

京都市長 宛

～就労証明書の記入方法について～

記入要領を京都市ホームページに掲載しています。
要領を参照のうえ、御記入ください。

※ 京都市情報館にて「保育 関係様式」で検索、又は
以下の ホームページを御覧ください。
(<https://www.city.kyoto.lg.jp/hagukumi/page/0000172423.html>)

記入内容について、御不明な点は京都いつでもコール
(075-661-3755) までお問い合わせください。

証明日 西暦 2024 年 9 月 30 日

証明書の内容について、
京都市からの事務的な連
絡を受ける場合の担当者
名/電話番号を記載してく

〇〇株式会社

中京 一郎

京都市中京区柳馬場通御池下ル×××町〇〇

075 — 〇〇〇 — 〇〇〇〇

担当者名 人事課 下京 京子

記載者連絡先 075 — △△△ — △△△△

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄	
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☒ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複 雇用期間について「無期」の場合は雇用開始日のみを、「有期」の場合はその期間を記載してください。 ※ 契約内容の変更を予定している場合、変更前の契約が終了する日を終期として記載してください。 物品賃貸業 福祉)	
2	フリガナ	キョウト タロウ	
	本人氏名	京都 太郎	生年月日 1993 年 1 月 1 日
3	雇用(予定)期間等	☒ 無期 ☐ 有期	期間 (無期の場合は雇用開始日のみ)
4	本人就労先事業所	名称 上記住所に同じ	住所 上記住所に同じ
5	雇用の形態	☐ 派遣 ☐ 家族	