第５号様式（要綱第９条第２項関係）

入城証交付申請書

|  |  |
| --- | --- |
| （あて先）　　京　　都　　市　　長 | 　　　　年　　　　月　　　　日 |
| 申請者の住所（法人その他の団体にあっては、事務所又は事業所の所在地） | 申請者の氏名（法人その他の団体にあっては、名称及び代表者名）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（担当　　　　　　電話　　　　　　　　） |

|  |
| --- |
| 　以下のとおり、入城証の交付を申請します。 |
| 申請理由 | □　物品納入□　工　　事（工事名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 期　　　間 | 　　　　　　年　　　月　　　日から　　　　　　年　　　月　　　日まで |
| 交付申請対象者（　　　　　名） |
| 氏　　　　　　　名 | 氏　　　　　　　名 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

注１　この申請書は、入城（予定）日の１０日前までに元離宮二条城事務所に提出してください。

　　　なお、ＦＡＸによる申請は、受け付けておりません。