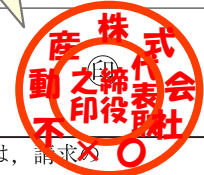


記入例③ (法人の代表者が請求する場合) 定資産評価証明等請求書

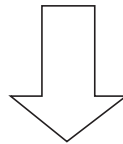
代表者本人が窓口で請求する場合は、登記事項証明書等代表者であることがわかる書類をご持参いただければ、代表者印の押印は省略することができます。

① ①どなたの証明が必要ですか (納税義務者)	住所【法人：所在地】 <b>京都市中京区西堀川通御池下る西三坊堀川町 521 番地</b>	代表者印を押印				
	必要な方の氏名 <sup>フリガナ</sup> 【法人：名称及び代表者名】 <b>株式会社△△不動産 代表取締役 京都良男</b>	納税者コード	区	学区	町	氏名
	生年月日 西暦・明・大・昭・平・令 年 月 日	●	●	●	●	●



・ 法人に係る証明請求は、代表者印を押印してください。社員等の方が請求される場合で、代表者印の押印のある請求書を持参した場合は、請求権を委任されたものとみなします。なお、代表者印の押印がない場合は、法人の代表者印の押印が必要です。

② ②必要な証明・通数	<input checked="" type="checkbox"/> 評価証明 (評価額の証明を必要とするもの) <b>令和〇年度分</b> <b>1</b> 通	納税者コード(※)がわかる場合は記入してください(複数あれば全て記入してください)。 ※ 納税通知書, 課税明細書, 納付書に記載されています	納税者コード	納税者コード
	<input type="checkbox"/> 公課証明 (課税標準額の証明を必要とするもの) [ 年度分] 通			
④ ④どの資産の証明が必要ですか (資産を指定される場合は、所在地等を記入してください(3件以上の場合は裏面も御利用ください))	<input type="checkbox"/> 所有資産全部 (納税義務者以外の方が請求される場合は、委任等により)		納税者コード	納税者コード
	土地・家屋の別	資産	納税者コード	納税者コード
	<input checked="" type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	<b>中京 区</b> <b>下本能寺前</b> 町 <b>1</b> 番地	納税者コード	納税者コード
<input type="checkbox"/> 土地 <input checked="" type="checkbox"/> 家屋	<b>中京 区</b> <b>下本能寺前</b> 町 <b>1</b> 番地	納税者コード	納税者コード	
⑤ ⑤使いみち	<input checked="" type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> 相続・贈与 <input type="checkbox"/> 訴訟申立 <input type="checkbox"/> 競売申立 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> その他(具体的に: )			



上記①以外の方が窓口にてこられた場合に⑥欄に御記入ください(上記①と同一の場合は記入不要です)。(本人と同一世帯に属する親族以外の方が窓口にてこられた場合は委任状等が必要です。なお、現在、京都市外にお住まいの場合は、委任状か、住民票の写し(3箇月以内に発行されたものに限る。)及び申出書の提出が必要です。また、請求者が相続人、借地人・借家人等であることができる書類の提出が必要です。)当該年の1月1日現在の状況を証明します。証明書を速やかに発行できるよう、家屋番号窓口にこられた方の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード、在留カード等の本人確認書類を御提示ください。

この場合、土地評価証明と家屋評価証明各1通で手数料は700円です。

⑥ ⑥窓口にてこられたあなた (委任を受けた者) (※委任を受けた者が法人等の場合は、代表者印を押印するとともに、来庁者個人の住所、氏名を記入してください。)	住所【法人：所在地】	必要な方との関係		法人代表者印又は職印等
	フリガナ氏名 【法人：名称及び代表者名】 <b>同上</b>	<input type="checkbox"/> 同一世帯の親族(続柄 ) <input type="checkbox"/> 社員等		①
	生年月日 西暦・明・大・昭・平・令 年 月 日	<input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他( )		
【法人等】来庁者個人の住所、氏名 (代表者本人の場合は記入不要)	住所 氏名			↑法人等の場合に押印

免許証・パスポート・マイナンバーカード・住基カード・在留カード・身障手帳・保険証・資格者証(写真付)・補助者証(写真付)・年金手帳・社員証(写真付)・学生証(写真付)・敬老乗車証・その他( )	課長	課長補佐・係長	係員		備考	計 通
			受付	作成		
No. ( )						戸 住 印 行 税 令 4.6

土地・家屋の別	資 産 の 所 在 地	家 屋 番 号
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	区 町 番地	
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	区 町 番地	
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	区 町 番地	
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	区 町 番地	
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	区 町 番地	
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	<b>証明が必要な資産が3件以上ある場合は、裏面に記載してください。 (所有資産全部の場合は、記入不要)</b>	
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	区 町 番地	
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	区 町 番地	
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	区 町 番地	
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	区 町 番地	
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	区 町 番地	
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	区 町 番地	