

# 宿泊税電子申告の手引

(京都府・市町村共同電子申請サービス)

令和7年10月開始

担当：市税事務所宿泊税担当



## 目次

1	京都府・市町村共同電子申請サービスについて.....	2
2	動作環境.....	2
3	サイトへのアクセス方法.....	2
4	利用者登録（初回利用時のみ）.....	3
5	ログイン方法.....	4
6	PCからの申告（帳票レイアウト）.....	5
7	スマートフォン等からの申告（アクセシビリティ対応ページ）.....	7
8	申告状況確認.....	11
9	問い合わせ先.....	14

## 1 京都府・市町村共同電子申請サービスについて

京都府・市町村共同電子申請サービスでは、ご自宅のパソコンやスマートフォンから、宿泊税納入申告書が提出できます。

ご利用には、電子メールアドレスが必要です。

なお、当システムは、インターネットバンキング等による電子納税には対応していません。電子納税やその他の手続きをご希望の場合は、地方税共同機構が提供している eLTAX をご利用ください。

## 2 動作環境

Windows パソコン、Mac パソコン、iPhone、Android スマートフォンがご使用できます（一部の古いスマートフォン（Android4.4 以前または iOS4 以前）では利用できません。）。また、タブレット PC 等でもお使いいただける場合がございます。

## 3 サイトへのアクセス方法

以下の(1)～(3)の方法でアクセスしてください。

(1) アドレスを入力

[https://apply.e-tumo.jp/city-kyoto-kyoto-u/offer/offerList\\_detail?tempSeq=453](https://apply.e-tumo.jp/city-kyoto-kyoto-u/offer/offerList_detail?tempSeq=453)

(2) スマートフォン等で二次元コードを読み取る。



(3) 「京都市 宿泊税 様式」で検索

京都市 宿泊税 様式	検索
------------	----

「京都市情報館」の「宿泊税に関する手引・申告書等の様式」ページ内の外部リンクをクリック

#### 4 利用者登録（初回利用時のみ）

システムの利用には利用者登録が必要です。

【利用者登録される方はこちら】から、登録ができます。

### 利用者管理

ホーム > 利用者ログイン

利用者ログイン	
手続き名	宿泊税納入申告書
受付時期	2025年7月11日15時07分～

この手続きは利用者登録せずに、利用することはできません。  
利用者登録した後、申込みをしてください。

[利用者登録される方はこちら](#)

**利用者ID入力**

**利用者区分 必須**

個人  
 法人  
 代理人

**【利用者区分】**  
個人または法人を選択してください。  
代理人 ID を作成しても、宿泊税は申告できません。

**利用者ID（メールアドレス） 必須**

**利用者ID（確認用） 必須**

登録する >

**【利用者 ID】**  
メールアドレスを入力してください。

【登録する】ボタンを押すと、入力したメールアドレス宛に、利用者登録画面の URL が記載されたメールが送信されます。記載された URL にアクセスし、特別徴収義務者ご本人様の情報を登録してください。

## 5 ログイン方法

利用者登録が完了しましたら、ログインが可能になります。

登録した利用者ID（メールアドレス）、パスワードを入力し、ログインします。

The screenshot shows a login form with the following elements:

- 既に利用者登録がお済みの方** (Already registered users):
  - 利用者登録時に使用したメールアドレス、または各手続の担当部署から受領したID、パスワードを入力ください。
  - パスワードを忘れた場合、「パスワードを忘れた場合はこちら」より再設定してください。
  - メールアドレスを変更した場合は、ログイン後、利用者情報のメールアドレスを変更ください。
- 利用者ID（メールアドレス）** input field
- パスワード** input field
- ログイン** button with a right arrow
- パスワードを忘れた場合はこちら** link

Annotations in the image:

- A red box highlights the "利用者ID（メールアドレス）" and "パスワード" input fields.
- A red arrow points from a text box to the "利用者ID" field. The text box contains: **【利用者ID】** メールアドレスを入力してください。
- A red oval highlights the "ログイン" button.

利用規約等が表示されるため、【同意する】を押下すると申告書のページに遷移します。

The screenshot shows the "利用規約" (Terms of Service) page with the following content:

**<利用規約>**  
京都府・市町村共同電子申請サービス利用規約

- 目的**  
この規約は、京都府・市町村共同電子申請サービス（以下「本システム」といいます。）を利用して京都府及び京都府内の市町村（以下「構成団体」といいます。）に対し、インターネットを通じて申請・届出及び講座・イベント申込みを行う場合の手続きについて必要な事項を定めるものとします。
- 運営**  
本システムは、京都府自治体情報化推進協議会が構成団体の方針に従って運営します。
- 個人情報の保護**  
構成団体は、本システムにより収集した利用者の情報については、個人情報保護関連法令及びそれぞれの自治体の例規に基づき、厳正に管理するものとします。

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたものとみなします。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

The screenshot shows two buttons:

- 一覧へ戻る** (Return to list)
- 同意する** (I agree)

The "同意する" button is circled in red.

## 6 PCからの申告（帳票レイアウト）

申告者の住所及び氏名、連絡機電話番号、メールアドレスについては、利用者IDから自動的に引用されます。

指定番号、施設名称・所在地、宿泊実績等の必要な箇所を入力し確認へ進みます。

### 【申告画面①】

**【送信日欄】**

●表示されます。修正しないでください。

**【指定番号欄】**

●8桁の指定番号（※）を入力してください。

**【申告者欄】**

●特別徴収義務者の住所、氏名が表示されるので、誤りがないか確認し、必要に応じて修正してください。

●法人の場合は、法人名と代表者名を入力してください。

宿泊税納入申告書

(宛先)京都市長		指定番号	※99000001	
申告者の住所（法人にあっては、主たる事務所の所在地） 入力例)604-0000は6040000と入力 ※6048171 住所検索		申告者の氏名（法人にあっては、名称及び代表者名） ○氏名: _____ ●法人名: 株式会社宿泊税		
※ 京都府京都市中京区虎屋町		法人代表者名 氏: 宿泊 名: 代表		
担当者氏名	氏: _____ 名: _____	法人番号	_____	
(連絡先)	入力例)0123456789は012-345-6789と入力 電話)075-708-5016	メールアドレス	利用者の連絡先メールアドレスを入力してください。 ※ shukuhakuzei@kyoto.jp	
この申告に係る 宿泊施設	所在地	※京都市京都市中京区虎屋町		
	名称	※施設001		

宿泊税の納入について、京都市宿泊税条例第12条第1項の規定により申告します。

区分	A 宿泊数	B 税率	税額 (A×B)	
宿泊料金 (1人1泊)	2万円未満	① _____ 泊	200円	自動計算式のため入力不要です。 ⑤ 0 円
	2万円以上5万円未満	② _____ 泊	500円	自動計算式のため入力不要です。 ⑥ 0 円
	5万円以上	③ _____ 泊	1,000円	自動計算式のため入力不要です。 ⑦ 0 円
課税対象となる宿泊数 (①+②+③)	自動計算式のため入力不要です。 0 _____ 泊	納入すべき税額 (⑤+⑥+⑦)	自動計算式のため入力不要です。 0 円	
課税免除	修学旅行等で課税免除の宿泊がある 場合のみ入力してください。 _____ 泊			

申告する宿泊月を入力してください。

2・3段目の入力欄は、申告納入期限の特例の適用を受けている場合等複数月分をまとめて申請する場合に使用します。

**【施設欄】**

●この申告に係る宿泊施設の所在地及び名称を入力してください。

**【宿泊数欄】**

●区分ごとの宿泊数を入力してください。

**【課税免除欄】**

●課税免除（修学旅行生や外国大使等）の対象となる宿泊数を入力してください。

●キャンセルや無料の宿泊については、該当しません。

添付ファイル：宿泊税の代行徴収、その他添付ファイル

電子ファイルを添付する  郵送などで提出する

ファイルの選択 選択されたファイルがありません 削除

確認へ進む >

入力完了したら、確認へ進むボタンを押下してください。

※ 指定番号は本市から送付する「宿泊税納入申告書」及び「宿泊税納入書」に印字しています。

## 【申告画面②】

申込確認画面で、入力した内容に誤りがないかを確認し、【申込む】ボタンを押下します。  
誤りがある場合は、【入力へ戻る】ボタンを押下することで、入力画面に再び遷移することができます。

申込確認

**まだ申込みは完了していません。**  
※下記内容でよろしければ「申込む」ボタンを、修正する場合は「入力へ戻る」ボタンを押してください。

宿泊税納入申告書

宿泊税納入申告書			
		指定番号	99000001
(宛先)京都市長		令和7年8月26日	
申告者の住所 (法人にあっては、主たる事務所の所在地) 604-8171 京都府京都市中京区虎屋町		申告者の氏名 (法人にあっては、名称及び代表者名) 株式会社宿泊税テスト 法人代表者名 宿泊 テスト代表	
担当者氏名		法人番号	
(連絡先)	電話075-708-5016	メールアドレス	a@a.lg.jp
所在地	京都府京都市中京区虎屋町		
この申告に係る 宿泊施設	名称 施設001	< 入力へ戻る	申込む >

## 申告画面③

申込みが完了しましたら、【申込完了】の表示がされ、登録されているメールアドレスに整理番号を記載したメールが届きます。

申込完了

宿泊税納入申告書の手続きの申込を受付しました。

**申込みが完了しました。**  
下記の整理番号を記載したメールを送信しました。

**メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、  
メールが届かない可能性があります。**

## 7 スマートフォン等からの申告（アクセシビリティ対応ページ）

利用者登録、ログイン方法については、PC・スマートフォンともに共通ですが、申告画面が異なります。スマートフォン等の画面サイズに応じて自動的にレイアウトが調整されます。

PCからの申告の場合でも、帳票レイアウトがお使い以下の方法により、アクセシビリティ対応ページに切り替えることも可能です。

**手続き申込**

ホーム > 利用者ログイン > 手続き説明 > 申込

アクセシビリティ対応ページへ切り替える

過去の申込から入力値を自動設定する

【アクセシビリティ対応ページへ切り替える】を押すと、帳票レイアウトから、以下の入力フォームに切り替わります。スマートフォンをご使用の場合は、自動的にアクセシビリティ対応ページが表示されます。

アクセシビリティ対応ページでは、申告情報の入力の際に、項目ごとにページを切り替えて入力します。

基本情報 申告情報01 申告情報02 申告情報03 添付ファイル

申請日 必須

令和 7 年 8 月 27 日

申告者の情報

申請者の氏名 必須

氏: 名:

法人名: 株式会社宿泊税テスト

法人代表者名

氏 宿泊 名 テスト代表

上記の【タブ】や、【戻る】【次へ】のボタンでページの切り替えができます。

< 戻る 次へ >

確認へ進む >

## 【申告画面①】

基本情報 申告情報01 申告情報02 申告情報03 添付ファイル

**申請日 必須**

令和 7 年 9 月 22 日

**申請者の情報**

**申請者の氏名 必須**

氏:  名:

法人名:

**法人代表者名**

氏  名

**郵便番号 必須**

郵便番号

**住所・所在地 必須**

住所

**法人番号**

**電話番号**

電話番号

**担当者名**

氏  名

**連絡先メールアドレス 必須**

利用者の連絡先メールアドレスを入力してください。

メールアドレス

**宿泊施設の情報**

**指定番号 必須**

**施設名称 必須**

**施設所在地 必須**

次へ >

確認へ進む >

**【送信日欄】**

- 自動的に表示されます。修正しないでください。

**【申請者の情報】**

- ID 登録した住所、氏名が表示されるので、誤りがないか確認し、必要に応じて修正してください。
- 法人の場合は、法人名と代表者名を入力してください。

**【宿泊施設の情報】**

この申告に係る宿泊施設の指定番号、施設名称及び施設所在地を入力してください。

基本情報の入力ができたら、【次へ】を押下してください。

【申告画面②】

基本情報	申告情報01	申告情報02	申告情報03	添付ファイル
<b>申告情報01</b>				
<b>対象年月01</b> <span style="color: red;">必須</span>				
<input type="text" value="▼"/> 年 <input type="text"/> 月		【対象年月】 申告する宿泊月を入力してください。		
<b>2万円未満の宿泊数01</b>		【2万円未満の宿泊数】 宿泊料金2万円未満（税率200円）の宿泊数を入力してください。		
<input type="text"/> 泊				
<b>2万円未満の税額01</b>				
自動計算式のため入力不要です。				
<input type="text" value="0"/> 円				
<b>2万円以上5万円未満の宿泊数01</b>		【2万円以上5万円未満の宿泊数】 宿泊料金2万円以上5万円（税率500円）の宿泊数を入力してください。		
<input type="text"/> 泊				
<b>2万円以上5万円未満の税額01</b>				
自動計算式のため入力不要です。				
<input type="text" value="0"/> 円				
<b>5万円以上の宿泊数01</b>		【5万円以上の宿泊数】 宿泊料金5万円（税率1,000円）の宿泊数を入力してください。		
<input type="text"/> 泊				
<b>5万円以上の税額01</b>				
自動計算式のため入力不要です。				
<input type="text" value="0"/> 円				
<b>課税対象となる宿泊数01</b>				
自動計算式のため入力不要です。				
<input type="text" value="0"/> 泊				
<b>納入すべき税額01</b>				
自動計算式のため入力不要です。				
<input type="text" value="0"/> 円				
<b>課税免除01</b>		【課税免除欄】 課税免除（修学旅行生や外国大使等）の対象となる宿泊数を入力してください。		
修学旅行等で課税免除の宿泊がある場合のみ入力してください。				
<input type="text"/> 泊				
戻る		次へ >		複数月分を申告する場合は【次へ】を押下し、申告情報02及び03を入力してください。
確認へ進む >				

入力が完了したら、  
【確認へ進む】を押してください。

### 【申告画面③】

申込確認画面で、入力した内容に誤りがないかを確認し、【申込む】ボタンを押下します。  
誤りがある場合は、【入力へ戻る】ボタンを押下することで、入力画面に再び遷移することができます。

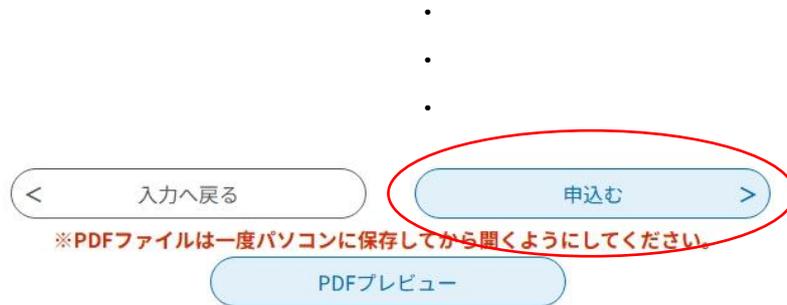
#### 申込確認

### まだ申込みは完了していません。

※下記内容でよろしければ「申込む」ボタンを、修正する場合は「入力へ戻る」ボタンを押してください。

宿泊税納入申告書

申請日	令和7年8月27日
<b>申告者の情報</b>	
申請者の氏名	株式会社宿泊税テスト
法人代表者名	宿泊 テスト代表
郵便番号	604-8171



### 申告画面④

申込みが完了しましたら、【申込完了】の表示がされ、登録されているメールアドレスに整理番号を記載したメールが届きます。

#### 申込完了

宿泊税納入申告書の手続きの申込を受付しました。

### 申込みが完了しました。

下記の整理番号を記載したメールを送信しました。

メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、  
メールが届かない可能性があります。

## 8 申告状況確認

### (1) ログイン済の場合

すでにログイン済みの場合、画面上部の申請状況確認を押下すると、申込内容照会の画面に遷移します。

手続き検索 **申請状況確認** 委任内容照会 ヘルプ ☒ よくある質問 ☒

前

申込内容照会画面の、閲覧したい申告の【詳細】ボタンを押下すると、申請した内容を閲覧することができます。

①処理状況が【処理待ち】の状態であれば修正や取下げすることができます。→次ページへ

②処理状況が【完了】【取下】の状態は修正等はできません。

## 申込内容照会

[ホーム](#) > [申込一覧](#)

### 申込一覧

#### キーワードで探す

整理番号	<input type="text"/>	手続き名	<input type="text"/>
申込日	<input type="text"/>	カレンダー	~ <input type="text"/> カレンダー
入力例) 2000年1月23日は20000123と入力			
<input type="button" value="検索 &gt;"/>			

2025年09月24日 18時17分 現在

並び替え  ▼ 表示数変更  ▼

1

整理番号	手続き名	問い合わせ先	申込日時	処理状況	操作
966913605943	宿泊税納入申告書	京都市市税事務所法人請税室 (宿泊税担当)	24日11時	処理待ち	<input type="button" value="詳細 &gt;"/>
431725833233	宿泊税納入申告書	京都市市税事務所法人 (宿泊税担当)	26日16時	処理待ち	<input type="button" value="詳細 &gt;"/>
837253444144	宿泊税納入申告書	京都市市税事務所法人請税室 (宿泊税担当)	日12時	取下げ	<input type="button" value="詳細 &gt;"/>
408181742077	宿泊税納入申告書	京都市市税事務所法人 (宿泊税担当)	日16時	完了	<input type="button" value="詳細 &gt;"/>

## 【申込詳細画面】

申込詳細	
手続き名	宿泊税納入申告書
整理番号	837253444144
処理状況	処理待ち
処理履歴	2025年8月15日12時14分 申込

### 伝達事項

日時	内容
	伝達事項はありません。

### 申込内容

申込内容印刷

- ・
- ・
- ・

< 一覧へ戻る

再申込する >

修正する >

PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

PDFファイルを出力する

取下げる >

入力画面が表示され、修正することができます。

### 取下げ事由入力

取下げ事由を入力してください。

手続き名	宿泊税納入申告書
整理番号	966913605943
処理状況	処理待ち
処理履歴	2025年9月24日11時14分 申込

### 取下げ事由

取下げ事由を入力してください

入力文字数： 0 / 2000

取下げ理由（施設を誤って入力した等）を記入してください。

(2) ログインしない場合

ログインせずに、画面上部の申請状況確認を押下すると、整理番号とパスワードの入力画面に遷移します。

手続き検索 **申請状況確認** 委任内容照会 ヘルプ 〻 よくある質問 〻 前

**申込照会**

申込完了画面、通知メールに記載された整理番号、パスワードをご入力ください。  
整理番号は半角数字、パスワードは半角英数字（英字：大文字・小文字）で入力して下さい。  
前後にスペースが入ると正しく認識されず、照会できませんのでご注意ください。

ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただくと、整理番号やパスワードを使用せずに照会できます。

**整理番号**

**パスワード**

申込完了画面または、通知メールに記載された整理番号、パスワードを入力してください。

照会する >

入力後、【照会する】を押すと、申込詳細画面に遷移します。

**申込詳細**

手続き名	宿泊税納入申告書
整理番号	837253444144
処理状況	処理待ち
処理履歴	2025年8月15日12時14分 申込

**伝達事項**

日時	内容
伝達事項はありません。	

申込内容 申込内容印刷

## 9 問い合わせ先

宿泊税の申告手続きや、宿泊税制度全般に関するお問い合わせは、京都市の宿泊税担当にお問い合わせください。

京都市市税事務所法人諸税室 宿泊税担当  
〒604-8571 京都市中京区寺町通御池上る上本能寺前町488番地  
市役所分庁舎地下1階  
TEL：(075) 222-3156 (平日8:45~17:00)

システム操作に関するお問合せ(各手続き内容に関するお問い合わせを除く)は、電子申請サービスヘルプデスクにお問合せください。

### 【固定電話から】

0120-464-119(フリーダイヤル)

平日 9:00~17:00 年末年始を除く

### 【携帯電話から】

0570-041-001(有料)

平日 9:00~17:00 年末年始を除く