

時代に即した区庁舎整備のあり方検討調査(南区役所)業務委託の受託候補者選定に係る公募型プロポーザル  
質問回答書

<質問事項>

事 項	質 問	回 答
1. 募集要項 「3 応募手続等」について	「(1) 書類等の提出 オ 業務従事者調書 (第4号様式)について」「統括責任者又は業務責任者が、(中略)業務経験を証明する資料(中略)(契約件名、統括責任者又は業務責任者の氏名、役割が確認できる箇所の写しとする。)を提出すること。」とあるが、上記提出が困難な場合、履行実績証明(押印)でもよいか。	本件調査業務の統括責任者又は業務責任者が、業務実績調書(第3号様式)に記載の業務において、従事者以上の立場で従事していた場合は、その業務経験を客観的に確認することができる書類(体制図や議事録等)を提出ください。
2. 業務委託仕様書 「5 業務体制」について	統括責任者と業務責任者の兼任は可能か。	本件調査業務の遂行に支障がなければ、兼任することも差し支えないが、業務遂行に支障がない実施体制を提案いただきたい。
3. 業務委託仕様書 「9 成果品」について	「(2) 留意事項 イ 電子文書は、(中略)CD-R(650MB以上)で提出」とあるが、「DVD」での提出も可能か。	電子文書は、「CD-R」に替えて、「DVD」で提出いただいても差し支えない。
4. その他 本業務後の基本計画等業務について	本業務を受注した企業が、基本構想・計画等以後の業務に関しても参加は可能か。	本件調査業務を受注した企業であっても、以降の関連業務に参加することは差し支えない。