

祇園新橋伝統的建造物利活用事業者募集  
提案書等作成要領

平成26年5月  
京都市

## 質疑・回答に関する書類等

### 【趣 旨】

本公募や募集要項等についての質問とそれに対する回答は、内容の正確性を高めるとともに、公平性を確保するため、質疑・回答の手続きを書面により統一的行うものです。

【提出書類等】提出部数は、1部です。

書類等の名称	備 考
(様式1) 質疑書	・質問1件に質疑書1枚を使用してください。

## 提案書等

### 【趣 旨】

本公募では、書類審査とヒアリングにより事業者を決定することとしており、書類審査は応募者から提出していただく提案書等の記載内容等に基づいて行うことになります。

【提出書類等】

No.	書類等の名称	備 考	提出部数等
①	(様式2) 参加申込書		1部 (A4判)
⑥	提案趣旨説明書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・A4判タテ左綴じで提出してください。</li> <li>・表紙に「祇園新橋伝統的建造物利活用事業」と表記し、参加申込書に記載した応募者名を記載してください。</li> <li>・目次を作成し、目次項目として⑥提案趣旨説明書、⑦事業計画書、⑧提案事項説明書、⑨事業者の実績、⑩決算書を表記してください。また各ページ右下にページ数を記入してください。</li> <li>・複数の事業がある場合、⑦～⑨は、事業ごとに作成してください。</li> </ul>	製本10部 (A4判)  製本なし 1部 (A4判)
⑦	事業計画書		
⑧	(様式4) 提案事項説明書 ⑧-1～5		
⑨	事業者の実績		
⑩	決算書		
⑪	(様式5) 価格提案書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・参加申込書に記載した申込者名が記載されたA4判封筒に入れ、封印して提出してください。</li> <li>・封筒の表面に「祇園新橋伝統的建造物利活用事業（価格提案書）」と表示してください。</li> </ul>	1部 (A4判)
⑫	(様式6) 委任状		1部
⑬	建設業許可証 (写し)	・期限が切れていないものを添付してください。	1部
⑭	経営規模等評価 結果通知書・総合 評定値通知書 (写し)		1部

No.	書類等の名称	備 考	提出部数等
⑮	①～⑭の電子情報を格納したCD-R	・文書形式は、MS-WORD, EXCEL形式, PDF形式(いずれもWINDOWS版で処理可能なもの)としてください。	1部

【作成要領等（補足）】

No.	書類等の名称 / 補足事項
①	(様式2)参加申込書
	<p>下記の資料（様式指定なし）を添付して提出してください。</p> <p><b>添付書類</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>② 会社定款又は寄付行為</li> <li>③ 法人の登記簿謄本及び代表者の印鑑証明書（交付から3か月以内のもの）</li> <li>④ 会社概要書</li> <li>⑤ 誓約書（様式3）</li> </ul>
⑥	提案趣旨説明書
	<p>事業の基本的な考え方について記載してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・枚数についての上限，下限は設けません。</li> <li>・必要に応じて，イメージ図，完成予想図等を用いて，記載しても構いません。</li> <li>・少なくとも次の事項は記載内容に含んでください。 <ul style="list-style-type: none"> <li>○事業の基本的な考え方</li> <li>○提案事業の主なターゲットとサービス内容</li> <li>○提案事業によって得られる公益的な効果</li> </ul> </li> </ul>
⑦	事業計画書
	<p>事業（計画している施設）の整備・運営に関する計画内容について記載してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・枚数についての上限，下限は設けません。</li> <li>・必要に応じて，イメージ図，完成予想図等を用いて，記載しても構いません。</li> <li>・少なくとも次の事項は記載内容に含んでください。 <ul style="list-style-type: none"> <li>○サービス内容，営業時間等の具体的な業務内容</li> <li>○事業実施体制（施設整備段階及び管理運営段階）</li> <li>○施設改修計画の内容と見積額（全体見積額とその内の耐震改修等の見積額を明確にすること。）</li> <li>○すべての施設整備に関する工程計画概要</li> </ul> </li> </ul>
⑧	(様式4)提案事項説明書

No.	書類等の名称 / 補足事項
	<p>⑧-1 祇園新橋の町並みと風情の保全に関する提案</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・祇園新橋の町並みや風情をどのように理解し、どのような方法で保全しようとするかの提案を記述してください。</li> </ul> <p>⑧-2 祇園新橋の新たな魅力の創出に関する提案</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・祇園新橋におけるこれまでにない新たな魅力をどのように創出しようとしているかの提案を記述してください。</li> </ul> <p>⑧-3 京都の文化の世界発信に関する提案</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・どのような京都の文化を、どうやって、どのような人々に発信しようとしているかの提案を記述してください。</li> </ul> <p>⑧-4 公共性に関する提案</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・公共性をどのように理解し、事業の推進を通して実現しようとしているかの提案を記述してください。</li> <li>（*）今回の提案では、「公共性」を、京都の都市格の向上への寄与なども含め、幅広く解釈することとします。</li> </ul> <p>⑧-5 耐震改修等に関する提案</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・耐震診断の方法や耐震改修の内容について合理的な提案をしてください。耐震改修等に係る業務の見積額を記入してください。</li> </ul>
⑨	事業者の実績
	<p>下記の資料（様式指定なし）を添付して提出してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・過去10年間以内における本提案と同種又は類似業務について記載すること。</li> <li>・複数の事業を提案する場合、それぞれの事業に対しての実績を記載してください。</li> <li>・建造物整備パートナーについては、京都市内における伝統木造建築物の新築、改修の実績があれば、記入してください。</li> </ul>
⑩	決算書
	<p>下記の資料（様式指定なし）を添付して提出してください。</p> <p><b>添付書類</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・直近3ヶ年の貸借対照表、損益計算書</li> </ul>