

旅館業報告書

（宛先）京都市長	年 月 日
申請者（報告者）の住所（法人にあっては、主たる事務所の所在地）	申請者（報告者）の氏名（法人にあっては、名称及び代表者名）
	電話 ー

京都市旅館業法の施行及び旅館業の適正な運営を確保するための措置に関する条例（以下「条例」という。）第17条第1項の規定により報告します。

営業の種類別	<input type="checkbox"/> 旅館・ホテル営業 <input type="checkbox"/> 簡易宿所営業 <input type="checkbox"/> 下宿営業	
営業施設	名称	電話 ー
	所在地	京都市 区
報告事項	標識の設置	標識の設置期間： 日 (設置日： 、 報告日：) 標識を設置した場所の変更の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無) 標識の設置状況の写真（別紙1参照）
	説明の状況	別紙2参照
	廃棄物の処理の方法	<input type="checkbox"/> 営業者が自ら廃棄物の処理施設に運搬 <input type="checkbox"/> 廃棄物収集運搬許可業者への収集・運搬の委託 委託先（予定）の事業者の名称 許可番号 収集頻度（予定） 一般廃棄物：【 () 】 【 () 】
		<input type="checkbox"/> 営業者が自ら廃棄物の処理施設に運搬 <input type="checkbox"/> 廃棄物収集運搬許可業者への収集・運搬の委託 委託先（予定）の事業者の名称 許可番号 収集頻度（予定） 産業廃棄物：【 () 】 【 () 】
	代理人の任	選任の有無 (<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無)
代理人の氏名（法人にあっては、名称及び代表者名）及び連絡先 電話 ー ー		
避難通路	最も狭い通路の幅： m (配置図にも明示してください。)	
備考		

- 注1 該当する□には、レ印を記入してください。
 2 廃棄物の処理の方法に関して、営業者が自ら廃棄物の処理施設に運搬する場合については排出方法（処理施設までの運搬方法）を示す資料を添付してください。
 3 廃棄物の処理を行うに当たり、施設内及びその敷地内での廃棄物の適正な保管状況を示す資料及び周辺住民又は近隣住民の生活環境に配慮した廃棄物の収集又は搬出計画書等を添付してください。
 4 代理人を選任する場合にあっては、代理権を証する書類を添付してください。
 5 案内の際に用いる文書等（条例第18条第3項関係）を添付してください。
 6 宿泊者に対する説明に使用する文書、図面等（条例第18条第5項関係）を添付してください。

参 考 事 項	収 受 印
	保 健 福 祉 局

標 識 設 置 状 況

写 真	備 考
<p style="text-align: center;">写 真 添 付 (標識を設置した場所及びその周辺の状況を示す写真)</p>	
<p style="text-align: center;">写 真 添 付 (標識に記載された事項を容易に判読することができる写真)</p>	

- 注1 標識を設置した場所及びその周辺の状況を示す写真並びに標識に記載された事項を容易に判読することができる写真を添付してください。
- 2 写真については別添とすることも可能です。

(第1面)

説明状況等報告書

条例第16条第3項の規定する説明を実施したことを、以下のとおり報告します。

近 隣 住 民		概 要	
1	(氏名)	住 所	
		説明方法	<input type="checkbox"/> 対面説明・ <input type="checkbox"/> 説明会・ <input type="checkbox"/> 文書投函(実施年月日 年 月 日)
		意 見	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり()
		回 答	
2	(氏名)	住 所	
		説明方法	<input type="checkbox"/> 対面説明・ <input type="checkbox"/> 説明会・ <input type="checkbox"/> 文書投函(実施年月日 年 月 日)
		意 見	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり()
		回 答	
3	(氏名)	住 所	
		説明方法	<input type="checkbox"/> 対面説明・ <input type="checkbox"/> 説明会・ <input type="checkbox"/> 文書投函(実施年月日 年 月 日)
		意 見	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり()
		回 答	
4	(氏名)	住 所	
		説明方法	<input type="checkbox"/> 対面説明・ <input type="checkbox"/> 説明会・ <input type="checkbox"/> 文書投函(実施年月日 年 月 日)
		意 見	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり()
		回 答	
5	(氏名)	住 所	
		説明方法	<input type="checkbox"/> 対面説明・ <input type="checkbox"/> 説明会・ <input type="checkbox"/> 文書投函(実施年月日 年 月 日)
		意 見	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり()
		回 答	
説明資料	配布したもの	<input type="checkbox"/> 申請施設における計画の概要 <input type="checkbox"/> 施設の使用方法 <input type="checkbox"/> 問合せ連絡先 <input type="checkbox"/> 迷惑行為の対処方法 <input type="checkbox"/> その他()	
	提示したもの	<input type="checkbox"/> 申請施設における計画の概要 <input type="checkbox"/> 施設の使用方法 <input type="checkbox"/> 問合せ連絡先 <input type="checkbox"/> 迷惑行為の対処方法 <input type="checkbox"/> その他()	

注1 該当する□には、レ印を記入してください。

2 施設と当該施設が存する建築物の敷地から10メートルの範囲内にある敷地に存する建築物(その外壁又はこれに代わる柱の面(以下「外壁等」という。))と当該施設が存する建築物の外壁等との間の水平距離が20メートルを超えるものを除く。)の位置の状況を示す図書を添付してください。なお、説明した近隣住民等が判別できるよう図書に示してください。

3 近隣住民の氏名欄は、説明先の近隣住民の氏名が判明した場合に記載してください。

4 説明した近隣住民が5を超える場合については、説明状況等報告書(第1面)を適宜追加してください。

5 説明に使用した資料を添付してください。

(第2面)

条例第16条第4項の規定により、 <input type="checkbox"/> 個別説明 <input type="checkbox"/> 説明会		を実施したので、以下のとおり報告します。						
個別説明	1	相手方	住所					
			氏名					
		日時	年	月	日	時	～	時
		場所						
		説明者						
		意見	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり ()					
		2	相手方	住所				
			氏名					
	日時		年	月	日	時	～	時
	場所							
	説明者							
	意見		<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり ()					
		3	相手方	住所				
			氏名					
	日時		年	月	日	時	～	時
	場所							
	説明者							
	意見		<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり ()					
	<input type="checkbox"/> 個別説明の求めがなかったため、実施していない。							
説明会	日時		開催回数		回			
	場所							
	出席者	申請者側	名	住民側	名			
	意見							
	回答							
	<input type="checkbox"/> 説明会の求めがなかったため、実施していない。							
説明資料	配布したもの	<input type="checkbox"/> 申請施設における計画の概要 <input type="checkbox"/> 施設の使用方法 <input type="checkbox"/> 問合せ連絡先 <input type="checkbox"/> 迷惑行為の対処方法 <input type="checkbox"/> その他 ()						
	提示したもの	<input type="checkbox"/> 申請施設における計画の概要 <input type="checkbox"/> 施設の使用方法 <input type="checkbox"/> 問合せ連絡先 <input type="checkbox"/> 迷惑行為の対処方法 <input type="checkbox"/> その他 ()						

注1 該当する□には、レ印を記入してください。

2 個別説明を行った近隣住民等が3を超える場合については、報告書(第2面)を適宜追加してください。

3 説明会に参加した出席者の氏名が分かる名簿を添付してください。

4 説明会を2回以上行った場合にあつては、説明会毎について報告してください。

5 説明に使用した資料を添付してください。

(第3面)

施設外玄関帳場に係る事前説明報告書			
要綱第26条第6項の規定する説明を実施したことを、以下のとおり報告します。			
近 隣 住 民		概 要	
1	(氏名)	住 所	
		説明方法	<input type="checkbox"/> 対面説明・ <input type="checkbox"/> 説明会・ <input type="checkbox"/> 文書投函(実施年月日 年 月 日)
		意 見	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり()
		回 答	
2	(氏名)	住 所	
		説明方法	<input type="checkbox"/> 対面説明・ <input type="checkbox"/> 説明会・ <input type="checkbox"/> 文書投函(実施年月日 年 月 日)
		意 見	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり()
		回 答	
3	(氏名)	住 所	
		説明方法	<input type="checkbox"/> 対面説明・ <input type="checkbox"/> 説明会・ <input type="checkbox"/> 文書投函(実施年月日 年 月 日)
		意 見	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり()
		回 答	
4	(氏名)	住 所	
		説明方法	<input type="checkbox"/> 対面説明・ <input type="checkbox"/> 説明会・ <input type="checkbox"/> 文書投函(実施年月日 年 月 日)
		意 見	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり()
		回 答	
5	(氏名)	住 所	
		説明方法	<input type="checkbox"/> 対面説明・ <input type="checkbox"/> 説明会・ <input type="checkbox"/> 文書投函(実施年月日 年 月 日)
		意 見	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり()
		回 答	
説 明 資 料	配布したもの	<input type="checkbox"/> 当該施設の概要 <input type="checkbox"/> 付近見取図 <input type="checkbox"/> 受付け等業務内容 <input type="checkbox"/> 管理体制 <input type="checkbox"/> 迷惑行為の防止策 <input type="checkbox"/> その他()	
	提示したもの	<input type="checkbox"/> 当該施設の概要 <input type="checkbox"/> 付近見取図 <input type="checkbox"/> 受付け等業務内容 <input type="checkbox"/> 管理体制 <input type="checkbox"/> 迷惑行為の防止策 <input type="checkbox"/> その他()	

注1 該当する□には、レ印を記入してください。

2 施設と当該施設が存する建築物の敷地から10メートルの範囲内にある敷地に存する建築物(その外壁又はこれに代わる柱の面(以下「外壁等」という。))と当該施設が存する建築物の外壁等との間の水平距離が20メートルを超えるものを除く。)の位置の状況を示す図書を添付してください。なお、説明した近隣住民等が判別できるよう図書に示してください。

3 近隣住民の氏名欄は、説明先の近隣住民の氏名が判明した場合に記載してください。

4 説明した近隣住民が5を超える場合については、施設外玄関帳場に係る事前説明報告書を適宜追加してください。