

京都市京セラ美術館（京都市美術館）チケット販売・入場管理システムの構築業務に係る受託事業者の募集
に対する質問への回答については、以下のとおりです。

募集要項等の該当箇所	質 問 内 容 ※質問内容は原文のまま掲載	回 答
募集要項 3 ページ 6-(3)-ア-(カ)	「コンソーシアム」を形成し提案する場合、応募書類（カ）コンソーシアム協定書以外に、代表幹事事業者以外の会社が提出する必要がある書類はありますか。（ア）～（カ）に提出が必要な書類があれば、教えてください。	仕様書「4 応募資格」を全ての事業者が満たすことを確認するため、次の資料を提出してください。 ■「6-(3)-ア提出書類」のうち、以下の書類 （イ）企業概要書（様式 4）、（ウ）暴力団排除措置に係る誓約書（様式 5）、（シ）登記事項証明書、（ス）過去 3 年の事業年度の決算書類等、（セ）納税証明書①、（ソ）納税証明書②、（カ）納税証明書③及び各事業者が担当する業務の類似実績が分かる資料（（イ）企業概要書（様式 4）又は（エ）企画に関する提案書への記載でも可）
募集要項 4 ページ 6-(3)-ア-(ス)	提出資料（ス）過去 3 年分の事業年度の決算書類等について当社は現在株式公開を目指しており、監査法人や金融機関とその準備を進めているため、対外的に決算書類（貸借対照表、損益計算書、利益処分計算書等）の提出は金融機関等に限定しております。 ただし、債務超過ではないこと、利益がでていることなど、財務上の健全性や収益性をご	応募時点では、ご質問に記載の趣旨を添えたうえで、財務状況が把握できる要旨のみのご提出を認めます。 ただし、受託候補者として選定された場合は、契約締結前に金融機関等にご提出されたものと同じ決算書類をご提出いただく必要があります。この場合において、必要であれば秘密保持契約等を締結することは可能です。

募集要項等の該当箇所	質 問 内 容 ※質問内容は原文のまま掲載	回 答
	確認いただくため、貸借対照表、損益計算書の要旨（サマリー）をご提示させていただいており、本提出書類についても、上記理由を鑑み、ご承諾いただけますよう、お願いいたします。	
募集要項 4 ページ 7-(2)	プレゼンテーションについて プレゼンテーションとデモンストレーションは、同日に実施するという認識でよろしいでしょうか。	プレゼンテーションとデモンストレーションは同日実施です。
仕様書 2 ページ 1-(4)-イ-(I)	・コレクションルーム観覧券は Web 販売時も市内・市外・団体の区別を設けて販売する想定でしょうか。 また、上記区分がある場合、来場当日のチケット区分の確認は、入場チェック端末で実施する想定でしょうか。 ・コレクションルーム以外の企画展は市内・市外・団体の区分はありますでしょうか。	現在のオンラインチケット販売は、市外（一般）、市外（小中高）、市内（一般）のみです。 この他にオンラインチケットでの団体券の販売等、販売可能な方法がある場合は、ご提案ください。 また、来場当日のチケット区分の確認方法は、今回ご応募においてご提案ください。 コレクションルーム以外の企画展にも、主催者によって、市内、市外、団体等の区分を設けている場合があります。
仕様書 3 ページ 1-(4)-エ-(7)-b	キャッシュレス決済端末は、受託後、POS システムと連動できる機種を当社から提案し、その機種を別途調達いただけるという認識でよろしいでしょうか。	キャッシュレス決済端末は、別途、本市で調達しますので、受託事業者からは POS システムと連動可能な機種や型番等を御教示いただくことになります。

募集要項等の該当箇所	質 問 内 容 ※質問内容は原文のまま掲載	回 答
仕様書 3 ページ 1-(4)-エ-(7)-b	「…指定事業者のインボイス登録番号を印字した入場券を発券する。」とありますが、インボイス登録番号の印字は、レシートプリンタから発行されるレシートへ印字し、そのレシートと入場券（インボイス番号印字無し）を購入者へ渡すという運用でよろしいでしょうか。	観覧料等を領収した際に発行する簡易インボイスを購入者へお渡しします。 この場合において、簡易インボイスと別に入場券を発行してお渡しする仕組みとするか、簡易インボイスを入場券と兼用する仕組みとするかは、今回のご応募においてご提案ください。
仕様書 4 ページ 1-(4)-エ-(イ)	別途調達予定の会員管理システムですが、具体的なシステム名は決まっておりますでしょうか。 決まっていない場合、決定後、会員管理システム側と協議し連携内容を確定するというところでよろしいでしょうか。	メンバーシップの会員管理システムの名称は決まっています。受託候補者の決定後、受託候補者と POS システムに連動可能な会員管理システムを協議のうえ決定します。
仕様書 4 ページ 1-(4)-エ-(イ)	「…入場チェック端末で会員証に紐づく入場実績を読み取り、予め展覧会毎に設定された規定回数以上の無料入場ができないよう制御を行う。」とありますが、こちらは必須機能となりますでしょうか。	POS システム側で実施する必須機能ではありませんが、メンバーシップ会員の入場を管理する仕組みとしては必須になります。 なお、メンバーシップ会員管理システムの入場管理については、受託候補者の決定後に詳細を協議のうえ決定します。
仕様書 5 ページ 1-(6)-イ	「1枚の入場券で複数人の入場を可能とする」は、事前に団体予約登録をし、当日来場時、その予約を呼び出し1枚の入場券を発券するという運用になりますが、問題ないでしょうか。	記載いただいた方法を含め、他に可能な方法もありましたら、今回、ご応募いただく内容にご提案としてご記載ください。

募集要項等の該当箇所	質 問 内 容 ※質問内容は原文のまま掲載	回 答
仕様書 5 ページ 1-(7)-ア-(7)	現在使用しているシステムから引継ぎ可能なデータ移行ができない場合、許容いただけるということで問題ないでしょうか。	現在使用しているシステムからのデータ移行は、可能な限り実施していただきたいと考えていますが、詳細は受託候補者決定後に協議させていただきます。
仕様書 5 ページ 1-(7)-ア-(ウ)	システムを安定的に移働できるか判断するために、既設ネットワークの構成図をいただくことは可能でしょうか。また、既設のものが充分でない場合の準備は日本電気株式会社をご用意いただけるという理解でよろしいでしょうか。	ネットワーク構成図は御提出できません。受託候補者決定後の詳細協議の段階では、ご提出可能です。 既設のものが十分でない場合は、受託候補者で御準備いただくこととなります。
仕様書 6 ページ 1-(7)-ア-(イ)	研修は実施いたしますがいたしますが、職員及びスタッフへの告知や出欠とりまとめ等は、美術館側で実施いただけるということでしょうか。	研修に当たっての必要な事務は受託候補者において実施していただくことを想定していますが、本市との詳細な役割分担については、受託候補者決定後に協議とさせていただきます。
仕様書 6 ページ 1-(7)-ウ	京都市京セラ美術館（京都市美術館） チケット販売・入場管理システムの構築業務に係る仕様書に以下の記載があります 12 特記事項 (3) この調達の範囲内で、本市に帰属しない著作物がある場合にあっては、受託事業者は、本市に当該著作物の関連文書を成果物として納入するものとし、この関連文書についても上記(1)及び(2)に準じる	「12 特記事項」の(3)に記載する「関連文書」には、「1-(7)-ウ納入成果物」に記載の書類を含みます。 なお、当該成果物は、複数のものをひとつに集約して提出しても結構ですが、それぞれの成果物で目的としている内容に対しては、適切な時期での報告及び本市の承認を取る必要があります。 パッケージソフトの設計関連ドキュメント

募集要項等の該当箇所	質 問 内 容 ※質問内容は原文のまま掲載	回 答
	ここに該当する関連文書（成果物）とは、「1 概要（7）委託内容と納入成果物」に成果物として規定されている中のドキュメント類と考えてよろしいでしょうか？ またその場合、これらについていくつかのドキュメントに集約して提出することでもよろしいでしょうか？ 具体的には、以下のとおり想定しています。 ・パッケージソフト（請負開発対象外）に該当する部分の要件定義書、基本設計書、詳細設計書はひとつの設計関連ドキュメントとして提出 ・研修テキスト、操作手順書及び運用手順書、障害対応マニュアルは、パッケージソフトおよび今回開発部分も含めてひとつの手順書関連ドキュメントとして提出 背景として、個別にこれらのドキュメントを準備すると相応の開発リソースを費やすこととなりますが、ドキュメントを集約することにより、開発工数の削減（提供価格の削減）が可能となります。	は、詳細設計書の作成後に御提出は可能ですが、手直しが発生する場合に係る工数追加の費用増や追加スケジュールは容認出来ませんので、それを踏まえて御検討ください。 手順書関連については、事前にそれぞれの資料の使用者や目的を協議し、柔軟に作成いただいて問題ありませんが、協議が不十分等で情報の過不足が発生した場合は、事業者負担で再作成していただきます。
仕様書 7 ページ 1-(7)-ウ-(7)	パッケージソフトでの構築を想定しているため、プログラム一式やソースコードの納入は	仕様書「12 特記事項」に記載している本市に権利が帰属するものは、提供必須とします。パッケージソフトに帰属する部分については、

募集要項等の該当箇所	質 問 内 容 ※質問内容は原文のまま掲載	回 答
	できかねますが、可能な範囲での提供でよろしいでしょうか。	任意としますが、本市に提供する資料に関連する部分については提供が必要です。
仕様書 7 ページ 1-(7)-ウ-(7)	「..その環境については、乙が構築すること。」とありますが、乙とは受託事業者という認識でよろしいでしょうか。	乙は受託候補者を想定しています。
仕様書 7 ページ 1-(7)-ウ-(7)	「リモート保守を行う場合、専用回線（IP-VPN）を利用することとし」とありますが、ファイアウォールを用いた VPN 利用のリモート保守でもよろしいでしょうか。	専用回線（IP-VPN）と同等のセキュリティ対策及び通信品質を保証することが出来れば他の保守方法も御提案いただけます。
仕様書 8 ページ 1-(8)-エ	指定期間の美術館開館時間中の全日に指導員を派遣しなければならないという理解でよろしいでしょうか。	開館時間中の全日に派遣いただくことを想定しています。ただし、やむを得ない事情等で派遣できない日がある等は、受託候補者決定後に協議させていただきます。
仕様書 8 ページ 4-No.2	・出力される帳票の内容は、帳票名から想定される内容が出力されればよろしいでしょうか。 ・出力される帳票名は、記載の帳票名と全く同じ名称でなくてもよろしいでしょうか。	帳票の内容は、名称から想定されるものと思いますが、内容の詳細は、受託候補者決定後に協議することとします。 また、帳票名称は、最終的には記載以外の名称でも可能とします。
仕様書 9 ページ 5-(2)-ア-(1)	提案予定のクラウドサービスは ISMAP クラウドサービスリストに登録しておりません。受託後に協議するということによろしいでしょうか。	ISMAP に登録がないサービスの場合、企画提案と合わせて、情報セキュリティ等の確認を行います。 確認に当たり応募書類提出時に確認資料として「外部サービス選定基準」に必要事項を記

募集要項等の該当箇所	質 問 内 容 ※質問内容は原文のまま掲載	回 答
		入の上、提出をお願いします。
仕様書 9 ページ 5-(2)-エ-(7)、(1)	各種ログ取得はすべての機器での取得が必須であり、かつ、発注者様が分析するという理解でよいでしょうか。	各種ログはすべての機器での取得が必須です。インシデント発生時等、必要に応じて調査、分析を受注者において、行ってください。
仕様書 10 ページ 5-(2)-キ	アマゾンウェブサービス（AWS）を利用予定ですが、国内リージョンを利用していれば、「日本国内にある」という認識でよろしいでしょうか。	御認識のとおりです。
仕様書 10 ページ 6-(2)-エ	「レイアウトの変更等」とありますが、どのレイアウトの変更を想定されていますでしょうか。（画面レイアウト、チケット券面レイアウト等） また、画面レイアウトの変更は必須でしょうか。	保守内容は、受託候補者の決定後に別途詳細を協議します。 なお、画面レイアウトの変更は、変更が発生するかどうかや内容も含めて保守内容の協議事項とします。
仕様書 11 ページ 7	パッケージソフトでの構築を想定していますが、その場合開発及び改修テストは不要という認識でよろしいでしょうか？	基本的には全てのテストは必須とします。 ただし、当美術館の要求する内容が全てパッケージソフトで満たされていると確認できる場合、開発及び改修テストが不要かは、受託候補者決定後の協議において決定します。 また、パッケージソフト同士であっても連携する場合は、連携（結合）テストを実施していただきます。

募集要項等の該当箇所	質 問 内 容 ※質問内容は原文のまま掲載	回 答
仕様書 1 1 ページ 7-(3)	「テストデータは原則として乙において・・・」とありますが、乙とは受託事業者という認識でよろしいでしょうか。	乙は受託候補者を想定しています。
仕様書 1 2 ページ 9-(2)-イ	「作業依頼」とはどのような内容を想定されていますでしょうか。具体的にお教えいただけないでしょうか。	システムの操作内容や不具合対応など、納入物に関する一切の問合せへの対応等を想定しています。
仕様書 1 4 ページ 別紙 1-1-(1)-ア-(イ)	「…料金（簡易インボイスに対応）」とありますが、インボイス対応情報の印字は、レシートプリンタから発行されるレシートへ印字し、そのレシートと入場券（インボイス情報無し）を購入者へ渡すという運用でよろしいでしょうか。	観覧料等を領収した際に発行する簡易インボイスを購入者へお渡しします。 この場合において、簡易インボイスと別に入場券を発行してお渡しする仕組みとするか、簡易インボイスを入場券と兼用する仕組みとするかは、今回のご応募においてご提案ください。
仕様書 1 4 ページ 別紙 1-1-(1)-ア-(シ)	「団体（複数名）の入場券等を 1 枚で発行」するには、事前時団体予約登録をし、当日来場時、その予約を呼び出し 1 枚の入場券を発券するという運用になりますが、問題ないでしょうか。	記載いただいた方法を含め、他に可能な方法もありましたら、今回、ご応募いただく内容にご提案としてご記載ください。
仕様書 1 5 ページ 別紙 1-1-(1)-ア-(テ)	「100 以上の料金設定ができること」とは、100 種類以上の券種が作成できるということでしょうか。	料金やチケット区分が異なる 100 種類以上の券種です。
仕様書 1 5 ページ 別紙 1-1-(1)-ア-(ノ)	キャッシュレス決済の取り消しや返金処理については、決済種類によっては対応できない	券売窓口で決済したものについては、決済方法にかかわらず、窓口で返金処理を行うことを原則とします。

募集要項等の該当箇所	質 問 内 容 ※質問内容は原文のまま掲載	回 答
	場合もありますが、(ⅸ)の種類の全て対応できることが必須でしょうか。	ただし、どのような返金処理方法を行うかについては、受託候補者決定後の詳細協議とします。
仕様書 15 ページ 別紙 1-1-(1)-イ-(ウ)	「美術館が発行するクーポンコード等」とは、今回構築するシステムから発行されるクーポンコードという認識でよろしいでしょうか。	今回構築のシステムから発行するクーポンコードを想定しますが、それ以外にも可能な方法があれば、今回、ご提案ください。
仕様書 15 ページ 別紙 1-1-(1)-ウ-(ウ)	チケットは基本的に日本語が表示され、コメント等を英語で併記したいため長文字数登録できることという解釈でよろしいでしょうか。	チケットは、日本語及び英語を併記できるものとし、日本語及び英語のそれぞれに長文字数対応できるものとしてください。
仕様書 16 ページ 別紙 1-1-(2)-イ-(イ)	「無線 LAN 通信には、盗難等を考慮し」とありますが、入場チェック端末が盗難された際のセキュリティを考慮する、ということでしょうか。	端末の盗難のほか、通信データの盗難等、あらゆる盗難を想定したセキュリティを考慮してください。
仕様書 18 ページ 別紙 2-1	「コレクションルームに準じて」とありますが、コレクションルームと同じような形式でチケット購入できるという解釈でよろしいでしょうか。	主催展及び共催展のオンラインでのチケット販売は、主催者と受託事業者で協議いただくこととなりますが、基本的にはコレクションルームと同じ形式での販売を想定しています。
仕様書 18 ページ 別紙 2-1	「また、美術館からの依頼に応じて、受託事業者側で即時に修正・更新する管理体制を構築すること。」とありますが、美術館側で修正・更新可能な管理サイトを用意させていただく予定です。基本的には美術館側で修正・	ご記載の内容は評価対象としますので、今回のご応募に当たってのご提案内容として記載してください。

募集要項等の該当箇所	質 問 内 容 ※質問内容は原文のまま掲載	回 答
	更新を行っていただき、不明点等ある際に受託事業者側でサポートするという体制でよろしいでしょうか。	
仕様書 18 ページ 別紙 2-1-(1)	英語版ページ向けの英訳実施後の英訳内容については、美術館側で確認/修正等いただけるという認識でよろしいでしょうか。	英語版ページは、公開前に当美術館側でも事前確認を行います。
仕様書 18 ページ 別紙 2-1-(1)	美術館ウェブサイトとのデザインの親和性ですが、当社システムのフォームの中で可能な限り親和性を持たせるということで問題ないでしょうか。	当美術館のウェブサイトとのデザインの親和性は、可能な限りとしますが、詳細は受託候補者決定後に詳細を協議とします。
仕様書 19 ページ 別紙 2-1-(6)	当社が提供するサイトに対して、Google Analytics 等を用いて美術館側で解析状況を確認いただくという運用で問題ないでしょうか。	ご記載の内容は評価対象としますので、今回のご応募に当たって、その活用方法等を含めてご提案内容として記載してください。
仕様書 20 ページ 別紙 2-1-(11)	「運用開始するために必要な業務」とは、開催スケジュールが決まっている展覧会（運用開始後の開催も含む）の登録業務も含まれるでしょうか。 含まれる場合、運用開始時には大体どれくらい先の開催スケジュールまで決まっているのでしょうか。 また、設定後に開催スケジュールが決まる展覧会等の登録業務は、美術館側で実施いただけるという認識でよろしいでしょうか。	オンラインチケットシステムの運用開始時点では、チケット販売中の展覧会の登録は終えてあるものとします。 運用開始時点以後にチケット販売を開始する展覧会情報は、その都度、当美術館から情報を提供します。 また、展覧会情報の登録業務の役割分担に関するご記載の内容は評価対象としますので、今回のご応募に当たってのご提案内容として記載してください。

募集要項等の該当箇所	質 問 内 容 ※質問内容は原文のまま掲載	回 答
仕様書 20 ページ 別紙 2-2-(1)-ア	ランディングページとは、その地点でオンライン購入可能な展覧会が一覧で表示されるページという認識でよろしいでしょうか。	ランディングページとは、アクセス時点で購入可能な展覧会が掲載されているページとします。
仕様書 20 ページ 別紙 2-2-(1)-キ	テストサイトでの確認は必須でしょうか。	公開前のテストサイトでの事前確認は必須とします。
仕様書 20 ページ 別紙 2-2-(2)	無料のチケットは年間何枚くらい発行される想定でしょうか。	無料のイベント等のチケットの発行は、年間 3,000 件程度です。
仕様書 21 ページ 別紙 2-3-(1)-エ	「会員登録等を不要とすること」は必須でしょうか。	今回構築するオンラインチケットシステムでの購入に当たっては、会員登録等を不要とすることは必須です。
仕様書 21 ページ 別紙 2-3-(3)-ア	キャンセル手続・払い戻しは当社で実施いたしますが、購入者への連絡や購入者からの電話等の問い合わせ対応は、美術館側で実施いただける認識でよろしいでしょうか。	購入者への連絡や問合せ対応についての役割分担は、受託候補者決定後に協議とします。
仕様書 21 ページ 別紙 2-3-(4)	「日本語・英語の言語に対応したもの」とありますが、領収書が日本語・英語の両方に対応しているということでしょうか。その場合、英語の領収書発行は必須でしょうか。	英語の領収書発行は必須です。ただし、発行方法は日本語と同一方法でなくとも結構ですので、購入者の利便性等を考慮してご提案ください。
仕様書 22 ページ 別紙 2-5-(2)-ア	「10 文字未満の文字列はパスワードに設定できないこと」とありますが、10 文字以下のパスワード不可制限は必須でしょうか。	「10 文字未満の文字列はパスワードに設定できないこと」は必須です。
仕様書 22 ページ 別紙 2-5-(3)-ア	GDPR 対応は現在進めている最中となります。その上で、応募は可能なのでしょうか。	個人情報保護に関して、問題のない対応が可能であれば応募可能です。

募集要項等の該当箇所	質 問 内 容 ※質問内容は原文のまま掲載	回 答
仕様書 24 ページ 別紙 2-8-(1)-イ	「なお、企画展については、その都度、精算方法を定められるようにすること。」とありますが、企画展の精算においては、一括での支払いではなく、分割払いやリボルビング払い等での支払いも定められるようにしておく必要があるということでしょうか。その場合、分割払いやリボルビング払いの設定は必須となりますでしょうか。	企画展の主催者に対する売上金の精算方法のことを記載しています。 主催者から会期終了前に分割して売上金の精算を行う提案がある可能性はありますが、リボルビング払いの提案がある可能性はありません。
仕様書 25 ページ 別紙 2-8-(2)	管理サイトから内訳明細書のダウンロードは可能ですが、外部主催者による展覧会等の売上も含まれた明細書となりますが、問題ないでしょうか。	常設展と各企画展など、分類できることを必須としますが、詳細は受託候補者決定後の協議とします。
仕様書 25 ページ 別紙 2-8-(2)	「なお、外部主催者による展覧会等に係る手数料については、当該外部主催者から支払う。」とありますが、手数料率は都度外部主催者と契約し、売上金から手数料を差し引いたうえで、外部主催者へ支払うという認識でよろしいでしょうか。	企画展に係る手数料率は、その都度、各主催者と契約して決定していただきます。 その場合の手数料支払方法についても、その都度、各主催者と協議して決定していただきます。
仕様書 26 ページ 別紙 3-1-No.2	「レシートプリンタと兼用できる場合は不要」と御座いますので、チケットはレシート用紙で出力すれば良い、との理解で宜しいでしょうか。また、チケット 1 枚辺りの長さの指定を教えてください。	チケットの出力方法や、寸法、形状等を含めて御提案ください。

募集要項等の該当箇所	質 問 内 容 ※質問内容は原文のまま掲載	回 答
	もし、チケットプリンタでの出力を想定されているようでしたら、以下の情報提供をお願いできないでしょうか。 ① 1枚辺りの長さ ② 表面が何色印刷か ③ 裏面が何色印刷か ④ タイミングマークの有無 ⑤ ミシン目の有無	
仕様書 27 ページ 別紙 3-1-No.3	SIM ルータとは SIM カードが挿せるルータのことを指しますでしょうか。 無線 LAN アクセスポイント等の使用でも問題ないでしょうか。	必要な通信が可能なものであれば、無線 LAN アクセスポイントでも可能としますが、ご記載の内容は応募に当たってのご提案内容として記載してください。
仕様書 27 ページ 別紙 3-3	逆流防止を目的とした退場ゲートの提案は任意という理解ですが、退場ゲートの費用は委託金額に含みますか。また、退場ゲートの提案の有無が、評価基準の評価点に含まれる場合は、どの評価項目、評価事項に該当するかを教えてください。	今回の委託金額や評価対象には含みません。