

# 提出依頼状兼同意書

第5号様式

担当のケアマネジャー(要支援の方は担当の地域包括支援センター)など、被保険者本人・同居の家族以外の方が、申請書を提出代行する場合に必要です。

申請書提出日以前の日付を記入してください。

## 提出依頼状 兼 同意書

令和●年 5月 11日

(宛先)

京都市長

【被保険者本人】

被保険者の住所、氏名、電話番号を記入してください。

住所 京都市 中京区 〇〇〇

氏名 京都 太郎

該当するものにチェックを入れてください。

私は下記の者に

- 介護保険住宅改修費受領委任払い承認申請兼支給申請書
- 受領委任払い承認申請兼支給申請に係る事後書類
- 介護保険住宅改修費支給申請書
- 介護保険住宅改修費支給申請に係る事後書類

の提出を依頼します。また、下記の者から審査状況の照会があった時は、京都市が審査状況を回答することに同意します。

記

事業者の住所、事業者名、事業者の提出者名、電話番号を記入してください。

【依頼を受ける者】

住所 京都市中京区□□□

事業者名 京都リフォーム(株)

氏名 介護 次郎

(電話番号 075 - 333 - 3333 )