

住民票、法人登記の住所を変更した場合は住所移転届にチェックを、送付先のみの変更の場合は納税通知書等送付先届にチェックをしてください。

No. _____

固定資産（償却資産）所有者

- ☐ 住所移転届
☒ 納税通知書等送付先届

(あて先) 京都市長	令和〇年 〇月 〇日		
納税義務者の住所（法人の場合は、事務所の所在地）	納税義務者の氏名（法人の場合は、名称及び代表者名）		
東京都□□区〇〇町 1-1	株式会社〇〇〇		
	代表取締役 □□ □□		
	電話（ 03 ） ▲▲▲▲－▲▲▲▲		
納税者コード		C/C	宛名

下記のとおり、

- ☐ 年 月 日、住所を移転しましたので、届け出ます。
☒ 納税通知書等の書類の送付先を（☐設定・☒変更・☐取消）したいので、届け出ます。

新住所・新送付先		旧住所・旧送付先	
東京都△△区××町 12-2		東京都△△区□□町 8-2	

初めて送付先を設定する場合は「設定」、以前も送付先を使用しており、送付先が変更になった場合は「変更」、送付先を廃止して住民票、法人登記の住所に送付する場合は「取消」にチェックをいれてください。

所在地	種類	資産の名称等	数量	備考
償却資産申告書のとおり				

注 該当する□には、✓印を記入してください。

	課長	補佐・係長	担当
決裁			