

公定価格加算算定・減算調整項目届出書 添付書類一覧(特定教育・保育施設)

算定する加算項目等に応じ、「公定価格加算算定・減算調整届総括表」に以下の書類を添付して提出すること。

○:加算 ●:減算

	保育所	認定こども園		幼稚園	必要提出書類
		2・3号	1号		
副園長・教頭配置加算			○	○	副園長・教頭配置加算届出書(※) 履歴書
3歳児配置改善加算(A)	○	○	○	○	職員配置状況確認書
満3歳児対応加配加算(Aなし)			○	○	職員配置状況確認書
満3歳児対応加配加算(Aあり)			○	○	職員配置状況確認書
4歳以上児配置改善加算	○	○	○	○	職員配置状況確認書
1歳児配置改善加算	○	○			職員配置状況確認書
					1歳児配置改善加算届出書
					その他、取得要件を満たすことが確認できる書類等
チーム保育加配加算		○	○	○	職員配置状況確認書
チーム保育推進加算	○				職員配置状況確認書 ※3月頃に提出、年度末精算で遡及適用
学級編成調整加配加算			○		学級編成調書
主任保育士専任加算	○				職員配置状況確認書
					主任保育士専任加算調書
主幹教諭等専任加算				○	職員配置状況確認書
					主幹教諭等専任化要件に係る調書
子育て支援活動費加算				○	職員配置状況確認書
					子育て支援活動費加算調書
療育支援加算	○	○	○	○	療育支援加算調書
					療育支援加算時間数シート(区分C,Dの場合のみ)
事務職員雇上費加算 (事務職員配置加算)	○		○	○	事務職員調書
事務負担対応加配加算			○		事務職員調書
講師配置加算			○	○	講師配置加算に係る調書
通園送迎加算			○	○	通園送迎加算に係る調書
給食実施加算			○	○	給食実施加算に係る調書
					給食の実施状況が確認できる書類(献立予定表等)
					重要事項説明書
					業者との契約書等(外部搬入の場合のみ)
休日保育加算	○	○			休日保育加算に係る調書 休日における職員の勤務状況・勤務体制が確認できる書類
夜間保育加算	○	○			保育所: なし 保育所以外: 夜間保育加算に関する調書
減価償却費加算	○	○			減価償却費加算に係る申告書 建物を整備又は取得した際の契約書類等(写し)
賃借料加算	○	○			賃借料加算に係る申告書
					賃貸借契約書(写し)
栄養管理加算	○	○		○	栄養管理加算に係る調書
					雇用契約書(写し)
					栄養士資格証明書等(写し)
1号定員未設定加算		○			(届出不要)
冷暖房費加算	○	○	○	○	(届出不要)
施設長未設置減算	●				減算適用の場合 なし(公定価格加算算定・減算調整届総括表のみ) 減算廃止の場合 「管理者専従届出書」、「履歴書」
土曜日閉所減算	●	●			なし(別途「土曜日閉所減算に係る実績報告書」を提出)
年齢別配置基準違反減算		●	●	●	職員配置状況確認書
資格保有職員未配置減算		●	●		幼保連携型認定こども園には当面適用されない(国Q & A参照)
恒常的定員超過減算	●	●	●	●	(届出不要)
主幹保育教諭等専任化未実施減算		●	●		職員配置状況確認書
分園減算	●	●			(届出不要)
安全計画の未策定減算	●	●	●	●	なし(総括表のみ)
経営情報等の未報告減算	●	●	●	●	(届出不要)

※施設種別ごとに様式が異なります。また、職員名簿及び資格を有することを確認できる書類(保育士証等)も併せて提出してください。