

## 住民票の写し等 交付請求書

		年 月 日	
あなたの何がいますか	住所 京都市 区		
	フリガナ 氏名	世帯の一部の場合、左の方以外に住民票などが 必要な人の氏名	
	西暦・大・昭・平・令 年 月 日生		
	下記の項目は原則として省略されます。必要な項目があれば○でかこんでください。		
	1. 世帯主名・続柄 2. 本籍・筆頭者【日本国籍の方のみ】 3. 異動履歴 4. 在留に関する事項 [中长期在留者・特別永住者の区分(30条45区分)、在留資格、在留期間、在留期間の満了の日] 5. 国籍又は地域 6. 在留カード等の番号 7. 通称名履歴 【4から7に関しては外国籍の方のみの項目です。】 8. マイナンバー（個人番号） [下記、注2を御確認ください。]		
住民票の写し(世帯全員)	通	住民票記載事項証明書(世帯全員)	通 除
住民票の写し(世帯の一部)	通	住民票記載事項証明書(世帯の一部)	通 <input type="checkbox"/>
住民票の除票の写し	通	〔住民票記載事項証明書については、御希望に応じ 男女の別を証明しないこともできます。〕	
使いみち	(何にお使いになるかを具体的にお書きください。)		



上記以外の方が窓口に来られた場合に御記入ください。  
(同一世帯以外の方が窓口に来られた場合は、委任状等が必要です。)

窓口に来られたあなた	住 所	<input type="checkbox"/> 上記住所と同じ
	フリガナ 氏名	必要な人から見た関係 <input type="checkbox"/> 同一世帯員 <input type="checkbox"/> 確認 ( )
	生年月日	西暦・大・昭・平 年 月 日 <input type="checkbox"/> その他 ( )

〔注1〕 運転免許証、マイナンバーカード、資格確認書等の本人確認書類をご提示ください。

〔注2〕 マイナンバーは、法律による提供の制限があります。必要性等を十分確認のうえ請求してください。  
マイナンバー入りの証明書は、代理人(15歳未満の方の法定代理人、成年後見人等及び同一世帯の方を除く。)には窓口でお渡しできません。本人の住所宛宛に郵送しますので、切手及び封筒を添えてご請求ください。

〔注3〕 偽りその他不正の手段により住民票の写し等の交付を受けた場合、住民基本台帳法第46条により30万円以下の罰金に処せられます。また、本市では、当該事実が明らかになった場合、被害者に請求者の氏名などを通知します。

〔注4〕 住民票の写しについては、異動前住所を記載する場合は、個人票形式で作成します。世帯連記式を希望される方は窓口でお申し出ください。

受付	作成	交付
----	----	----

免許証／パスポート／在留カード・特永証 マイナンバーカード／運転経歴証／障害者手帳 資格確認書／年金手帳／敬老乗車証 社員証(写真付)／学生証(写真付) その他 ( )
マイナンバー記載代理請求・投函日 /

戸 住 印 行 税

# 口頭確認票

	質問項目	ここに質問項目の内容について記載してください。				確認
<input type="checkbox"/>	前住所					<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	世帯構成	続柄	氏名	続柄	氏名	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	本籍					<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	家族構成	続柄	氏名	続柄	氏名	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	干支	(他の項目と組み合わせること。 この項目のみでの本人確認は不可。)				<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	筆頭者					<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>