

届出事項別添付資料一覧

変更事項	添付資料
事業所(施設)の名称	運営規程
事業所(施設)の所在地【事前相談が必要】	運営規程、事業所の平面図、事業所内外の写真
事業所(施設)の連絡先(電話番号)	なし
申請者の名称	登記事項証明書
申請者の主たる事務所の所在地	登記事項証明書
申請者の代表者の氏名、生年月日、住所及び職名	登記事項証明書、誓約書 ※住所変更のみの場合、誓約書は不要
法人等の種類	登記事項証明書
登記事項証明書又は条例等(当該事業に関するものに限る。)	登記事項証明書又は条例等
事業所(施設)の構造概要・平面図・設備の概要	平面図、設備・備品等一覧表
利用する障害児の推定数	なし
利用者又は入所者の定員【事前相談が必要】	運営規程 ※定員増の場合は指定変更申請が必要(一般型の児発、放デイは公募による選定が必要です。)
管理者の氏名、生年月日、住所及び経歴	経歴書、従業者の勤務の体制及び勤務形態 ※住所変更のみの場合は添付不要
サービス管理(提供)責任者又は児童発達支援管理責任者の氏名、生年月日、住所及び経歴	経歴書 従業者の勤務の体制及び勤務形態 ※住所変更のみの場合は不要 研修修了証(基礎、相談、実践、更新) 実務経験証明書 資格証 ※保有資格により所要の実務経験期間が短縮されている場合
指定地域相談支援の提供に当たる者又は相談支援専門員の氏名、生年月日、住所及び経歴	経歴書 従業者の勤務の体制及び勤務形態 ※住所変更のみの場合は不要 研修修了証 実務経験証明書 資格証 ※保有資格により所要の実務経験期間が短縮されている場合
運営規程	運営規程 ※営業日・営業時間を拡大する場合は「従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表」も必要
協力医療機関・協力歯科医療機関の名称・診療科名・契約内容	なし
提供する障害福祉サービス等の種類	サービスごとに指定申請・廃止が必要
事業実施形態(事業所の種別等)	サービスごとに指定申請・廃止が必要
従業者の勤務の体制及び勤務形態	原則として届出不要 ※加算算定の届出や管理者、児発管の変更時に添付