

戸籍関係証明書郵便請求書【法人用】

●●年▲▲月××日

記載例

本籍 京都市	中京区	寺町通御池上る上本能寺前町488番地
筆頭者 (フリガナ)	※フリガナ及び生年月日がかかる場合は御記入ください。 キョウト タロウ	
氏名	京都 太郎	生年月日 明・大・昭平 35年3月3日
戸籍	全部事項証明書 (とう本) 1通 450円	通 1通
除籍	全部事項証明書 (とう本) 1通 750円	通 通
改製原戸籍 (昭和)	全部事項証明書 (とう本) 1通 750円	通 通
改製原戸籍 (平成)	全部事項証明書 (とう本) 1通 750円	通 通
戸籍の附票	全部 1通 350円	通 通
	一部 1通 円	通
請求理由	(何にお使いになるか、具体的にお書きください。なお、請求理由を明らかにする書類が必要な場合があります。) 請求者は平成12年12月12日、京都花子に対し、別添契約書の写しのとおり金100万円を貸し付けたが、50万円が未返済のまま平成22年2月22日同人が死亡したため、返済を求めるに当たり、同人が記載されている戸籍によってその相続人を特定する必要があるため。	

請求者	主たる事務所(本社又は支店)の所在地	〒600-●●●● 京都市下京区西洞院通東塩小路上る東塩小路町608番地8
	法人名	東塩小路ファイナンス株式会社
	代表者(又は支配人)の役職名及び氏名	代表取締役 烏丸 丸太
	備考	
	電話番号	075-371-●●●● (内線) 1234
請求の任にあたる方	住所	京都市左京区松ヶ崎堂ノ前町7番地2
	氏名	夷川 上

【注意事項】

- 定額小為替は、お釣りの出ないようにしてください。
- 代表者(又は支配人)の資格証明書(発行から3箇月以内の原本)を添付してください。
- 請求の任にあたる担当者の社員証の写し又は法人からの委任状など、権限の委任を受けていることを確認できる書類を添付してください。
- 請求の任にあたる担当者の住所・氏名が記載された本人確認書類(マイナンバーカード、運転免許証、健康保険証等)の写しを添付してください。
- 返送先が支店等の場合は、当該支店等の所在地の確認できるもの(所在地の記載のある社員証の写し、パンフレット等)が必要です。
- 偽りその他不正の手段により戸籍関係証明書の交付を受けた場合、法律により罰金又は過料に処せられます(戸籍法第135条及び第136条並びに住民基本台帳法第46条)。