

関係書類

- 見積書（事業総額及び経費の内訳が分かるもの）
- 複数事業者から事業提案を受けたことを証する書類（見積書など）
- 防犯カメラ及びレコーダーの仕様が分かる資料（仕様書、カタログなどカメラの画素数、レコーダーの記録時間記載のもの）
- 配置図、付近見取図（防犯カメラの設置住所が記載された地図等）
- 防犯カメラの設置場所の現況写真、撮影予定の画角の写真
- 地域団体の規約及び役員名簿
- 防犯カメラの設置を地域団体の総会等により決定したことを証する書類（議事録の写しなどで、複数名の署名があるもの）

※ 次の関係書類は、交付決定後に速やかに提出してください。

- ① 防犯カメラを設置する場所の所有者の同意を得たことを証する書類
- ② 道路法その他の法令に基づく許可等を受けた場合は、当該許可等を受けたことを証する書類

第2号様式(第8条第1項関係)

京都市防犯カメラ設置促進事業補助金変更承認申請書

(宛先) 京都市長	年 月 日
所在地 〒	団体名 代表者職・氏名 電話番号

京都市補助金等の交付等に関する条例第11条の規定により補助事業等の（ <input type="checkbox"/> 内容の変更、 <input type="checkbox"/> 経費等の変更）について、市長等の承認を申請します。	
内容の変更	
経費等の変更	

第3号様式(第8条第3項関係)

京都市防犯カメラ設置促進事業補助金中止・廃止承認申請書

(宛先) 京都市長	年 月 日
所在地 〒	団体名 代表者職・氏名 電話番号

京都市補助金等の交付等に関する条例第11条の規定により補助事業等の中止・廃止について、市長等の承認を申請します。	
理 由	

第4号様式(第9条関係)

京都市防犯カメラ設置促進事業実績報告書

(宛先) 京都市長	年 月 日
所在地 〒	団体名 代表者職・氏名 電話番号

京都市補助金等の交付等に関する条例第18条の規定により活動の実績を関係書類を添えて報告します。	
交付決定通知日	年 月 日 (変更承認日 月 日)
事業総額	円 (税込)
補助対象経費総額	円 (税込)
交付決定額・台数	円 (台)
設置完了時期	年 月 日
設置場所	住所 (1)京都市 区
	(2)京都市 区

関係書類

- 防犯カメラの設置に係る領収書 (原本)
(原本は実績の確認の後、返却します。)
- 請求書 (事業総額及び経費の内訳が分かるもの)
- 防犯カメラの設置箇所がわかるもの (地図上に示し、住所を記載したもの)
- 防犯カメラ設置後の現況写真 (カメラ、録画装置及び防犯カメラの撮影を示す設置者名記載の看板など)
- 撮影された画像
- 防犯カメラの管理運用規程

第5号様式(第12条関係)

京都市防犯カメラ設置促進事業補助金概算払請求書

(宛先) 京都市長	年 月 日
所在地 〒	団体名 代表者職・氏名 電話番号

窓口受取を希望する場合は、氏名の横に押印をお願いいたします。↑

京都市補助金等の交付等に関する条例第21条第2項の規定により、補助金の概算払を請求します。	
交付決定通知日	年 月 日
交付予定額	円
補助金の請求額	円

団体の口座がなく、市役所会計窓口での受取を希望します。

※ 窓口受取を希望する場合は、氏名の横に押印をお願いいたします。

以下の口座への振込みを希望します。

振 込 口 座	金融機関名	店舗名	預金種目	口座番号
			<input type="checkbox"/> 普通(総合) <input type="checkbox"/> 当座 <input type="checkbox"/> 貯蓄 <input type="checkbox"/> その他	
	口座名義 (フリガナ)			
	口座名義 (漢字等)			

※ 原則として、請求者の名義の口座を記入してください。

※ ゆうちょ銀行の場合は、振込用の店名(漢数字)・預金種目・口座番号を記入してください。

第6号様式(設置後変更届)

京都市防犯カメラ設置促進事業設置後変更・廃止届

(宛先) 京都市長	年 月 日
所在地 〒	団体名 代表者職・氏名 電話番号

京都市補助金等による防犯カメラ設置補助事業において、団体やカメラに関する変更・廃止について届け出ます。	
届 出 内 容	

*何らかの事情で、設置場所の変更や廃止、設置団体の名称変更や合併、解散等の事象がありましたら、届け出ていただきますようお願いいたします。