(未成年者)	0	0	0	0
	接種券(接種券)	0	0	0	0
	接種券(併注)	0	0	0	0
	接種券(接種券)	3	8,082	0	0
	接種券以上(併注)	0	0	0	0
接種	接種券・接種券(未成年者)	0	0	0	0
	接種券(接種券)	0	0	0	0
	接種券(併注)	0	0	0	0
	接種券以上(接種券)	10	22,770	0	0
	接種券以上(併注)	5	15,400	0	0
合計	20	61,270	0	0	

※大枠内に記載すること

【集約(別表等)】

区分	種別	接種件数	請求金額 (税込A)	決済件数	決済金額 (税込A)
予防のみ	接種券・接種券(未成年者)	0	0	0	0
	接種券(接種券)	0	0	0	0
	接種券(併注)	0	0	0	0
	接種券(接種券)	3	8,082	0	0
	接種券以上(併注)	0	0	0	0
接種	接種券・接種券(未成年者)	0	0	0	0
	接種券(接種券)	0	0	0	0
	接種券(併注)	0	0	0	0
	接種券以上(接種券)	10	22,770	0	0
	接種券以上(併注)	5	15,400	0	0
合計	20	61,270	0	0	

※大枠内に記載すること

印刷範囲 印刷

東京都千代田区 様

市区町村番号 131016

医療機関等の所在地： 東京都千代田区〇〇1-1-1
 代表者氏名： 塚野 太郎
 電話番号： 12312341234

コロナワクチン接種費等 市区町村別請求書

医療機関番号(10桁)： 1209990020
 医療機関名称： 千代田区A病院

2022年1月請求分

区分	種別	接種件数	請求金額 (税込A)	決済件数	決済金額 (税込A)
予防のみ	接種券・接種券(未成年者)	0	0	0	0
	接種券(接種券)	0	0	0	0
	接種券(併注)	0	0	0	0
	接種券(接種券)	3	8,082	0	0
	接種券以上(併注)	0	0	0	0
接種	接種券・接種券(未成年者)	0	0	0	0
	接種券(接種券)	0	0	0	0
	接種券(併注)	0	0	0	0
	接種券以上(接種券)	10	22,770	0	0
	接種券以上(併注)	5	15,400	0	0
合計	20	61,270	0	0	

※大枠内に記載すること

【集約(別表等)】

区分	種別	接種件数	請求金額 (税込A)	決済件数	決済金額 (税込A)
予防のみ	接種券・接種券(未成年者)	0	0	0	0
	接種券(接種券)	0	0	0	0
	接種券(併注)	0	0	0	0
	接種券(接種券)	3	8,082	0	0
	接種券以上(併注)	0	0	0	0
接種	接種券・接種券(未成年者)	0	0	0	0
	接種券(接種券)	0	0	0	0
	接種券(併注)	0	0	0	0
	接種券以上(接種券)	10	22,770	0	0
	接種券以上(併注)	5	15,400	0	0
合計	20	61,270	0	0	

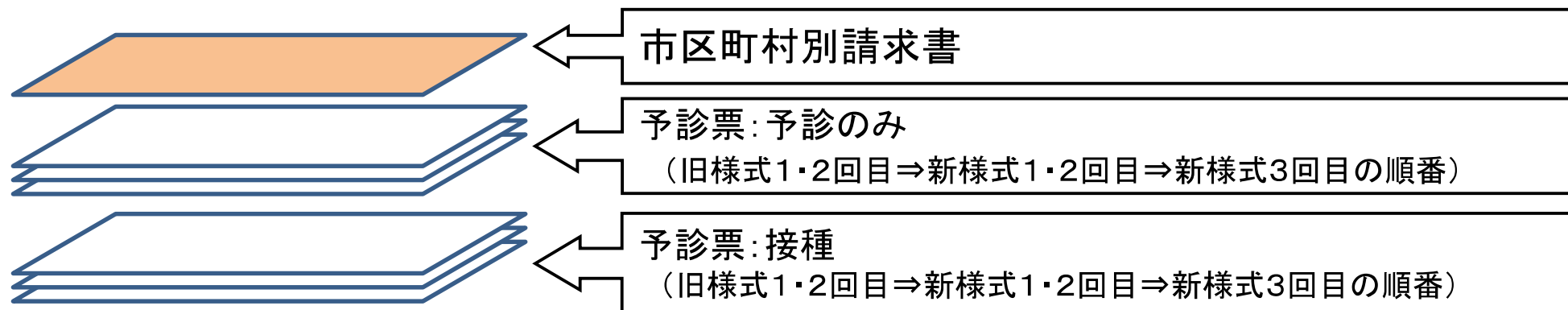
※大枠内に記載すること

印刷範囲 印刷

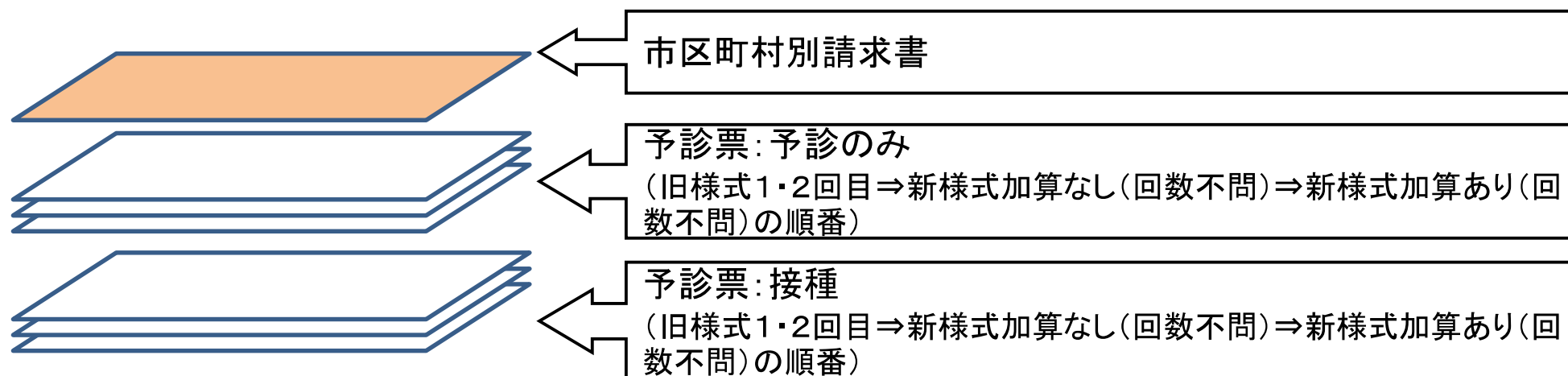
7.1 請求総括書・市区町村別請求書を作成する の手順はこれで終わりです。
 実施機関における国保連への請求時の編綴方法は、次ページを参照してください。

医療機関等から国保連合会に請求する際の編綴方法（4回目接種開始以降）

【令和4年5月に請求する分まで】(変更前)



【令和4年6月に請求する分から】(変更後)



※国保連合会において、市区町村別請求書の請求件数と予診票の枚数等を突合する。