

住民票の写し等郵便請求書

住民票の写し	世帯全員のもの	1通	350円	通
	世帯の一部のもの	1通	350円	通
住民票記載事項証明書	世帯全員のもの	1通	350円	通
	世帯の一部のもの	1通	350円	通
消除された住民票の写し		1通	350円	通
		1通	円	通
住 所				
(ふりがな)				
世帯主の氏名		生年月日	年 月 日生	
(ふりがな)				
必要な方の氏名		生年月日	年 月 日生	
請求理由 (使いみち)				
記載事項 (必要があれば○で囲んでください。)				
1. 世帯主名・続柄 2. 本籍・筆頭者 3. 変更事項				
4. 在留に関する事項 (中长期滞在者・特別永住者の区分(30条45区分)在留資格, 在留期間, 在留期間の満了の日)				
5. 国籍又は地域 6. 在留カード等の番号 7. 通称名履歴				
【2は日本国籍の方のみ, 4から7に関しては外国籍の方のみになります。】				

請求される方 (返送先は住民登録地を御記入ください。)

住 所 (マンション等方書があれば記入してください。)		〒	-
(ふりがな)			
氏 名		生年月日	年 月 日生
世帯主又は必要な方との続柄 (該当するところを○で囲んでください。)			
1. 本人 2. 同一世帯員 3. その他 () 3. の場合は原則委任状が必要です。			
連 絡 先	(自宅)	()	-
	(昼間)	()	-

[注意事項]

- ・ 定額小為替 (郵便局で購入) はお釣りの出ないようにしてください。
- ・ 本人確認書類 (運転免許証, 健康保険証等) のコピーを同封してください。
- ・ 返信用封筒には返送先の住所・氏名を記入して, 切手を貼付して同封してください。
- ・ 偽りその他不正の手段により住民票の写し等の交付を受けた場合, 住民基本台帳法第46条により30万円以下の罰金に処せられます。