

## 世界遺産「古都京都の文化財」登録30周年記念事業に係る 公募型プロポーザル企画提案等書作成要領

### 1 提出資料の種類

#### (1) 見積書

様式は自由とするが、提案者自身が行う作業範囲を明確にし、可能な限り詳細な内容とすること。

#### (2) 全体スケジュール、組織体制等

契約期間における全体スケジュールについて、それぞれの作業期間や、組織体制及び担当者を明確にして作成すること。

#### (3) 企画提案書

提案内容を説明する資料であり、「(別紙2) 世界遺産「古都京都の文化財」登録30周年記念事業に係る仕様書」の内容を踏まえ、次の各項目について、具体的に記載すること。

なお、仕様書に記載されていないことであっても、自由に追加提案してよい。

ア 事業実施方針及び各広報物のデザイン・印刷の留意点

イ 対談(1本)・動画(2本)の企画及び対談者の提案

ウ 啓発物品の提案及び管理(「ロゴマーク」、「小学生向けの啓発物品」、「環境配慮」、「個人情報保護」の4つ視点は必ず記述すること)

エ 独自提案(仕様書に記載する内容以外で、本事業の目的の達成に資する提案を行うこと)

### 2 提出資料の様式

- (1) 用紙サイズ : A4・縦横自由  
ただし、横長の資料の場合にはA3を用いてもよい。
- (2) 色 : 白黒又はカラー
- (3) 作成ソフト : 自由
- (4) ページ数等 : 自由