

# 民有地緑化支援事業実施計画書

年 月 日

(あて先) 京都市長

〒 \_\_\_\_\_

申請者 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ 印

電話 \_\_\_\_\_

(携帯電話等) \_\_\_\_\_

※申請者と土地所有者の関係 \_\_\_\_\_ (本人/それ以外)

以下のとおり民有地緑化支援事業の実施計画書を申請します。

1 植樹場所 京都市 \_\_\_\_\_ 区 \_\_\_\_\_

2 植樹の種類

	種類	高さH(m)	幹周C(cm)	数量	備考
支 援 対 象	高木	H=3.0m以上	C<20	本	
			C≥20	本	
	中木	H=1.5m以上 2.0m未満 H=2.0m以上 2.5m未満 H=2.5m以上 3.0m未満	—	本	
			—	本	
			—	本	
	生け 垣	H=0.3m以上 0.6m未満 H=0.6m以上 1.0m未満 H=1.0m以上 1.5m未満	—	m	1m当たり3本植樹必要
			—	m	1m当たり2本植栽必要
			—	m	1m当たり2本植栽必要

3 緑化義務の有無 有り ( ) 無し ( ) ②

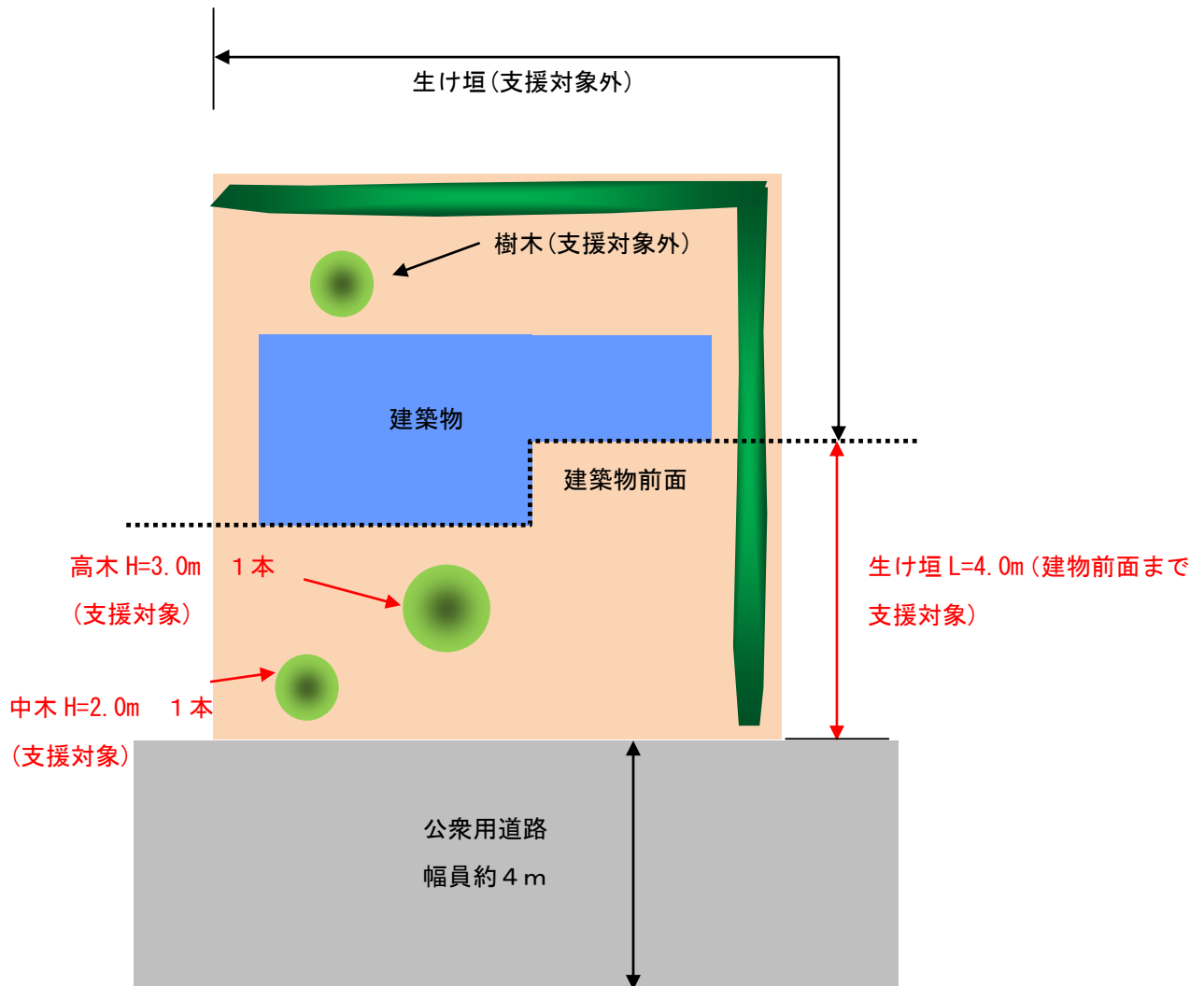
4 工事期間 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日

5 施工者 \_\_\_\_\_

施工者住所連絡先 \_\_\_\_\_

- <添付書類>
- 事業の実施場所を示す位置図
  - 事業の概要を示す計画図(平面図) ※裏面参考
  - 事業の実施場所の現況写真
  - 申請者と事業の実施場所の所有者が異なる場合は当該所有者の承諾書,
- <注意事項>
- 他の助成制度を受けて整備する樹木等については、本支援を受けることができません。
  - 建築確認時に緑化義務がある場合は、支援の対象となりません。義務の範囲を超える分については対象となりますので、建築確認申請の写しを提出してください。

計画平面図（記入例）



この印刷物が不要になれば  
「雑がみ」として古紙回収等へ！

