

記入例

記入日 R●年 ●月 ●日

児童氏名	利用中又は第一希望の保育施設・事業所
京都 優子	〇〇保育園

スケジュール申告書

以下の1～4に該当される方は、この申告書に保育が必要と認められる場合、御記入のうえ提出してください。

記入日、児童氏名、利用中又は第一希望の保育施設・事業所名を記入してください。

- 1 保育の利用を必要とする理由が「親族の介護・看護」の方、又は「変則勤務」の方(就労証明書の項番6「主な就労時間帯・シフト」に記入してください。)
- 2 変則勤務の方(就労証明書の項番6「主な就労時間帯・シフト」に記入してください。)
- 3 保育の利用を必要とする理由が「職業訓練・就学」の方
- 4 その他、保育の利用を必要とする状況を資料で証明できない方

番号	1	申告者氏名	京都 花子	児童から見た続柄	母		
	月	火	水	木	金	土	日
～5時							
6時							
7時							
8時							
9時							
10時							
11時							
12時							
13時							
14時							
15時							
16時							
17時							
18時							
19時							
20時							
21時							
22時							
23時～							

番号	2	申告者氏名	京都 花子	児童から見た続柄	母		
	月	火	水	木	金	土	日
～5時				↕			
6時				勤務・宿直明け			
7時	保育園送り	保育園送り				保育園送り	保育園の送迎無。他、同月曜
8時	↕				↕	勤務	
9時							
10時	勤務						
11時							
12時		↕					
13時							
14時		勤務					
15時							
16時	保育園迎え				↕	保育園迎え	
17時							
18時			↕	勤務・宿直			
19時							
20時		↕					
21時							
22時							
23時～							

※ 曜日によって状況が変わらない場合は月曜日のみ記入し、他は「同左」と御記入ください。
 ※ 虚偽の記載を行った場合には、申込者が保育施設・事業所を利用できなくなることや、保育に要した費用の全部又は一部について、京都市から返還を求められることがあります。

備考	上段…その他、随時おむつの取換え等があり。 下段…シフト制のため、一例を記入。保育園送迎は状況に応じて父母で行う。
----	--

※ スケジュールに記入しきれないことなどを備考欄に記入してください。

記入日 R●年 ●月 ●日

児童氏名	利用中又は第一希望の保育施設・事業所
京都 優子	〇〇保育園

スケジュール申告書

以下の1～4に該当される方は、この申告書に保育が必要と認められる場合、御記入のうえ提出してください。

- 1 保育の利用を必要とする理由が「親族の介護・看護」の方、又は「変則勤務」の方(就労証明書の項番6「主な就労時間帯・シフト」に記入してください。)
- 2 変則勤務の方(就労証明書の項番6「主な就労時間帯・シフト」に記入してください。)
- 3 保育の利用を必要とする理由が「職業訓練・就学」の方
- 4 その他、保育の利用を必要とする状況を資料で証明できない方

番号	3	申告者氏名	京都 花子	児童から見た続柄	母		
	月	火	水	木	金	土	日
～5時							
6時							
7時							
8時	保育園送り・通学						保育園の送迎無他、同月曜
9時							
10時	愛護						
11時							
12時		同左	同左	同左	同左		
13時	愛護						
14時							
15時							
16時							
17時	通学・保育園迎え						
18時							
19時							
20時							
21時							
22時							
23時～							