

令和6年度実績報告書

(京都市文化財建造物保存技術研修センター)

自 令和6年4月1日

至 令和7年3月31日

京都市東山区清水二丁目205-5

文化財建造物保存技術研修センター

公益財団法人全国社寺等屋根工事技術保存会

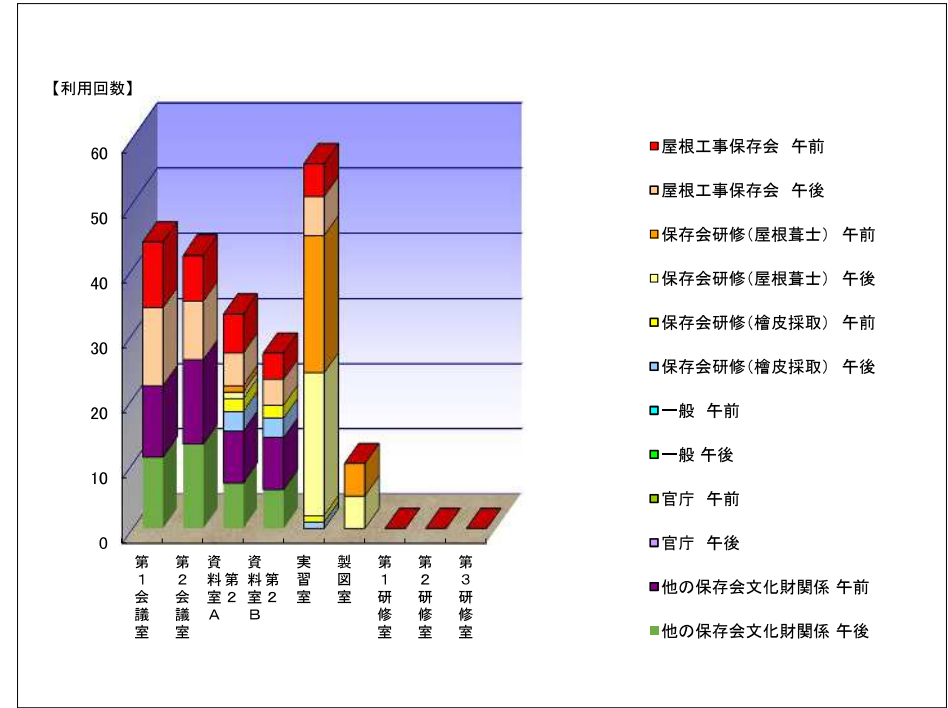
会長 友井 辰哉

令和6年度 施設利用回数集計表－1

利用者内訳	時間	第1会議室	第2会議室	第2 資料室A	第2 資料室B	実習室	製図室	第1研修室	第2研修室	第3研修室
社寺屋根 保存会	午前	10	7	6	4	5				
	午後	12	9	5	4	6				
保存会研修 (屋根葺土)	午前			1		21	5			
	午後			1		22	5			
保存会研修 (檜皮採取)	午前			2	2	1				
	午後			3	3	1				
一 般	午前									
	午後									
官 庁	午前									
	午後									
他の保存会 文化財関係	午前	11	13	8	8					
	午後	11	13	7	6					
合 計	午前	21	20	17	14	27	5			
	午後	23	22	16	13	29	5			

施設利用回数集計表－2

利用日数集計表						(日)	
	会議室	資料室	実習室	製図室	研修室	・会議室は、会議室1と会議室2の両方を1室と考える。 ・資料室は第2資料室A,Bを1室と考える。 ・利用の時間(半日、終日)に拘わらず、 1日につき1回以上の利用があれば1日と数える。 <例> 午前中にA団体が第1会議室と第2会議室を利用し 午後からはB団体が第2会議室を利用した場合でも 利用日数は1日と数える。	
4月	2	1					
5月	2	2	5				
6月	2	2	8				
7月	5	1	2	3			
8月	1		5	2			
9月	2	1	2				
10月	1		1	1			
11月	8	6	2				
12月	4	1	2				
1月	2		1				
2月	5	4	2				
3月	2	3	2				
合 計	36	21	32	6			
(表内の数値は 令和7年3月31日 現在)							各月別シート上の利用回数の増減に従い、表内の数値も増減する。



利用・見学者数集計表

	利用者	見学者			日数				稼働率		
		市内	市外	計	開館	利用	見学	利用見学	利用	見学	利用見学
4月	34	－	－	27	21	3	9	12	14.3%	42.9%	57.1%
5月	90	－	－	15	21	7	9	13	33.3%	42.9%	61.9%
6月	92	－	－	26	21	11	10	17	52.4%	47.6%	81.0%
7月	150	－	－	27	21	9	7	11	42.9%	33.3%	52.4%
8月	40	－	－	38	22	7	13	16	31.8%	59.1%	72.7%
9月	28	－	－	42	19	4	17	17	21.1%	89.5%	89.5%
10月	16	－	－	21	22	3	8	10	13.6%	36.4%	45.5%
11月	124	33	40	73	21	8	17	17	38.1%	81.0%	81.0%
12月	44	11	30	41	19	4	13	13	21.1%	68.4%	68.4%
1月	78	18	38	56	18	2	15	16	11.1%	83.3%	88.9%
2月	105	20	65	85	18	6	16	16	33.3%	88.9%	88.9%
3月	31	27	78	105	20	6	17	19	30.0%	85.0%	95.0%
小計	832	109	251	556	243	70	151	177	28.8%	62.1%	72.8%
合計				1388							

令和6年度 京都市文化財建造物保存技術研修センター利用状況集計表

月	日数	利用状況(日)		稼働率(%)		利用料
		会議室	実習室など	会議室	実習室など	
4月	21	2	1	6.0%	0.7%	40,100
5月	21	2	7	6.0%	4.8%	137,270
6月	21	2	10	4.8%	6.8%	179,095
7月	21	5	5	17.9%	4.1%	160,400
8月	22	1	7	1.1%	4.5%	106,780
9月	19	2	3	5.3%	2.3%	75,300
10月	22	1	2	4.5%	1.0%	46,380
11月	21	8	7	27.4%	7.5%	261,205
12月	19	4	3	9.2%	1.5%	82,020
1月	18	2	1	6.9%	0.4%	38,840
2月	18	5	6	20.8%	6.7%	184,500
3月	20	2	5	2.5%	5.0%	90,670
計	243	36	57	9.4%	3.8%	1,402,560
		93		6.6%		

※ 会議室 第1・2会議室

※ 実習室など 第2資料室A・B、実習室、製図室、第1・2・3研修室

令和6年度 電気・ガス・水道使用量

	電 気 (kwh)		ガ ス (m³)		水 道 (m³)
	従量電灯 B	低圧電力	小型空調	一般	
4 月	1, 074	473	302	0	8
5 月	1, 070	243	9	0	13
6 月	1, 264	270	52	0	
7 月	1, 186	316	412	0	13
8 月	1, 394	556	772	1	
9 月	1, 448	608	865	0	10
1 0 月	1, 246	492	605	0	
1 1 月	1, 234	324	110	0	11
1 2 月	1, 153	318	210	0	
1 月	1, 340	573	547	0	10
2 月	1, 209	540	573	0	
3 月	1, 388	486	642	0	
合 計	15, 006	5, 199	5, 099	1	65
総使用量	20, 205		5, 100		65

収支決算書 (センター会計)

令和6年4月1日から令和7年3月31日まで

(単位：円)

科 目	予 算 額	決 算 額	差 異	備 考
1. 収入の部				
事 業 収 入	(1,600,000)	(1,402,560)	(-197,440)	
使 用 料 収 入	1,600,000	1,402,560	-197,440	会議室等使用料(内保存会955,045円)
雑 収 入	(0)	(182,742)	(182,742)	
受 取 利 息	0	122	122	
雑 収 入	0	182,620	182,620	コピー代(内ふる森181,000円)
繰 入 金 収 入	(1,000,000)	(1,200,000)	(200,000)	
繰 入 金 収 入	1,000,000	1,200,000	200,000	保存会出資金
当 期 収 入 合 計 (A)	2,600,000	2,785,302	185,302	
前期繰越収支差額	153,291	153,291	0	
収 入 合 計 (B)	2,753,291	2,938,593	185,302	
2. 支出の部				
一 般 管 理 費	(1,973,000)	(2,239,063)	(266,063)	
福 利 厚 生 費	0	0	0	
交 際 費	0	0	0	
旅 費 交 通 費	50,000	61,040	11,040	法定検査立合旅費等
通 信 運 搬 費	170,000	109,544	-60,456	電話、切手、宅配便他
水 道 光 熱 費	1,600,000	1,617,778	17,778	電気、ガス、水道
消 耗 品 費	100,000	41,706	-58,294	案内用備品・清掃用品他
印 刷 製 本 費	0	0	0	
修 繕 費	50,000	278,575	228,575	施設内修繕他
租 税 公 課	0	400	400	
消 費 税	0	0	0	
手 数 料	3,000	13,860	10,860	振込料
雑 費	0	116,160	116,160	ごみ収集代
管 理 委 託 費	(680,000)	(630,795)	(-49,205)	
管 理 費	680,000	630,795	-49,205	警備・EV・消防設備点検他
当 期 支 出 合 計 (C)	2,653,000	2,869,858	216,858	
当 期 収 支 差 額 (A)－(C)	-53,000	-84,556	-31,556	
次期繰越収支差額 (B)－(C)	100,291	68,735	-31,556	