

子ども・子育て支援制度支給認定等業務委託に係る公募型プロポーザルについての質問に対する回答

| No. | 頁  | 仕様書における記載箇所                                           | 質問内容                                                                            | 回答                                                                                                                         |
|-----|----|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | -  | 全般                                                    | 現状の事業の課題をご教示頂けますでしょうか。                                                          | 業務全般における課題を挙げることは困難ですが、本業務委託が扱う制度も発足から約10年経過していることから（無償化制度も5年経過）、安定的に運営できております。                                            |
| 2   | 3  | 4 委託業務の基本的要件<br>(4)委託業務の実施日                           | 繁忙期及び業務進捗状況に応じて土日祝も委託業務を実施するとありますが、業務センター・事務集中室・コールセンターを実施する認識でよろしいでしょうか。       | 業務の状況次第で、業務センター、事務集中室、コールセンターの各部門が実施する可能性はありますが、土日祝の業務は対応が必要な部門のみで構いません。<br>（例）事務集中室の業務上、土日祝の対応が必要な場合、業務センター、コールセンターは対応不要。 |
| 3   | 8  | 7 実績報告<br>(1)月間の業務実施及び実施目標に係る報告書<br>ア 月間における処理件数      | 直近の処理件数を参考としてご教示頂けますでしょうか。                                                      | 令和6年5月実績は以下のとおりです。<br>※ 参考値として、認定の処理件数のみ記載しています。<br>【業務センター分】<br>・認定処理件数：2,300件<br>【事務集中室分】<br>・認定処理件数：487件                |
| 4   | 8  | 7 実績報告<br>(2)申請書等に不足・不備がある場合の督促に係る報告書<br>ア 月間における処理件数 | 申請書等に不備や不足があった場合、申請者様に対して電話での不備解消のご案内をするという認識で間違いありませんでしょうか。                    | その認識で問題ございません。                                                                                                             |
| 5   | 9  | 9 備品等の調達・費用負担<br>(2)電話                                | 事務集中室に準備する電話回線は電話機（コールシステムなど）を含みますでしょうか。電話番号種別の指定はございますでしょうか。                   | フリーダイヤルやナビダイヤルではなく、固定電話の回線を御準備ください。                                                                                        |
| 6   | 9  | 9 備品等の調達・費用負担<br>(2)電話                                | 電力使用量（料金）の目安をご教示頂けますでしょうか。                                                      | 繁忙期である令和6年4月分の事務集中室の電話代は約56,000円です。                                                                                        |
| 7   | 10 | 9 備品等の調達・費用負担<br>(4)業務遂行上の基本的な事務について<br>イ 発送作業        | 郵便物を郵便局に引き渡すとありますが、日々の発送物は弊社担当者が郵便局に直接持ち込みをするという認識で間違いありませんでしょうか。               | その認識で問題ございません。                                                                                                             |
| 8   | 16 | 13 教育・保育給付認定業務委託の内容<br>(1)教育・保育給付認定に関する事務             | 現況届は年1回20,000件程度と記載がありますが、6月～9月の4か月間での総処理件数が20,000という認識で間違いありませんでしょうか。          | その認識で問題ございません。                                                                                                             |
| 9   | 29 | 15 施設等利用給付認定等業務委託の内容<br>(2)施設等利用費の支給に係る業務             | 例として、申請締切日令和6年4月15日までに申請書を提出したが、その後審査で不備が発生した場合でも、支給月の令和6年6月頃に支給する認識でよろしいでしょうか。 | その認識で問題ございません。ただし、不備補正に時間要し6月支給に間に合わない場合は、次回の9月支払又は6月～9月の間で随時で支払う場合もあります。                                                  |