

記載例

※ ○数字は記載要領のNo.を表している。

特定子ども・子育て支援の提供に係る領収証
(幼稚園の保育料・入園料, 預かり保育の利用料)

< ① 令和元 年 10 月分 >

② 令和元年 11 月 5 日

③ 京都 太郎 様

設置者名称 ④ ●●法人 ●●●●
 施設の所在地 ⑤ 京都市●●区●●●●
 施設の名称 ⑥ ●●●●幼稚園
 代表者職氏名 ⑦ 園長 ●● ●●

之
印
園
長

設置者の代表者名(理事長名など)で発行する場合は
代表者印(理事長印など)を押印

【施設等利用給付認定子どもの氏名】

⑧ 京都 一郎

【特定子ども・子育て支援利用料の領収金額】

合計 (①~③の合計)	⑨ 40,000 円
①保育料	⑩ 30,000 円
②入園料 ※1	⑪ 0 円
③預かり保育の利用料 ※2	⑫ 10,000 円

※1 「②入園料」を入園された月よりも前にお支払いいただいた場合は、入園された月の領収証に納付額を記載しています。

※2 「③預かり保育の利用料」については、お住まいの市町村から新2号認定または新3号認定を受けた方に限り、施設等利用費(幼児教育・保育の無償化に係る給付)の対象となります。

【特定費用等の領収金額】

特定子ども・子育て支援利用料以外 ※3	⑬ 3,000 円
---------------------	------------------

※3 この欄に記載された金額は、施設等利用費(幼児教育・保育の無償化に係る給付)の対象とはなりません。

第1-1号様式 特定子ども・子育て支援の提供に係る領収証（幼稚園の保育料・入園料，預かり保育の利用料） 記載要領

No	項目	説明
①	利用年月	支払いを受けた保育料等に相当する利用年月 記載例：（令和元年10月分保育料を9月25日に徴収した場合）令和元年10月分 ※ 月ごとに保育料を徴収していない場合は，徴収した保育料の対象となる利用年月の初月を記載 記載例：（令和2年4月～7月分保育料をまとめて徴収した場合）令和2年4月分
②	年月日	領収証の発行年月日
③	認定保護者	施設等利用給付認定結果通知書に記載されている保護者の氏名
④	設置者名称	設置者が法人の場合は法人名，個人の場合は個人の氏名
⑤	施設の所在地	幼稚園の所在地
⑥	施設の名称	幼稚園の園名
⑦	代表者職氏名	「園長」または「設置者の代表者」の「職名」・「氏名」 園長名の場合は園長印を押印，設置者の代表者名の場合は代表者印（理事長印など）を押印 記載例：（園長名の場合）園長 京都太郎 （設置者の代表者名の場合）理事長 京都太郎
⑧	認定子ども	対象園児の氏名
⑨	合計	特定子ども・子育て支援利用料の領収金額の合計額（下記⑩～⑫の合計額）
⑩	保育料	保護者から支払いを受けた保育料（特定費用等を除く）
⑪	入園料	保護者から支払いを受けた入園料（特定費用等を除く） ※ 入園料を徴収した月のみ記載 ※ 入園前に入園料を徴収した場合は入園月の領収証に記載
⑫	預かり保育の利用料	保護者から支払いを受けた預かり保育の利用料（特定費用等を除く） ※ 回数券等で利用料を徴収している場合は支払月（入園前に徴収した場合は入園月）の領収証に記載
⑬	特定費用等の領収金額	特定子ども・子育て支援利用料以外の領収金額

※ 特定費用等：日用品費や制服費，行事費，食材料費，通園送迎費，保護者会・PTA 会費など