

第9号様式（11条関係）

京都市 連携・協働型文化芸術支援制度補助金 実績報告書

(宛先) 京都市長	年 月 日
申請者の住所 (団体等の場合は, 団体所在地) 〒	氏名 (団体等の場合は, 団体等名及び代表者氏名)  電話 ( ) ー

京都市補助金等の交付等に関する条例第18条第1項の規定により事業の実績を報告します。

交付決定日及び 決定番号	年 月 日 京都市指令文文文第 号
-----------------	----------------------

1 事業報告について

<b>事業名</b>	
<b>実施期間</b> ※ 着手年月日～完了年月日	
<b>実施会場</b> ※ 2箇年にわたる事業の場合, 1年目は記載不要です。	
<b>実施内容</b>	
<b>鑑賞者数等</b> ※ 2箇年にわたる事業の場合, 1年目は記載不要です。	
<b>得られた成果</b> ※ HP等に掲載させていただく可能性があります。 ※ 2箇年にわたる事業の場合, 1年目は記載不要です。	
<b>補助金を受けた成果を活かし, 今後取り組んでいきたい活動</b> ※ HP等に掲載させていただく可能性があります。	

ります。 ※ 2箇年にわたる事業の場合、1年目は記載不要です。	
<b>支援者へのメッセージ</b> ※ 通常支援型の方は御記入ください。HP等に掲載いたします。	

## 2 連絡先

担当者氏名	※ 芸名を記載の場合は、本名も併記してください。
ふりがな	
E-mail	
電 話	
住 所	〒

<b>《確認》添付書類について</b> (以下の書類を添付しているか確認し、チェックをしてください。)	
<input type="checkbox"/> 収支決算報告書 (第10号様式) <input type="checkbox"/> 事業の実施状況が分かる資料 <input type="checkbox"/> 経費の支出を確認することができる資料 (領収書の写し等) ※ 証拠書類の原本は整理の上、当該事業の完了の日の属する年度の翌年度から5年間保存してください。 <input type="checkbox"/> 他の機関からの補助金・助成金等を受けた場合、補助額が分かる通知書等	