

# 介護給付費（償還払い）指定口座変更届出書

## 介護給付費（償還） 指定口座変更

・届出年月日を記入してください。  
・郵送の場合は、ポストに投函する日を記入してください。

届出者の住所、電話番号、氏名を記入してください。

届出者の住所 **京都市長** 令和3年 4月 1日

届出者の氏名 **京都太郎**

届出者の住所 **京都市中京区〇〇〇**

電話 **111-1111**

届出者が被保険者と  
同じ場合は、「同上」  
にチェックを入れるこ  
とで、住所、氏名の  
記入を省略するこ  
とができます。

(償還払い分)の支給対象者の氏名をご記入ください。

住所  同上 電話 **111-1111**

被保険者フリガナ

氏名  同上

被保険者番号 **10001-00000**

変更を希望する介護給付費（償還払い分）について、以下のいずれか

被保険者の電話番号、被保険者番号  
を記入してください。

- 高額介護サービス費
- 住宅改修費
- 福祉用具購入費
- その他（

変更を希望する介護給付費について、  
いずれかを選択してください。

・変更を希望する振込口座を記入してください。  
・原則、ご本人様の振込口座を記入してください。  
・ご本人様以外の振込口座の場合は、委任状が必要です。  
・振込口座が後見人等の場合、後見人等であることを証明する登記事項証明書(写し)が必要です。

### 指定口座の変更

変更後の口座情報を下記の指定口座情報欄に記入してください。(変更点だけでなく、全ての情報を記入してください。)

指定口座	金融機関コード				店舗コード			種別	口座番号				
	1	1	1	1	1	1	1		1	2	3	4	5
口座名義人	平安				銀行	烏丸		普通	0012345				
	フリガナ				金庫	本店		当座					
漢字				農協	支店		貯蓄						
フリガナ				組合	出張所			キョウト タロウ					
漢字								京都太郎					