

記入例

記入日 R●年 ●月 ●日

児童氏名	利用中又は第一希望の施設・事業所
京都 優子	〇〇幼稚園

スケジュール申告書

以下の1～4に該当される方は、この申告書に保育が必要
御記入のうえ提出してください。

- 1 保育の利用を必要とする理由が「親族の介護・看護」の方、又
- 2 変則勤務の方(就労証明書の項番6「主な就労時間帯・シフト
- 3 保育の利用を必要とする理由が「職業訓練・就学」の方
- 4 その他、保育の利用を必要とする状況を資料で証明できない方

番号	1	申告者氏名	京都 花子	児童から見た続柄	母		
	月	火	水	木	金	土	日
～5時							
6時							
7時	検温等身体状況確認		1～4のうち、該当する番号を記入してください。				
8時	幼稚園送り						幼稚園の送迎無他
9時	朝食準備・食事介助						同月曜
10時	洗濯						
11時	身体拭き	訪問看護	同月曜		訪問看護	同月曜	
12時	昼食準備						
13時	食事介助						
14時	買い物			ケアマネとの打合せ	他		
15時	↓				同月曜		
16時	散歩の同行又は体操						
17時	幼稚園迎え	他		他	同月曜		
18時	夕食準備						
19時	食事介助	同月曜		同月曜			同月曜
20時							
21時							
22時							
23時～							

番号	2	申告者氏名	京都 花子	児童から見た続柄	母		
	月	火	水	木	金	土	日
～5時							
6時							
7時	幼稚園送り	幼稚園送り				幼稚園送り	
8時							
9時							
10時	勤務			勤務・宿直明け		勤務	
11時							
12時							
13時							
14時							
15時							
16時		勤務					
17時	幼稚園迎え					幼稚園迎え	
18時							
19時							
20時							
21時							
22時							
23時～							

- ※ 曜日によって状況が変わらない場合は月曜日のみ記入し、他は「同左」と御記入ください。
 ※ 虚偽の記載を行った場合には、申込者が保育施設・事業所を利用できなくなったり、保育に要した費用の全部又は一部について、京都市から返還を求めることがあります。

備考	上段…その他、随時おむつの取換え等があり。 下段…シフト制のため、一例を記入。幼稚園送迎は状況に応じて父母で行う。
----	--

※ スケジュールに記入しきれないことなどを備考欄に記入してください。

記入日 R●年 ●月 ●日

児童氏名	利用中又は第一希望の施設・事業所
京都 優子	〇〇幼稚園

スケジュール申告書

以下の1～平均的な1週間のスケジュールを記入してください。
御記入のうえ1週間のスケジュールが変則的な場合は、記入日の前週1週間を記入してください。

- 1 保育の利用を必要とする理由が「親族の介護・看護」の方、又
- 2 変則勤務の方(就労証明書の項番6「主な就労時間帯・シフト
- 3 保育の利用を必要とする理由が「職業訓練・就学」の方
- 4 その他、保育の利用を必要とする状況を資料で証明できない方

番号	3	申告者氏名	京都 花子	児童から見た続柄	母		
	月	火	水	木	金	土	日
～5時							
6時							
7時							
8時	幼稚園送り・通学						
9時	⬆ 受講						
10時							
11時		同左	同左	同左	同左	同左	
12時							
13時	⬆ 受講						
14時							
15時							
16時							
17時	通学・幼稚園迎え						
18時							
19時							
20時							
21時							
22時							
23時～							