

「おあがりス」のすぐわかる酒類販売(製造)の 免許申請に係る証明書の郵便請求の方法

特別出張講座

皆さん、こんにちは、
京都市食の安全安心啓発キャラクターの
おあがりスだよ。
皆さんは、これから京都市で
お酒の販売または製造をされるわけですね。
じゃあ、これからお酒の衛生管理について、
2時間くらいかけてゆっくり話しましょ……



……ではなくって、今日は皆さんが税務署に提出する

『酒類販売(製造)の免許申請に係る証明書』

の郵便での請求の方法について、
皆さんに説明するんだっけ。

というわけで、次のページへどうぞ～。

京都市食の安全安心
啓発キャラクター
おあがりス
(特別出張講座中)

- ①酒類販売業(製造)の免許申請に係る証明請求書
- ②定額小為替
- ③本人確認書類のコピー
- ④切手と返信先を記入した返信用封筒
- ⑤(代理人による申請の場合)委任状

※法人の登記事項証明書(「法人等設立・解散・変更届出書」が
京都市市税事務所へ未届の法人の場合のみ必要, 写しでも可)

「酒類販売(製造)の免許申請に係る証明書」の郵便請求
には, これらの書類を用意する必要がありますよ。

あ, そうそう, 御存知かもしれませんが, この証明書は,

- 1 過去2年以内において市税の滞納処分を受けたことがないこと。
- 2 滞納の税額がないこと。

この2つの事柄を証明するものなんですよ。

ということで, 過去2年以内に滞納して差押え等の処分を受けて,
その後, 完納したとしても発行はできませんし,
また請求日現在市税の滞納があっても発行できないんですよ。



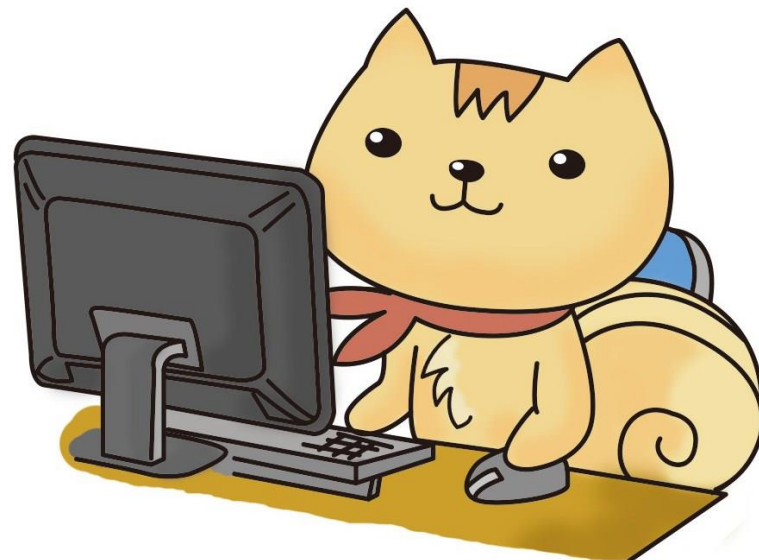
①酒類販売業(製造)の免許申請に係る証明請求書

では、書類の作成に取り掛かりましょう。

①の
「酒類販売(製造)の免許申請に係る証明請求書」を
用意してみよう。

添付ファイルをクリックして、
A3サイズで拡大印刷、又は
A4サイズで印刷してから、A3サイズに拡大コピー(141%拡大)
してください。

①酒類販売業(製造)
の免許申請に係る
証明請求書



酒類販売業（製造）の免許申請に係る証明請求書

証明書の 使用目的	酒類販売業（製造）免許申請書に添付するため
証明内容	1 過去2年以内において市税の滞納処分を受けたことがないこと。 2 滞納の税額がないこと。

上記の事項を証明してください。

令和 年 月 日

(宛先) 京都市長

窓口に来られた方 (請求者) 本人確認ができるものを 提示してください。	住 所	
	フリガナ	
	氏 名	
	連絡先電話番号	()
納税義務者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 (代表者本人) <input type="checkbox"/> 従業員 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他 ()	

※代理の方が請求する場合は、委任状が必要です。

※法人が請求する場合は、代表者印の押印か、代表者印を押印した委任状が必要です。

どなたの証明が 必要ですか (納税義務者等) (上記と同一の場合は、記 入する必要はありません。)	住 所 (所在地)	
	フリガナ	
	氏 名 (名称及び代表者氏名)	
		<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 代表 者印 </div>
※法人の場合は、代表者印を押印してください		

- ・市たばこ税の納税義務者である場合は右欄の口に入印
- ・入湯税の特別徴収義務者ある場合は右欄の口に入印

京都市使用欄

確認
免許証・住基カード・保険証・社員証 その他 ()

課 長	課長補佐・係 長	係 員

証明書の納税義務者等欄にも住所・氏名を記入してください

請求書の書き方だよ。



証明請求書の左半分、
請求書の枠で囲った部分を
記入から始めましょう。

上記の事項を証明してください。

令和 4年 6月 1日

(宛先) 京都市長

窓口に来られた方 (請求者)	住 所	京都市中京区虎屋町566番地の1
	フリガナ	ナカキョウ アオイ
本人確認ができるものを 提示してください。	氏 名	中京 葵
	連絡先電話番号	075 (213) 5200
	納税義務者との関係	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 (代表者本人) <input type="checkbox"/> 従業員 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他 ()

※代理の方が請求する場合は、委任状が必要です。

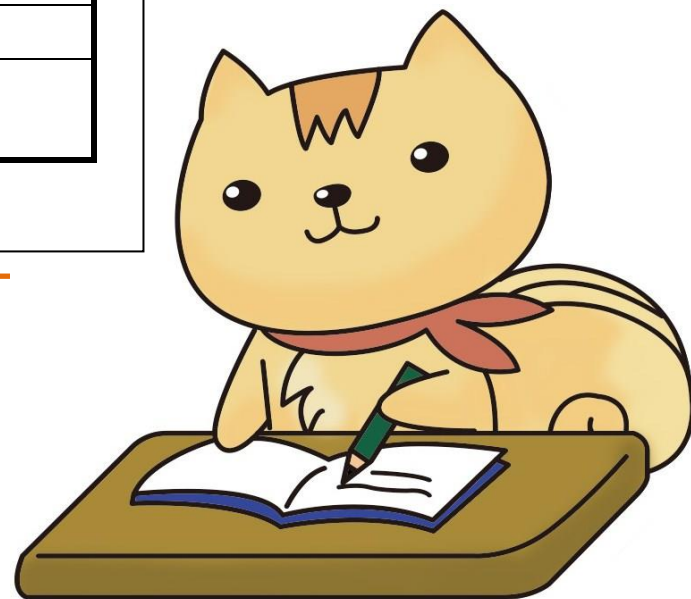
※法人が請求する場合は、代表者印の押印か、代表者印を押印した委任状が必要です。

請求される方の
情報を記入するよ。

ここでは、郵便で請求される方の情報を
記入するよ。

住所には、法人の所在地ではなく、
郵便で請求される方の住所を記入してね。

氏名には、請求者、
例えば代表者本人が請求されるのであれば、
代表者本人の氏名、連絡先を記入し、納税義務者との関係の
該当するところにチェックを入れてね。



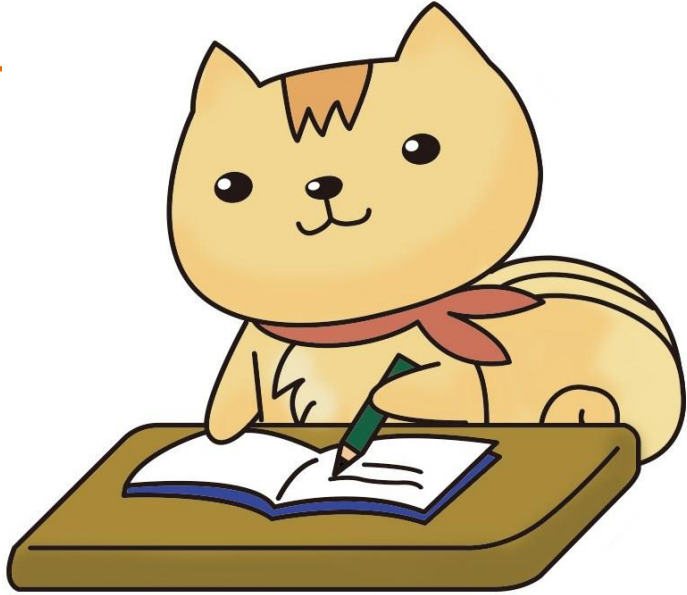
どなたの証明が必要ですか (納税義務者等) (上記と同一の場合は、記入する必要はありません。)	住所 (所在地)	同上
	フリガナ	
	氏名 (名称及び代表者氏名)	同上

代表者印

※法人の場合は、代表者印を押印してください

- ・市たばこ税の納税義務者である場合は右欄の□に✓印
- ・入湯税の特別徴収義務者ある場合は右欄の□に✓印

証明する
個人又は法人の
情報を記入しますよ。



ここでは、証明書が必要な方の情報を記入するよ。

個人で、本人が請求されていたら、
上記のように記入してね。
従業員が請求された場合は、
代表者の住所と氏名を記入してね。

法人の場合は、法人の所在地、法人の名称と
代表者名を記入して、代表者印を押印してね。
代表者又は従業員以外が請求する場合は、請求書ではなく、
委任状に代表者印の押印が必要ですよ。

これで左半分の請求書の部分は完成、
続いて右半分の証明書の部分を記入しましょう。

酒類販売業（製造）の免許申請に係る証明書

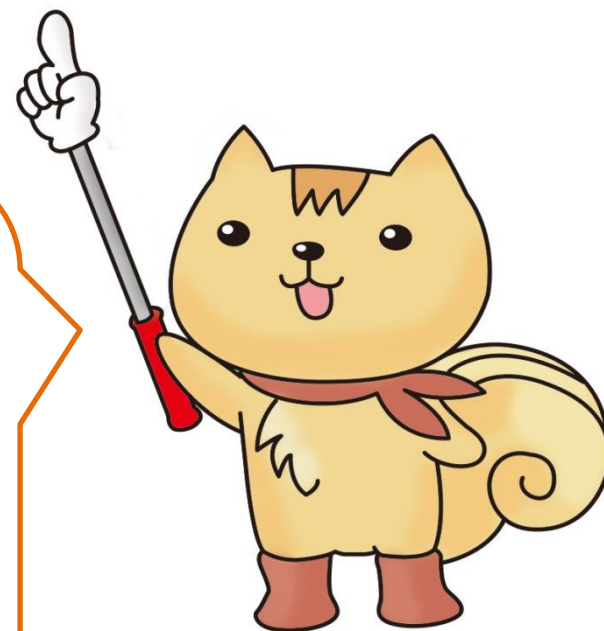
納税義務者等	住 所 (所在地)	京都市中京区虎屋町566番地の1
	氏 名 (名称及び代表者名)	中京 葵

証明する対象である
納税義務者の住所と
氏名を書きます。

こちらの右半分が証明書になりますので、
納税義務者の住所と氏名、
法人であれば、所在地、名称及び代表者名を
記入します。

これで「酒類販売（製造）の免許申請に係る証明書」の
記入は完成です。とても簡単でしたね。

では、その他の書類の用意に移りましょう。



②定額小為替

証明書の費用は、1通800円なんです。

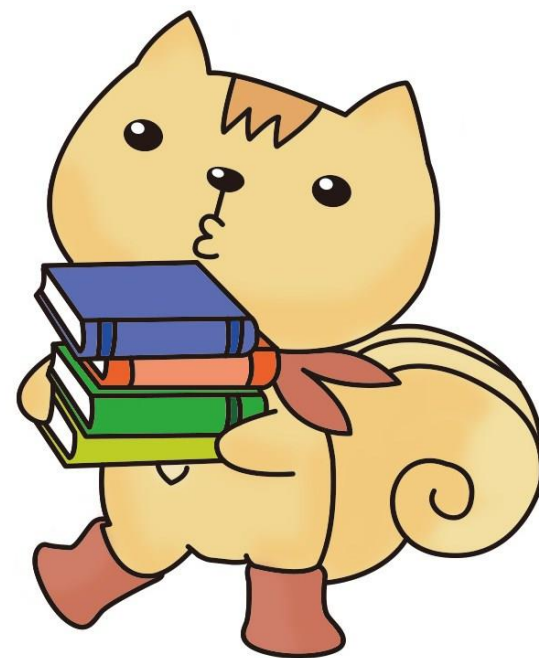
②の定額小為替は郵便局で購入できますよ。

定額小為替の表面、裏面には
何も記入しないでね。

お釣りは出ないので、
過不足なくピッタリの額の定額小為替を送付してね。

あと、そうそう、郵便切手では支払いはできないので、
注意してね。

その他の書類の
定額小為替を
用意してください。

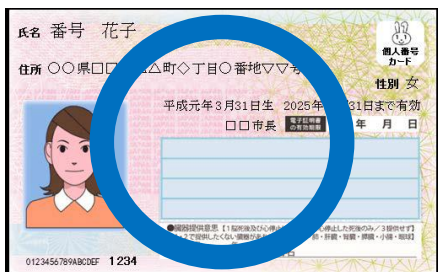
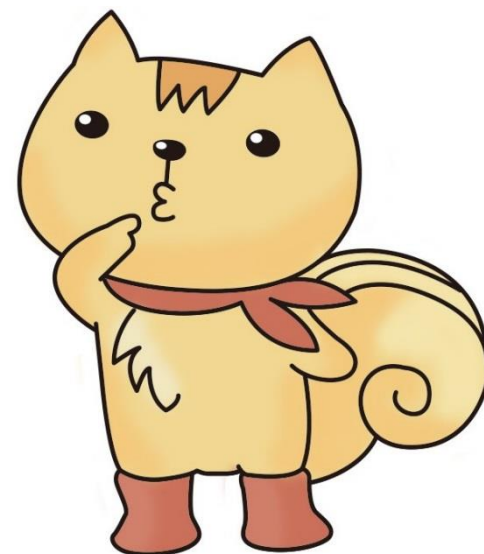


③本人確認書類のコピー

④切手と返信先を記入した返信用封筒

本人確認書類の写し
と返信用封筒の
準備だよ。

本人確認書類は
運転免許証や健康保険証等のことですよ。
コピーを入れてください。
マイナンバーカードも、もちろん使えますよ。
通知カードは本人確認書類ではないので使えませんよ。
代理人、家族、従業員等が請求する場合は、
代理人、家族、従業員等の本人確認書類が必要で、
窓口に来られた方の本人確認書類が必要なんですよ。



マイナンバーカード表面
○ 本人確認書類です



通知カード
× 本人確認書類では
ありません

④の返信用封筒には
切手を貼って、返信先住所、氏名の記入をお忘れなく。

⑤ (代理人による申請の場合)委任状

代理人が請求するなら
委任状を
必要なら用意しましょう。

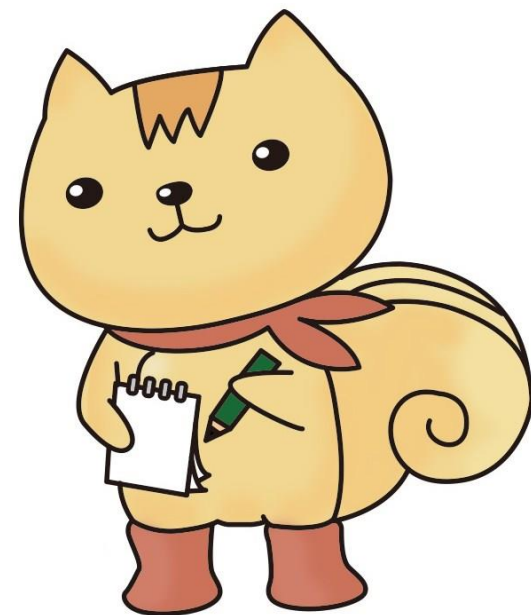
⑤委任状

個人の場合、
本人、同一世帯の親族以外の方が請求するなら、
委任状が必要になりますよ。

法人の場合、
代表者、従業員以外の方が請求するなら、
委任状が必要になりますよ。
法人からの委任の場合、委任状に代表者印の押印が必要です。

委任状は特に決まった書式はないですけど、
良ければ見本をご利用ください。

では次は、
設立して間もない等の理由で、京都市に
法人の設立届をまだ提出されていない法人の
必要書類を説明しますよ。



※法人の登記事項証明書(「法人等設立・解散・変更届出書」が京都市市税事務所へ未届の法人の場合のみ必要、写しでも可)

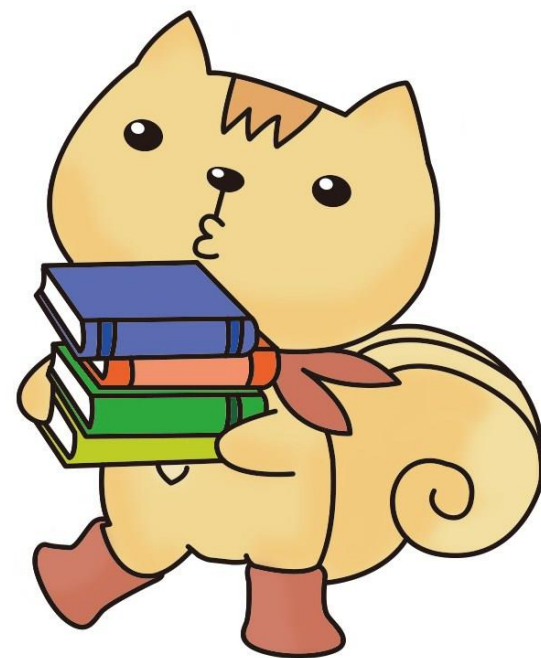
法人を設立されれば、
「法人等設立・解散・変更届出書」を
京都市市税事務所法人市民税担当に
提出しなければなりません。

法人の届出を事前に済まされていない場合、
法人の登記事項証明書を添付されることで、
「酒類販売(製造)の免許申請に係る証明書」
を発行できますので、
未届の法人の方はお忘れなく。

でも、なるべく先に
「法人等設立・解散・変更届出書」を
提出してくださいね。
詳しくはこちらの[リンク](#)へどうぞ。

個人の方は、「登記事項証明書」も
「法人等設立・解散・変更届出書」も
必要ありませんよ。

法人の登記事項証明書を
用意しましょう
(「法人等設立・解散・変更届出書」
が京都市市税事務所へ
未届の法人の場合のみ)。



郵送先はどこ？



① 請求書 「酒類販売（製造）の免許申請に係る証明書」 A3に拡大印刷 必要事項を記入	② 手数料 定額小為替 ￥〇〇〇円	③ 本人確認書類 免許証 保険証等 のコピー	④ 返信用封筒 切手 ご住所 お名前
※代理請求の場合 ⑤ 委任状 委任状			

〒604-8171
 京都市中京区烏丸通御池下る
 虎屋町566番地の1
 井門明治安田生命ビル5階
 京都市市税事務所納税推進担当
 宛

〒604-8171	京都市中京区烏丸通御池下る 虎屋町566番地の1 井門明治安田生命ビル5階 京都市市税事務所納税推進担当
-----------	---

郵送先は、
[市税事務所納税室納税推進担当](#)です。

証明書の発行処理はすぐに行うけど、目安として
 請求から返送まで1週間くらいかかるよ。
 お急ぎの場合は、速達にしてね。



請求書類一式の作成, お疲れさまでした。

次は, 安全で安心な衛生管理に努めて,
一緒に京都の食を盛り上げていきましょう!

ということで、『「おあがりス」のすぐわかる酒類販売(製造)の
免許申請に係る証明書の郵便請求の方法 特別出張講座』でした。

じゃあ, お茶でも一服しよっと。