

3 宿泊税納入書

京都府 京都市		令和 ○ 年度	
市区町村コード		宿泊税領収証 (公)	
2 6 1 0 0 9			
口座番号		加入者名	
01090-6-960022		京都市会計管理者	
1	申告年月	申告区分	指定番号
	令和 ○ 年 ○ 月分	申告 要 決定	●●●●●●●●●●
納入金額	税額	億 千 百 十 万 千 百 十 円	1 5 5 0 0
	延滞金		
	加算金		
	合計額		¥ 1 5 5 0 0
納期限		令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日	
(特別徴収義務者) 住所又は所在地			
6	京都市○○区□□町1番地1		
氏名又は名称			
株式会社京都市税観光 様			
上記のとおり領収しました。 (証券による納入の場合、証券金額の支払がなかったときは、この領収証は、失効します。)		領収日付印	
京都市指定金融機関 京都市収納代理金融機関 京都市区会計管理者			
整理番号 (22)		(納入者保管)	

※ 掲載している納入書は、京都市のホームページからダウンロードできる様式です。税制課から送付するものとは、様式が一部異なっている場合があります。

1 「申告年月」欄

宿泊行為のあった年月を記入してください。

※ 申告納入期限の特例を受けている場合であっても、納入書は1箇月分ごとに作成してください。

2 「指定番号」欄

税制課から宿泊施設ごとに割り当てる指定番号（8ケタ）を必ず記入してください。

必ず、納入申告書に記入されている指定番号と一致していることを確認してください。

3 「税額」欄

申告納入すべき宿泊税額を右づめで記入してください。

当該施設の納入申告書に記入した税額と一致していることを確認してください。

4 「合計額」欄

- ・ 合計額を右づめで記入してください。
- ・ 最上位桁の左欄に「¥」記号を記入してください。

5 「納期限」欄

当該月分の申告納入期限を記入してください。

6 「特別徴収義務者」欄

特別徴収義務者の住所及び氏名（法人の場合は、法人登記上の所在地及び名称）を記入してください。

- 納入書は、横3連となっています。全てに同じ内容を記入し、切り離さずに金融機関の窓口等にお持ちください。
- 領収証書は大切に保管してください。本市に提出する必要はありません。