

# 出前講座申請書

(申請日) 年 月 日

(宛先)京都市文化市民局  
消費生活総合センター長

申請者氏名(団体にあつては名称及び代表者名)

申請者住所(団体にあつては主たる事業所の所在地)

電話番号 ( - )

FAX 番号 ( - )

下記のとおり、講師の派遣を申請します。

日 時	<b>第一希望日</b> 令和 年 月 日 ( 曜日) 講座希望時間：午前・午後 時 分から 時 分まで		
	<b>第二希望日</b> 令和 年 月 日 ( 曜日) 講座希望時間：午前・午後 時 分から 時 分まで		
	<b>第三希望日</b> 令和 年 月 日 ( 曜日) 講座希望時間：午前・午後 時 分から 時 分まで		
	<b>*開催事業(例：オリエンテーション等)の一部で出前講座を希望される場合のみ、御記入ください。</b> 開催事業名： ( ) 事業開催時間：午前・午後 時 分から 時 分まで		
場 所	会場名： 所在地：京都市 区 電話番号： -		
受 講 者	予定人数( )名 ・ 年齢層 ( 才代 )		
内 容	「悪質商法の手口と対処法」		
	具体的に聞きたい内容があれば御記入ください。		
利用可能設備	ビデオ	DVD	パワーポイント
	ホワイトボード	その他 ( )	