【様式Ａ】

京都市聚楽保育所の民間移管及び京都市じゅらく児童館の事業委託に係る申請書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| （宛先）京都市長 | | 年　　　　月　　　　日 |
| 申請団体の主たる事務所の所在地 | | 申請団体の名称及び代表者名（記名押印又は署名）  電話　　　　－ |
|  | | |
| 令和４年４月１日から京都市聚楽保育所の移管及び京都市じゅらく児童館の事業委託を希望するため，関係書類を添えて申請します。 | | |
| 京都市聚楽保育所の移管を受けた後は「移管後の運営に係る基本事項」を遵守します。 | | |
| 添付書類 | 申請者の概要・財務状況等に関する書類  １　申請資格及び申請者の連絡先  ２　沿革  ３　代表者の履歴  ４　役員名簿  ５　団体の概要  ６　移管後の運営に係る基本事項確認票  ７　定款規約等  ８　法人登記簿謄本  ９　印鑑証明書  10　年間事業報告書，年間利用状況報告書  11　平成２９，３０年度の決算書類  12　平成２９，３０年度の補助金，公的機関からの融資等の状況  13　納税証明書，水道料金・下水道使用料納付証明書  14　暴力団員等に該当しないことの誓約書 | |

【様式Ｂ】

**申請資格及び申請者の連絡先**

**１　申請資格**

　募集要項「１　共通編」に記載する「２　申請資格」を参照し，「２　申請資格」の各号に掲げる条件に該当する場合は「○」を，該当しない場合は「×」を申告欄に記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
|  | 申告欄 |
| （１） |  |
| （２） |  |
| （３） |  |
| （４） |  |
| （５） |  |
| （６） |  |

**２　申請者の連絡先**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 連絡先 | 担当者名 | フリガナ |
| 所属（施設名等）･役職名 |  |
| 勤務する事務所等の所在地 | 〒 |
| 電話等 | ＴＥＬ　　　　　　　　　　　ＦＡＸ |
| Ｅ－mail |  |
| 連絡先 | 担当者名 | フリガナ |
| 所属（施設名等）･役職名 |  |
| 勤務する事務所等の所在地 | 〒 |
| 電話等 | ＴＥＬ　　　　　　　　　　　ＦＡＸ |
| Ｅ－mail |  |

＊　連絡先の担当者名は，実務担当者を含め複数名記入願います。