

# 就労証明書

京都市長

記入例

証明日 西暦 2024 年 6 月 30 日

～就労証明書の記入方法について～

記入要領を京都市ホームページに掲載しています。  
要領を参照のうえ、御記入ください。

※ 京都市情報館にて「保育 関係様式」で検索、もしくは以下のホームページを御覧ください。  
(<https://www.city.kyoto.lg.jp/hagukumi/page/0000172423.html>)

記入内容について、御不明な点は京都いつでもコール (075-661-3755) までお問い合わせください。

証明書の内容について、京都市からの事務的な連絡を受ける場合の担当者名/電話番号を記載してください。

〇〇株式会社
中京 一郎
京都市中京区柳馬場通御池下ル×××町〇
075 - 〇〇〇 - 〇〇〇〇
担当者名 人事課 下京 涼子
記載者連絡先 075 - △△△ - △△△△

変更を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

### 記載欄

1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input checked="" type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス業 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業
2	フリガナ 本人氏名	キョウト タロウ 京都 太郎
3	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 (無期の場合は雇用開始日のみ)
4	本人就労先事業所	名称 上記事業所に同じ 住所 上記事業所に同じ
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 家族従業員
6	就労時間 (固定就労の場合)	平日 8 時 30 分 ~ 17 時 30 分 (うち休憩時間 60 分) 土曜 日祝
	就労時間 (変則就労の場合) ※「主な就労時間帯・シフト時間帯」に記載が難しい場合は空欄で構いません。	合計時間 20 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日 平日 8 時 30 分 ~ 17 時 30 分 (うち休憩時間 60 分)
7	就労実績	年月 2024 年 5 月 年月 2024 年 4 月 年月 2024 年 3 月
8	変則就労の場合で、「主な就労時間帯・シフト時間帯」に記載が難しい場合は空欄で構いません。	直近3か月の1か月当たりの就労日数、就労時間数について記載してください。なお、育児休業等により直近3か月において就労実績がない場合は、育児休業等取得前の(産休・育休等取得月を除いた)就労実績を記載してください。新規採用等で就労実績がない場合は今後の就労見込みを記載してください。
9	(保護者の方へ)「主な就労時間帯・シフト時間帯」が空欄の場合、スケジュール申告書に記入のうえ、御提出ください(スケジュールは保育利用開始時点の予定を記載ください)。	<input checked="" type="checkbox"/> 取得
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input checked="" type="checkbox"/> 取得済み 期間 2024 年 5 月 1 日 ~ 2024 年 5 月 31 日
11	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input checked="" type="checkbox"/> 復職済み 2023 年 4 月 1 日
12	育児のための短時間勤務制度利用の有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 2023 年 4 月 主な就労時間帯・シフト時間帯 9 時 0 分 ~ 17 時 0 分
13	保育士等としての態の有無	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中
14	備考欄	育児のための短時間勤務制度の利用により、就業規則上の通常の就労時間(No.6に記載の時間)より短い就労時間(就業規則上の特則等いわゆる時短勤務)とする予定である又はしている場合について、「取得予定」か「取得中」にチェック(レ点記入)してください。当該短時間勤務制度の利用(予定)期間及び当該短時間勤務制度利用時の主な就労時間帯(勤務体制変更後の就労時間帯)について記載してください。
追加的記載項目欄		
<事業所記入欄>		
15	有期雇用の場合	以下、No.15~18は京都市独自の追加項目です。該当する場合、事業所担当者様が記入をお願いいたします。
16	就労内定の場合	
17	夜勤・宿直勤務がある場合	月 回(22時から5時までの夜勤・宿直がある場合は、月平均回数を記載してください)
18	育児休業取得中の場合 ※取得予定含む	延長可能時期 年 月 日まで
<保護者記入欄>		
児童名 (連名可)	生年月日	施設名( )

※勤務先が複数ある場合(自営業含む)は、全ての就労について就労証明書を御提出ください。