

提出書類一覧

下表 1 ～ 2 1 の書類を、期限までに提出してください。

- 紙媒体とは別に電子媒体で 1 部提出してください。電子媒体の種類は CD 又は DVD とし、データは PDF としてください。
- 提出書類は、できるだけ簡潔でわかりやすいものとしてください。
- 提出部数が 7 部のものは正本 1 部と複写 6 部で可とします。
- 共同申込の場合は提出書類 2 ～ 1 1 について、代表事業者が各構成員分も提出してください。
- 提出書類 7 ～ 1 4 は、京都市競争入札参加有資格者名簿に登録がある場合は提出不要です。
- 様式 1 - 1 ～ 様式 3 は、京都市情報館の以下のページからダウンロードしていただけます。
<https://www.city.kyoto.lg.jp/bunshi/page/0000343847.html>
- 様式 1 2 ～ 1 4 の作成にあたっては、「京都市入札情報館」に掲載の手引きを参照してください。
 URL: <http://www2.city.kyoto.lg.jp/rizai/chodo/sanka/0710/sanka0710.htm>

1 応募申込書及び組織等に関する書類

(1) 共通

	提出書類	様式	部数
1	応募申込書	様式 1 - 1	1 部
2	構成員調書 ※複数事業者で共同申込みする場合は、構成員ごとに作成すること。	様式 1 - 2	1 部
3	事業者の概要	任意様式	7 部
4	定款等 ※最新のもの	任意様式	7 部
5	提案内容（活用計画）と類似事業の運営実績	任意様式	7 部
6	直近 3 年間の決算書類及び法人税申告書	—	1 部
7	法人登記簿謄本（原本） ※応募日前 3 か月以内に発行されたもの	—	1 部
8	印鑑証明書（原本） ※応募日前 3 か月以内に発行されたもの	—	1 部
9	納税証明書（原本） ※応募日前 3 か月以内に発行されたもの	—	1 部
1 0	京都市暴力団排除条例に係る誓約書	様式 1 - 3	1 部
1 1	水道料金・下水道使用料調査同意書	様式 1 - 4	1 部

(2) 設計

	提出書類	様式	部数
1 2	登録証明書又は登録通知書	—	1 部
1 3	技術者経歴書（測量・設計等）	様式 1 - 5	1 部
1 4	技術者の資格証明書等	—	1 部

2 提案内容（活用計画）に関する書類

	提出書類	様式	部数
1 5	活用計画書	様式 2－1	各 7 部
1 6	事業費概算書（初期投資）	様式 2－2	
1 7	初期投資に伴う資金調達計画書	様式 2－3	
1 8	資金収支計画書（損益計画）	様式 2－4	

3 貸付希望価格等

	提出書類	様式	部数
1 9	貸付希望価格書	様式 3	各 7 部
2 0	公共部分【設計】に係る見積書及び見積内訳資料	任意様式	
2 1	公共部分【工事】に係る見積書及び見積内訳資料	任意様式	