

# 文化ボランティアをお願いしたい方

## [ 事業申込用紙 ]

① 文化事業名	内容
② 開催日時・期間	
③ 会場名 (住所・電話番号)	
④ 主催者名 (ふりがな)	ふりがな (代表者氏名)
⑤ 主催者住所 〒	(電話番号)
⑥ 事務担当者の連絡先 ふりがな (氏名)	(FAX番号)
(電話番号)	(E-mail)
⑦ 活動当日の緊急連絡先 (電話番号・担当者)	
⑧ 文化ボランティアの活動日程など (活動日程) (時間帯) (集合時間)	⑨ 文化ボランティア所要人数
⑩ 文化ボランティアの活動内容 (具体的に)	
⑪ 文化ボランティアへの事前説明会の日時	
⑫ 文化ボランティアへの交通費, 食事提供等の有無	
⑬ 文化ボランティア参加者申込先 (どちらかに○印をお書きください。)	文化芸術企画課 ・ 主催者 (事務担当者)
⑭ その他, 服装・持ち物等ご自由にお書きください。	

### 【送付及び問合せ先】

事業計画書等とあわせてご提出ください

〒604-8006 京都市中京区河原町通御池下る下丸屋町394番地 Y・J・Kビル2階  
京都市文化市民局文化芸術企画課 文化ボランティア担当

TEL (075) 366-0033 FAX (075) 213-3181 E-mail bunka@city.kyoto.lg.jp

(webページ)

<http://www.city.kyoto.lg.jp/bunshi/page/0000004996.html>