

市有財産買受申込書

(宛先) 京都市長	年 月 日
申込者の住所（法人その他の団体にあつては、事務所又は事業所の所在地）	申込者の氏名（法人その他の団体にあつては、名称及び代表者名。  電話（ ） ー

京都市公有財産規則第40条の規定により申し込みます。	
種 別	土地・建物
所 在 地	(3号物件) 上京区大宮通五辻下る観世町110番
数 量	土地 214.46㎡ 建物 1階 123.16㎡、2階 65.89㎡ 附属建物あり
買受目的	

注1 代表者とは、法人その他の団体を代表して申請する権限を有する者を指し、代表取締役等の代表者のほか、代表者から権限を委任された者（事務所又は事業所の長等）を含みます。

2 この申込書には、買い受ける財産の所在地を明示した図面を添付してください。

## 誓 約 書

私は、令和6年2月6日実施の市有地等売却に係る一般競争入札において入札者のなかった物件の買受申込みに当たり、次の事項を誓約します。

- 1 京都市市有地等入札事務取扱要綱第26条において準用する第3条に規定する入札参加資格を有しない者に該当しません。
- 2 申込みに際し、京都市市有地等入札事務取扱要綱のほか、入札案内書の物件調書、売買契約書（案）の各条項並びに売却物件の法令上の規制を全て承知のうえで申し込みます。
- 3 買い受けた物件の活用に当たっては、売買契約書（案）の各条項及び法令上の規制を遵守します。

年 月 日

(宛先) 京 都 市 長

住所 (法人にあっては、主たる事務所の所在地)

---

氏名 (法人にあっては、名称及び代表者名)

---

### 【共有名義の場合】

共有者の住所 (法人にあっては、主たる事務所の所在地)

---

共有者の氏名 (法人にあっては、名称及び代表者名)

---

様式第1号（第3条、第4条及び第6条関係）

誓 約 書

(宛先)	年 月 日
誓約者の住所（法人にあっては、主たる事務所の所在地）	誓約者の氏名（法人にあっては、名称及び代表者名） 電話 ー

暴力団排除条例第2条第4号に規定する暴力団員等に該当しないことを誓約します。

誓約者並びに京都市暴力団排除条例第2条第4号イに規定する役員及び使用人並びに同号ウに規定する使用人が、同条第5号に規定する暴力団密接関係者に該当しないことを誓約します。

誓約者並びにその役員及び使用人の名簿

役職名又は呼称	氏 名	フリガナ	生年月日	性 別

注 誓約者並びにその役員及び使用人の名簿の欄は、次に掲げる区分に応じ、それぞれ次に掲げる者について記入してください。

- (1) 誓約者が法人である場合 京都市暴力団排除条例第2条第4号イに規定する役員及び使用人（市長等又は指定管理者が全ての使用人について記入することが困難であると認めるときは、市長等又は指定管理者が指定する使用人に限る。次号において同じ。）
- (2) 誓約者が個人である場合 誓約者及び京都市暴力団排除条例第2条第4号ウに規定する使用人

第3号様式

営業所所在地等報告書兼誓約書

(宛先) 京 都 市 長	年 月 日
法人の主たる事務所の所在地	法人の名称及び代表者名  電話 — —

京都市市有地等入札事務取扱要綱第5条第1項の規定により、営業所の実態について、下記のとおり報告し、かつ、記載した内容及び添付資料のすべてについて、事実と相違ないことを、また、この報告書を基に営業所実態調査（資料提出及び写真撮影等を含む。）を実施されるときは、全面的に協力することを誓約します。

また、営業所実態調査において不備が発生したときには、貴市の改善指導に従い、改善後直ちに報告書を提出することを誓約します。

なお、この誓約にもかかわらず、実態調査の協力要請及び改善指導に従わないときは、貴市のいかなる処置についてもこれに従い、一切の異議の申立てを行いません。

営業所の状況	企業名の表示	<input type="checkbox"/> あり（設置場所）・ <input type="checkbox"/> なし	
	用途	<input type="checkbox"/> 営業所専用・ <input type="checkbox"/> 併用（その他の用途）	
	所有権	<input type="checkbox"/> あり・ <input type="checkbox"/> なし（なしの場合は、下欄にも記入してください。）	
	貸主	住所	
		氏名	
		電話番号	
	契約書の有無	<input type="checkbox"/> あり・ <input type="checkbox"/> なし（なしの場合は、下欄にも記入してください。）	
貸借の形態	営業所用建物は、（ <input type="checkbox"/> 代表者 <input type="checkbox"/> 代表者親族 <input type="checkbox"/> 役員）が、 <input type="checkbox"/> 賃貸しています。 <input type="checkbox"/> 無償で使用させています。  貸主氏名		

注 1 該当する□にレを記入してください。

2 この報告書に基づいて、営業所の実態調査を実施することがありますので、その際は御協力いただきますようお願いいたします。

裏面に次の資料を添付してください。

(1) 営業所の付近見取図

(2) 営業所の外観写真（社名入り看板（ない場合は表札）等、法人名を確認できるものを含めて撮影してください。）

(3) 営業所内部の写真

(裏面)

<p>営業所の付近見取図 (地図の貼付可)</p> <p>※ 北方向を記入してください。</p>	
<p>営業所の外観写真 (看板、表札等法人名を確認できるものを含むこと)</p> <p>※ ビルに入居されている場合は、その外観写真を貼り、その入居階数等を ( ) 内に記入してください。 入居階数等 ( )</p>	<p>貼付欄</p>
<p>営業所内部の写真</p>	<p>貼付欄</p>

# 委任状

年 月 日

私は、令和6年2月6日実施の市有地等売却に係る一般競争入札において入札者のなかった物件の買受申込みに当たり、下記のとおり代理人に権限を委任します。

買受申込者 住所（法人にあっては、主たる事務所の所在地）

---

氏名（法人にあっては、名称及び代表者名）

---

## 記

### 1 委任する権限

市有地等（3号物件）の買受申込みに関する一切の権限

### 2 代理人

住所

---

氏名

---

注 委任状は、買受けしようとする物件ごとに必要です。