

## コミュニティ回収登録変更届出書

(あて先) 京都市長様

フリガナ		フリガナ	
団体名称		役職名	
(新)申請者	フリガナ		
	氏名	⑩	
	住所	〒 京都市	
電話番号			
その他連絡先 (希望者のみ)	役職 氏名		電話番号 (携帯番号)

京都市コミュニティ回収の登録及び助成金交付要綱第8条の規定により、登録事項に変更がありましたので、下記のとおり変更のあった部分についてのみ記入し、届け出ます。

団体名称及び申請者の変更時使用欄

団体名称		役職名	
(旧)申請者氏名			

その他変更時使用欄

団体の種類 (当該種類の数字に○印)	1 町内会・自治会      2 子ども会      3 女性会 4 老人クラブ      5 PTA      6 マンション・団地の管理組合 7 地域ごみ減量推進会議      8 その他 ( )		
コミュニティ回収参加世帯	世帯 (※概ね20世帯以上が必要です。)		
回収日時 ※1	時 ~ 時ころ		
回収場所 ※2	( 箇所)		
資源回収業者	名称		
	代表者名		
	住所		
	電話番号		
回収品目 (当該品目の数字に○印)	古紙類※3	1 新聞      2 ダンボール      3 雑がみ 4 紙パック	
	古着類	5 古着・古布	
	缶類	6 アルミ缶・スチール缶	
	びん類	7 ワンウェイびん(一升びん, ビールびんなどのリユースびんは対象外)	
	その他※4	8 ( )	

※1 「毎月第2日曜日 10時～11時頃」のように具体的に記入してください。

※2 「〇〇公園の前と××駐車場前(2箇所)」のように回収場所と箇所数を具体的に記入してください。

※3 必ず雑がみを回収してください。雑がみには、雑誌・書籍を含みます。

※4 「ペットボトル」「小型金属類」のように具体的に記入してください。

登録番号							
------	--	--	--	--	--	--	--

地域の地図	※手書きで構いませんので、地域の範囲と資源の回収場所が分かるように記入してください。
備 考	