

児童手当 額改定届



(宛先) 京都市長

(1) 児童手当の支給要件を審査するため、京都市が受給者（請求者含む）及び配偶者の必要な所得情報等について、マイナンバー
を利用した情報提供ネットワークシステム等により公簿等の確認を行うことや、必要な資料を他の行政機関等に求めることに同意します。
(2) 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を速やかに行います。
上記の事項に同意の上、額改定を届け出ます。

提出年月日 令和 年 月 日

①受給者					
フリガナ			生年月日	昭・平	年 月 日
氏名					性別 男・女
住所	〒 ー 京都市 区 電話 ()				

②支給要件に該当しなくなった(減額の原因となる)児童・児童の兄弟等						
フリガナ		生年月日			続柄	備考
氏	名	年	月	日		
		平成・令和				
		平成・令和				
		平成・令和				
		平成・令和				
		平成・令和				
		平成・令和				

児童が減少した事由

- ☐ 児童を監護しなくなったため
- ☐ 児童が児童自立生活援助を受け、里親等に委託され、または児童福祉施設等に入所若しくは入院したため
- ☐ 児童と同居しなくなったため
- ☐ 児童が死亡したため
- ☐ 児童と生計を維持しなくなったため
- ☐ その他
- ☐ 児童の兄弟等を監護相当の世話をしなくなったため
- ☐ 児童の兄弟等の生計費の負担をしなくなったため

事由の発生した年月日

年 月 日

※京都市使用欄(下の欄は記入しないでください。)

認定番号		住民基本台帳等 確認	処理日	年 月 日 印
摘要				

本人確認書類の写し貼付欄（郵送申請の場合のみ）

※ 写真付きのもの場合は【A】から1点、写真のないもの場合は【B】から2点必要です。

【A】マイナンバーカード（通知カードではありません）、運転免許証、パスポート、在留カード等

【B】年金手帳、児童扶養手当証書、特別児童扶養手当証書 の写し等

※ 窓口での申請の場合は、本人確認書類を提示してください。