

記入例③
(所有者法人の従業員が請求する場合)

固定資産評価証明等請求書

令和〇〇年〇〇月〇〇日請求

納税者コード	区	学区	町	氏名
●	●	●	●	●

※納税通知書、課税明細書、納付書に記載されています。

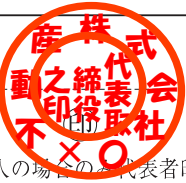
①どなたの証明が必要ですか
(納税義務者)

住所【法人：所在地】**京都市中京区西堀川通御池下る西三坊堀川町 521 番地**

必要な方の氏名 **カフシキガイシャ△△フドウザン ダイヒョウトリシマリヤク キョウトヨシオ 株式会社△△不動産 代表取締役 京都良男**

【法人：名称及び代表者名】 **株式会社△△不動産 代表取締役 京都良男** 【法人の場合の代表者印】

生年月日 西暦・明・大 **昭** 平・令 〇〇年 〇〇月 〇〇日



法人に係る証明請求は、代表者印を押印してください。従業員等の方が請求される場合で、代表者の権限を委任されたものとみなします。なお、代表者印の押印がない場合は、法人の代表者印の押印の

納税者コード(※)がわかる場合は記入してください(複数あれば全て記入してください)。
※ 納税通知書、課税明細書、納付書に記載されています

②必要な証明・通数

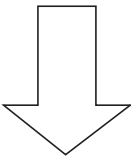
☒ 評価証明 (評価額の証明を必要とするもの) 令和〇年度分 1 通 ③

☐ 公課証明 (課税標準額の証明を必要とするもの) [年度分] 通

④どの資産の証明が必要ですか
[2件を超える場合は裏面に記入して下さい。]

土地・家屋の別	資産の別
☒ 土地 ☐ 家屋	中京 区 下本能寺前 町 1 番地
☐ 土地 ☒ 家屋	中京 区 下本能寺前 町 1 番地 1

⑤使いみち ☒ 登記 ☐ 売買 ☐ 相続税申告 ☐ 訴訟申立 ☐ 競売申立 ☐ 金融機関 ☐ その他(具体的に:)



上記①以外の方が窓口にくられた場合に⑥欄に御記入ください(上記①と同一の場合は記入不要です)。
(本人と同一世帯に属する親族以外の方が窓口にくられた場合は委任状等が必要です。なお、現在、京都市外にお住まいの場合は、委任状か、同一世帯のため、住民票の写し(3箇月以内に発行されたものに限り。)及び申出書の提出が必要です。また、請求者が相続人の場合は戸籍謄本等、借地人・借家等、その旨を確認することができる書類の提出が必要です。)当該年の1月1日現在の状況を証明します。証明書を速やかに発行できるよう、家屋番号の記載をお願いします。窓口にくられた方の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード、在留カード等の本人確認書類を御提示ください。

この場合、土地評価証明と家屋評価証明各1通で手数料は700円です。

⑥窓口にくられたあなた
(委任を受けた者)

※委任を受けた者が法人等の場合は、代表者印を押印するとともに、来庁者個人の住所、氏名を記入してください。

住所【法人：所在地】**京都市左京区松ヶ崎堂ノ上町 1 番地の2**

フリガナ氏名 **サキョウ サヲロウ**

【法人：名称及び代表者名】 **左京 三郎**

生年月日 西暦・明・大 **昭** 平・令 〇〇年 〇〇月 〇〇日

必要な方との関係 ☐ 同一世帯の親族(続柄) ☐ 代理人 ☒ 従業員等 ☐ その他()

法人代表者印又は職印等 (印)

【法人等】来庁者個人の住所、氏名 住所 氏名 法人等との関係 ☐ 従業員等 ☐ その他() ↑法人等の場合に押印

免許証・パスポート・マイナンバーカード・住基カード・在留カード・身障手帳・保険証・資格者証(写真)・補助者証(写真)・年金手帳・社員証(写真)・学生証(写真)・敬老乗車証・その他 ()

No. ()

課 長	係 長	係 員	備 考
		受 付 作 成 交 付	

計 通

戸 住 印 行 税 令 6.6

