

6 宿泊税特別徴収義務者 変更届

宿泊税特別徴収義務者 変更届			
(宛先) 京 都 市 長	令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日	1	
届出者の住所 (法人にあっては、主たる事務所の所在地)	届出者の氏名 (法人にあっては、名称及び代表者名)		
2 京都市○○区□□町 1 番地 1	株式会社京都市税観光 代表取締役 京宿 花子		
	電話 (075) ○○○ - 1234	3	
	個人番号 又は 法人番号	◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆	
4 宿泊施設	(指定番号)	(名称)	
	12345678 87654321 11111111	市税ホテル KYOTO SHUKUHAKUZEI HOTEL ゲストハウス京都市	
5 変更内容	<input checked="" type="checkbox"/> 住所、所在地 <input checked="" type="checkbox"/> 氏名、法人名称、代表者名 <input type="checkbox"/> 送付先 <input type="checkbox"/> その他 ()		
6	変更前	住 所 所在地	京都市△△区▽▽町 9 番地 9
		氏 名 名 称	株式会社京都市税観光 代表取締役 宿泊 太郎
	変更後	住 所 所在地	〒 123 - 4567 京都市○○区□□町 1 番地 1
		氏 名 名 称	株式会社京都市税観光 代表取締役 京宿 花子 電話 (075) ○○○ - 1234
7 変更日	令和 △年 △月 △日		
8 備 考			

添付書類

- 届出者の個人番号又は法人番号の記載がない場合：本人確認書類
 - ・ 個人の場合：運転免許証，マイナンバーカード，パスポート等の写し
 - ・ 法人の場合：法人登記等の写し
- 【住所、所在地】，【氏名、法人名称、代表者名】変更の場合：変更内容が確認できる書類
 - ・ 個人の場合：運転免許証，マイナンバーカード，パスポート等の写し
 - ・ 法人の場合：法人登記等の写し

	補佐・係長	担当
決 裁		

- 1 「提出年月日」欄
届出書の提出年月日を記入してください。（郵送の場合は、発送日を記入してください。）
- 2 「届出者の住所」欄
宿泊施設を営む方の住所（法人の場合は、法人登記上の所在地）を記入してください。
- 3 「届出者の氏名」欄
 - ・ 宿泊施設を営む方の氏名（法人の場合は、名称及び代表者名）及び連絡先を記入してください。
 - ・ 個人の場合は12ケタのマイナンバー（個人番号）、法人の場合は国税庁から通知される13ケタの法人番号を記入してください。
- 4 「宿泊施設」欄
対象となる宿泊施設について、税制課から宿泊施設ごとに割り当てる指定番号（8ケタ）及び宿泊施設の名称を記入してください。（施設が複数ある場合、列記してください。）
- 5 「変更内容」欄
変更のあった内容にチェックしてください。
- 6 「変更前」・「変更後」欄
 - ・ 変更のあった内容の、変更前及び変更後の情報を記入してください。
 - ・ 送付先の設定の場合、「変更後」欄のみの記入で結構です。
- 7 「変更日」欄
変更のあった日を記入してください。

《合算申告を希望される場合の記入方法》

同一敷地内又は隣接する敷地に存在する施設に限り、合算申告が可能です。
上記1～4欄に加え、下記のとおり5・8欄を記入してください。

5 「変更内容」欄

「その他」にチェックのうえ、() 内に「合算」と記入してください。

8 「備考」欄

主たる施設の名称・指定番号及び合算申告を始める対象月（変更届を提出する月以降）を記入してください。

例) △△ホテル本館（指定番号 77777777）へ合算、令和〇年〇月分から

個人番号又は法人番号の記載がない場合、本人確認書類の添付が必要です。

- 個人の場合：運転免許証、マイナンバーカード、パスポート等の写し
- 法人の場合：法人登記等の写し