

みやこユニバーサルデザイン

わかりやすい 印刷物のつくり方



みやこユニバーサルデザイン
シンボルマーク



みやこユニバーサルデザイン
シンボルマーク



もっとみんなに
ユニバーサルデザイン!

京都市

みやこユニバーサルデザイン
わかりやすい印刷物のつくり方

平成20(2008)年4月発行
京都市印刷物 第193187号

京都市 保健福祉局 保健福祉部 保健福祉総務課

〒604-8571 京都市中京区寺町通御池上る上本能寺前町488番地
TEL(075)222-3366 FAX(075)222-3386

協力・監修: NPO法人カラーユニバーサルデザイン機構(CUDO)

出典: わかりやすい印刷物のつくり方(静岡県)

わかりやすい印刷物のつくりかた~ユニバーサルデザインの視点から~(大分県)

財団法人 日本障害者リハビリテーション協会HP

独立行政法人 国立国語研究所HP

目次

1 はじめに	P1
2 印刷物の種類	P2
3 印刷物に対する指摘	P2
4 世の中にはいろいろな人がいます	P3
5 文字の大きさ	P4
6 文字の字体	P4
7 文字の字間・行間・余白	P5
8 読みやすい表現方法	P5~6
9 色弱者への配慮	P7~13
10 その他の配慮	P14~P15
11 わかりやすい印刷物とは(まとめ)	P16
印刷物チェックシート	P17

1

はじめに

ユニバーサルデザイン(UD)の視点から！

文章・資料・印刷物をつくっていて「わかりにくい」、「読みにくい」などと言われたことはありませんか。今回作成した「みやこユニバーサルデザイン わかりやすい印刷物の作り方」は、こうした問題が生じないように「はじめからできる限りすべての人にわかりやすい印刷物などの作り方」を示したヒント集です。

文章・資料・印刷物などの情報発信をするときにわかりやすく伝えることは発信者の責務です。そのために、内容はもちろん、見た目もわかりやすく、受信者に負担をかけずに、情報を届ける必要があります。わかりやすく、見やすくする工夫も大切です。

この冊子が印刷物などをつくる皆さんの参考になれば幸いです。

ユニバーサルデザインとは

「ユニバーサルデザイン」は、一般に「すべての人のためのデザイン」と言われ、アメリカの建築家でノースカロライナ州立大学ユニバーサルデザインセンター所長であった、ロン・メイス氏らによって提唱された考え方です。「すべての人にとって、できる限り利用可能であるように、製品、建物、環境を設計すること」と定義されています。

京都市では、京都が有する多様かつ豊かな蓄積にユニバーサルデザインを採り入れ、年齢、性別、言語、習慣、心身の状態にかかわらず、すべての人にとってできる限り生活しやすい社会環境の整備(製品の製造及び情報の伝達その他のサービスの提供を含む)に積極的に取り組むこととし、平成17年4月にみやこユニバーサルデザイン推進条例を施行しました。



みやこユニバーサルデザイン
シンボルマーク

例



多目的トイレ

手すりやベッドなどが設置され
様々な人が利用しやすい



シャンプー・リンス

シャンプーのギザギザで目を
閉じていてもリンスと区別しやすい



低床バス

段差が小さく高齢者や
車いす利用者も乗降しやすい

ユニバーサルファミリーと
一緒に学ぼう!



●ユニバー君
さるの元気な男の子



●さる夫さん
ユニバー君のお父さん



●みやこさん
ユニバー君のお母さん



●ユニじいちゃん
ユニバー君のおじいちゃん

2

印刷物の種類

印刷物の種類とその特性を知り、
目的や読者に応じて使い分けるようにしましょう

●ポスター



特徴:印象に残るフレーズを用い、レイアウトにも工夫を凝らして作成するため、内容を効果的に伝えることができます。
用途:イベントや募集のお知らせ等に利用

特徴:内容をコンパクトにまとめてお知らせできます。
用途:啓発、事業や制度の説明等に利用。なお、1枚の印刷物を折り畳んで小型にしたものをリーフレットといいます。

●パンフレット (リーフレット)



●ちらし



特徴:原則1枚で作成します。
用途:イベントや募集のお知らせ等に利用

特徴:大量の情報を伝えることができます。
用途:資料、記録、報告書等に利用

●冊子



3

印刷物に対する指摘

印刷物について、次のようなことを感じたり、
指摘されたことはありませんか？

「目をこらさないと読めない！」

- 文字が小さい、細い。
- 説明が多い。
- 一行あたりの文字数が多い。

「内容がわかりにくい！」

- 難しい用語や専門的な用語、カタカナ用語が多い。
- 文章が長く、何を言っているのかわからない。

「記入しにくい！」

- 記入欄が狭い。
- どこに何を記入すればいいかわかりにくい。

「色が見えにくい！」

- 多色刷りだが、統一性がない。
- 背景色と文字の色が同系で読みにくい。

「興味がわかない！」

- 内容がつまらない。
- 文字だけで空白がない。
- イラストや写真など興味を持てる工夫がない。



4

世の中には いろいろな人がいます

印刷物の読者には様々な人がいます
その特徴を把握することが大切です

視覚に障害のある人

見え方は様々で、視覚に障害のある人のうち半数近くは全く見えないか、光の明暗だけがわかる人です。少し見えるが日常生活に支障が生じている「弱視(ロービジョン)」の人などもおられ、次のような様々な見えにくさがあります。

- ぼんやりとしか見えない
- 見える範囲が狭い
- 中心だけが见えない
- 白くモヤがかかる
- 一部の色の区別がつきづらい
- 夜や暗いところでよく見えない



その他の障害のある人

- 聴覚に障害のある人や、知的障害のある人の中には、漢字などを理解することが苦手な人もおられます。

高齢者

視力の変化は比較的早期に現れます。個人差はありますが、40歳代には視力の衰えを自覚するようになります。裸眼視力は60~70歳代では平均0.5、90歳代では0.2~0.3程度になります。また、白内障になる高齢者もたくさんおられます。



一般の人の
見え方



白内障の人の
見え方

※左記はあくまで見え方の事例であり、個人によって差があります。

子ども

- 発達段階にもよりますが、難しい漢字や表現などは理解が困難です。

外国人

- 日本語を母国語としないため、難しい漢字や表現などがわかりにくいことがあります。



それでは、わかりやすい印刷物にするには
どのような配慮が必要でしょうか？



5 文字の大きさ

文字の大きさをよく考えましょう

- 文字の大きさはできるだけ12ポイント以上で作成することを心がけましょう。
また、より見やすい文書をつくるためには、14ポイント以上で作成することが望ましいです。(A4用紙の場合)

※この冊子の文字の大きさは14ポイントを基本として作成しています。

見やすい大きさの文字はどれですか？	(10ポイント)
見やすい大きさの文字はどれですか？	(12ポイント)
見やすい大きさの文字はどれですか？	(14ポイント)

6 文字の字体

読みやすい字体をよく検討しましょう

- ゴシック体は、太さが均一なので読みやすくなります。
特に、文字を小さくしなければならぬ場合は、明朝体よりも読みやすくなります。
ただし、小説や論文などで長い文章が続く場合は、明朝体のほうが読みやすくなります。
- 12ポイント以下の文字を太字にすると文字がつぶれて読めないことがあります。



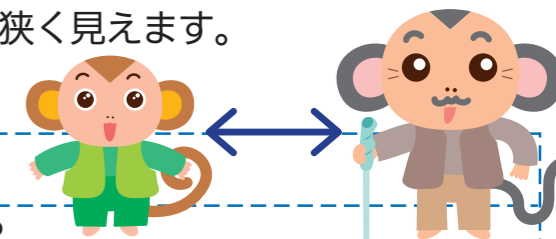
明朝	
読みやすい字体はどれですか？	(10ポイント)
読みやすい字体はどれですか？	(12ポイント)
読みやすい字体はどれですか？	(14ポイント)

ゴシック	
読みやすい字体はどれですか？	(10ポイント)
読みやすい字体はどれですか？	(12ポイント)
読みやすい字体はどれですか？	(14ポイント)

7 文字の字間・行間・余白

読みやすさにも気をつけましょう

- スペースを惜しんで、情報を詰め込みすぎないようにしましょう。
- 適度な空間・空白をとるよう心がけましょう。
- 同じ大きさの文字、字間、行間でも、漢字が多いと狭く見えます。
- いかに情報を整理するかがポイントになります。



読みやすい文字の間隔はどれですか？
読みやすい文字の間隔はどれですか？
読みやすい文字の間隔はどれですか？

8 読みやすい表現方法

文章は、正確に、わかりやすく表現しましょう

正確に

- 「事実」や「伝えたいこと」を明確にしましょう。
- 「最低これだけは伝えたい」ことを、はっきりさせましょう。
- 正確にしようとするほど難しい用語を使ったり文章が長くなるので注意しましょう。

わかりやすく

- 職場の決まりごとや固定概念にとらわれず、読者の立場になって、わかりやすく表現しましょう。
- 読者が絞られる場合は、読者に合った内容にしましょう。

文章作成のポイント

- 5W1Hを明確に。
- わかりやすい用語を使う。
- 結論を早めに。
- 文章は短く、内容を簡潔に。
- 長くなる場合はブロックに区切る。
- 事実を客観的に。

5W1H	5W1Hを明確に
【Who】	誰が
【When】	いつ
【Where】	どこで
【What】	何を
【Why】	なぜ
【How】	どのように



読みにくい漢字, 難しい言葉, 外来語には工夫を

- 難しい人名や地名, 固有名詞にはふりがなをつけましょう。
- 専門用語や外来語を使わなければならない場合には注釈をつけましょう。

✕

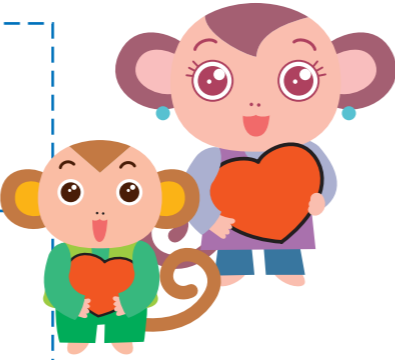
悪い例

東さんは羽束師に住んでいます。
容器のリターナブルがどうあるべきかを考える。

○

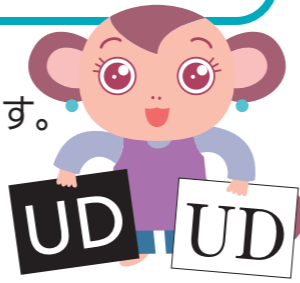
良い例

東さんは羽束師ひがし はづかしに住んでいます。
容器のリターナブル※がどうあるべきかを考える。
※リターナブル…回収再使用



文字や文章だけにしない

- 箇条書きにして, すっきりさせましょう。
- 強調したい文字には下線を引いたり, 太文字にすると見やすくなります。
- 白抜き文字を使用すると文字が浮き出てはっきり見えます。
- 読む順番が分かるように, 番号をつけましょう。
- 表, グラフ, 絵, 写真などを積極的に使いましょう。



カタカナ文字を多用しない

例 ● 定着が不十分なカタカナ言葉

「コンセンサス」 → 「合意」
「アカウントビリティー」 → 「説明責任」

● おおむね定着しているカタカナ言葉

「ストレス」
「ボランティア」

色の効果を入れる

- 色のコントラストを利用して, 文字を強調したり, 印刷物にメリハリをつけましょう。
- 例** わかりやすい印刷物の作り方
- 温かい気持ちなど, 文字だけでは表現しにくい部分は色で表現しましょう。
 - 着色したイラストがあると, 印刷物自体が親しみやすい印象になる。



9 色弱者への配慮

以下はCUDO (※) の監修のもと作成しています。

(※) Color Universal Design Organization (カラーユニバーサルデザイン機構), 略称CUDO (クドー) は, 社会の色彩環境を多彩な色覚を持つさまざまな人々にとって使いやすいものに改善してゆくことで, 「人にやさしい社会づくり」をめざすNPO法人です。

●色弱者について

人間の色の感じ方は一様ではありません。遺伝子のタイプの違いやさまざまな目の疾患によって色の見え方が一般の人と異なる人が, 日本にもたくさんおられます。そのなかで一番多いのが, いわゆる色弱者です (色覚異常・色弱・色覚障害・色盲などとも称されます)。日本では男性の20人に1人, 女性の500人に1人, 日本全体では300万人以上おられるとされています。

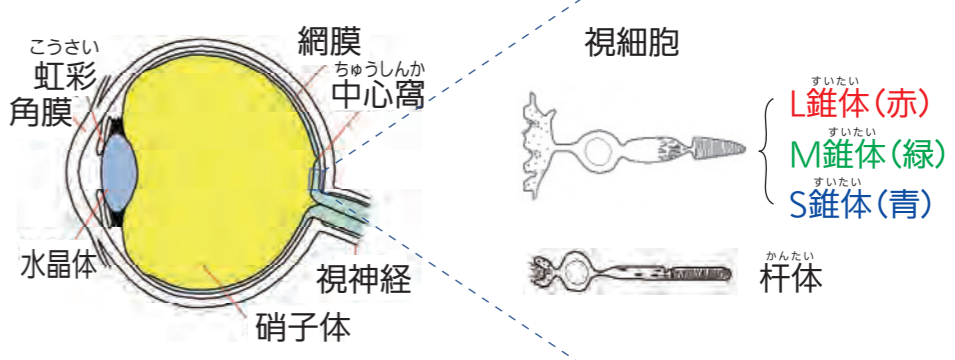
【呼称について】

CUDOの新呼称		従来呼称			
C 型	一般色覚者	色覚正常		3色型	
P 型(強・弱)	色弱者	第1 } 第2 } 第3 }	色覚異常 色弱 色覚障害 色盲	赤緑色盲	2色型 異常3色型
D 型(強・弱)				黄青色盲	
T 型			全色盲	1色型	
A 型					

●色が見える仕組み

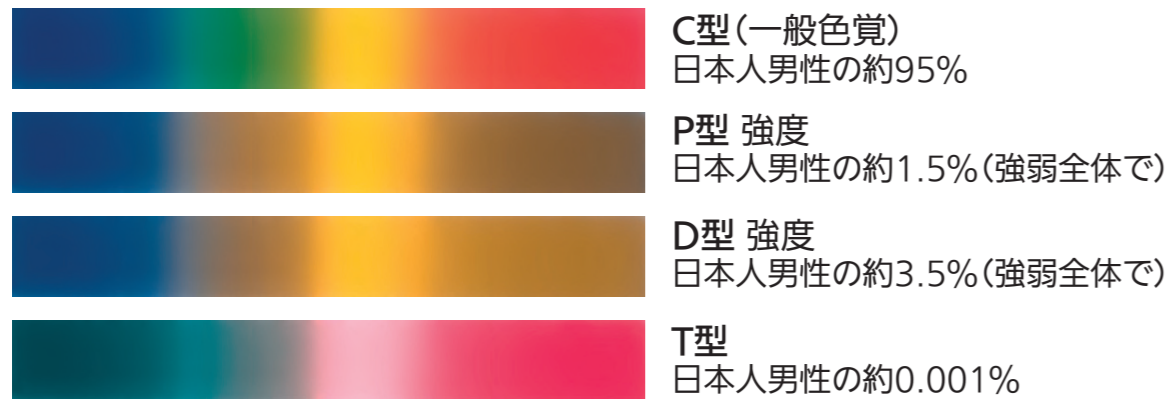
人の目の網膜には2種類の視細胞があります。それは明るいところで働く錐体と暗いところで働く桿体です。錐体にはどのような光を主に感じるか(分光感度)の違いにより, 主に黄緑から赤の光を感じるL錐体, 主に緑から橙の光を感じるM錐体及び主に紫から青の光を感じるS錐体の3種類があります。

P型には, L錐体が無い人(P型強度)とL錐体の分光感度がずれてM錐体と似通ってしまった人(P型弱度)がおられます。D型には, M錐体が無い人(D型強度)とM錐体の分光感度がずれてL錐体と似通ってしまった人(D型弱度)がおられます。S錐体が無い人はT型です。



●色覚のタイプによる色の見え方

- 下の図は、色覚のタイプ別に、それぞれの色がどのように見えているかを示しています。P型・D型の人には赤と緑が、ほぼ同じ色に見えていることがわかります。



- 次に様々な色の組合せで見え方の例を示します。(P型強度を事例に)
色弱者は、視力は普通と変わらず細かいものまで十分見えますが、このように一部の色の組合せにおいて、一般の人と見え方が異なります。

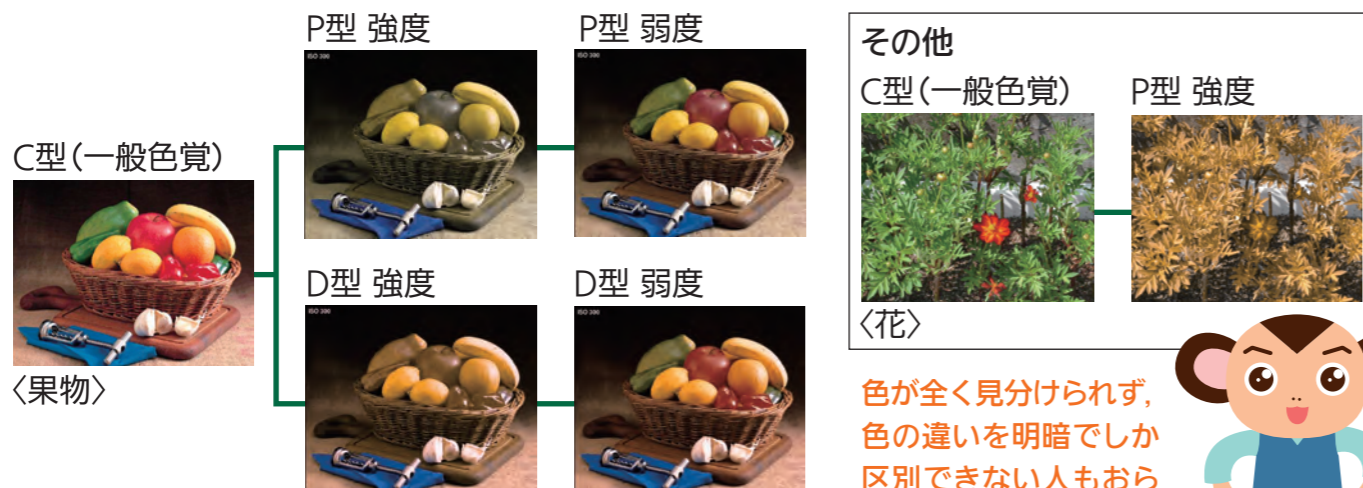
◆一般色覚者(C型)の見え方



◆色弱者(P型強度)の見え方



- 次に参考として、日常生活上で目にするものが、各型でどのように見えているのか、例を以下に示します。



色が全く見分けられず、色の違いを明暗でしか区別できない人もおられます。



※上記はあくまで見え方の事例であり、個人によって差があります。

カラーユニバーサルデザインをはじめよう！

今なぜカラーユニバーサルデザインが重要なのか？

カラー印刷技術の発達で、つい数年前まで白黒が当たり前だった新聞・雑誌・教科書、一般書籍、地図や案内図などがみるみるカラフルになり、色を使って情報を伝えることが多くなっています。

そのため、色弱者が情報を読み取れずに不便を感じるケースが増えています。これを解決するのがカラーユニバーサルデザインです。

色を上手に使い、なるべくすべての人に美しく感じられるカラフルなデザインを創りつつ、なおかつ情報をきちんと伝えることが可能になります。

代表的な工夫例を具体的に紹介します。

※以下の事例は、C型(一般色覚)と特に見え方に差のあるP型の強度を参考に出しています。

事例① 赤と黒の組合せ



〈問題点〉

赤文字と黒文字が同じように見え強調していることが伝わりにくい。

◆一般色覚者(C型)の見え方

ご使用の際はパッケージの裏面にある**注意事項**をよくお読みください。

◆色弱者(P型強度)の見え方

ご使用の際はパッケージの裏面にある**注意事項**をよくお読みください。



〈改善点〉

赤文字を朱色にして見分けやすくし、書体の太さを変えて、強調する。

◆一般色覚者(C型)の見え方

ご使用の際はパッケージの裏面にある**注意事項**をよくお読みください。

◆色弱者(P型強度)の見え方

ご使用の際はパッケージの裏面にある**注意事項**をよくお読みください。

補足 (その他の工夫例)



- 赤文字はそのまま下線をひく。→裏面にある**注意事項**をよく
- ふちくりにする。→裏面にある**注意事項**をよく
- 背景に目立つ色を着色する。→裏面にある**注意事項**をよく

事例② 地図

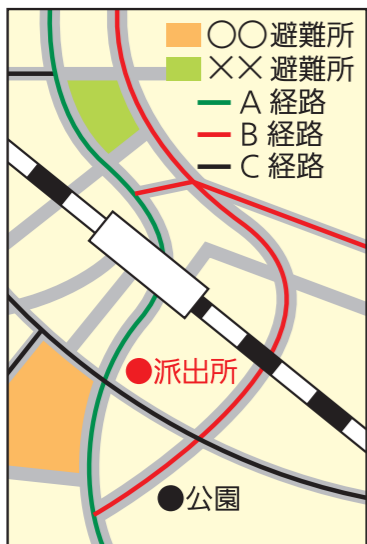


悪い例

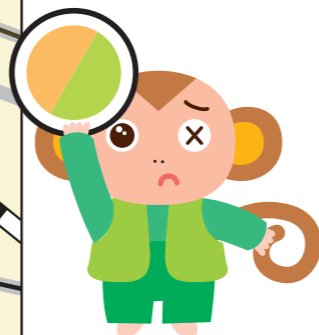
〈問題点〉

避難所（施設）のオレンジと黄緑が同じように見える。
経路の線が似たような色に見え、見分けにくい。

◆一般色覚者(C型)の見え方



◆色弱者(P型強度)の見え方

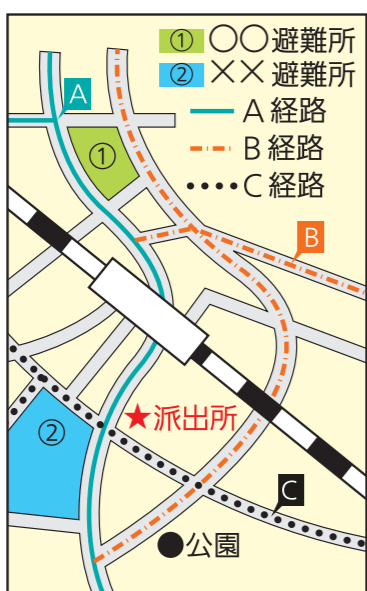


良い例

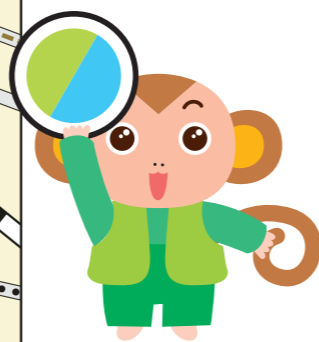
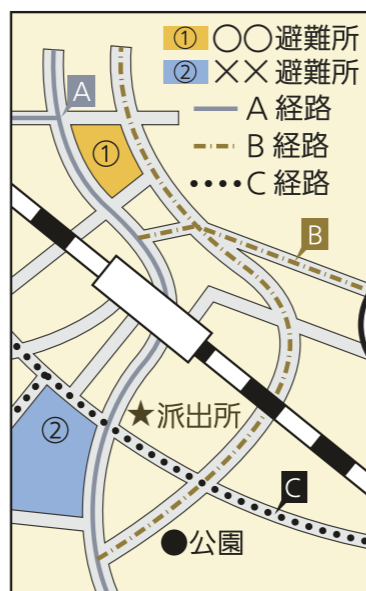
〈改善点〉

見分けやすい配色にし、色の境界を線でふちどる。
避難所（施設）や経路名を地図に直接記載する。
経路の線種を変える。

◆一般色覚者(C型)の見え方



◆色弱者(P型強度)の見え方



補足（その他の工夫例）

- 色への配慮だけでなく、形を工夫し、色名や文字などを補足すると情報がよく伝わります。
- 図や写真の上に文字がある場合も見づらくなることもあるので注意しましょう。

事例③ 棒グラフ



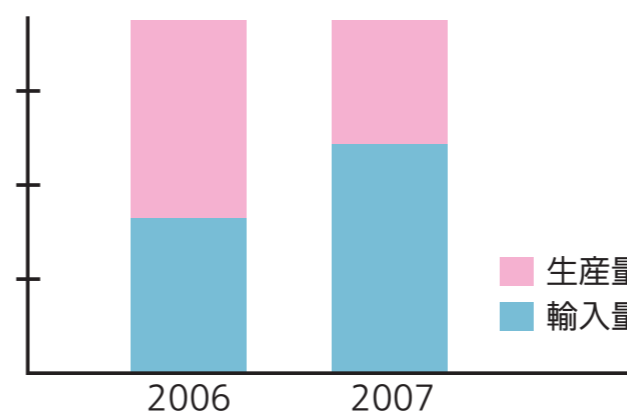
悪い例

〈問題点〉

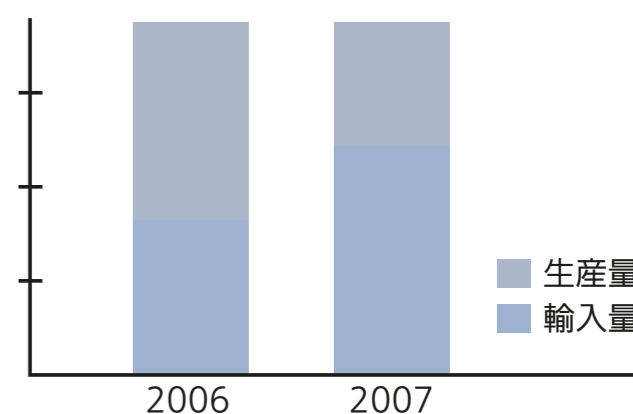
生産量と輸入量の境界がわかりづらい。
凡例の生産量と輸入量が見分けにくい。

〔異なった色であっても同じ明度や彩度の場合（彩度の低い「水色とピンク」や「黄色と黄緑」など）、見分けることが難しいときがあります。〕

◆一般色覚者(C型)の見え方



◆色弱者(P型強度)の見え方

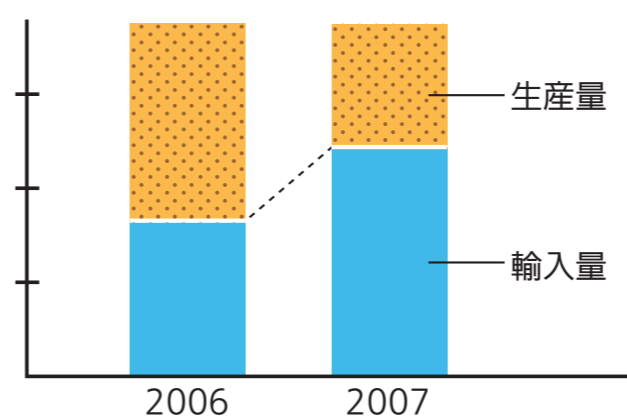


良い例

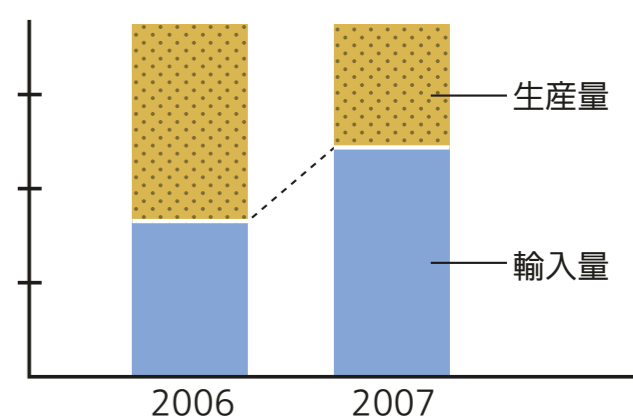
〈改善点〉

明るく淡い色の組合せは避け、なるべく色鮮やかな色を使用する。
色だけでなく、点網掛けや線網掛けを加える（ハッチング）。
領域の境界を罫線や空白で分けする。
凡例は、各領域に直接記入するか各領域を差し示す。

◆一般色覚者(C型)の見え方



◆色弱者(P型強度)の見え方



補足（その他の工夫例）



- 見分けやすい色であれば、ハッチング（網掛け）や区切りの必要はなく、凡例が離れていてもかまいません。
- 多くの色を組み合わせるより、同系色で濃淡をつけるのも有効です。
- モノクロでコピーをしてみてコントラストがはっきりわかるようなら、誰にでも区別しやすいです。

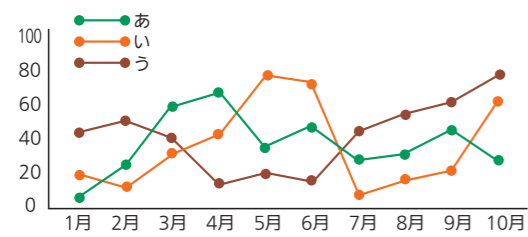
事例④ 折れ線グラフ



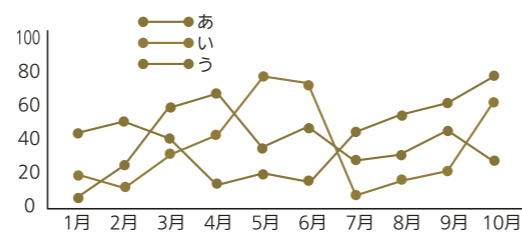
〈問題点〉

それぞれの線が似たような色に見え、見分けにくい。

◆一般色覚者(C型)の見え方



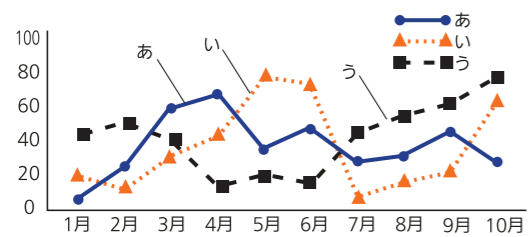
◆色弱者(P型強度)の見え方



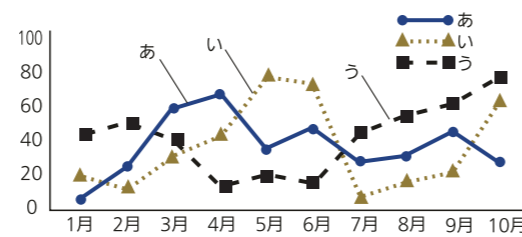
〈改善点〉

線は見分けやすい配色とし、太くする。
実線や点線などを組み合わせる。
マーカーはなるべく大きく、形状を変える。

◆一般色覚者(C型)の見え方



◆色弱者(P型強度)の見え方



事例⑤ カレンダー



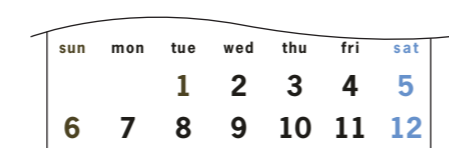
〈問題点〉

休日と平日が見分けにくい。

◆一般色覚者(C型)の見え方



◆色弱者(P型強度)の見え方



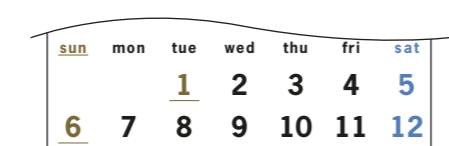
〈改善点〉

休日を朱色にし下線を引く。

◆一般色覚者(C型)の見え方



◆色弱者(P型強度)の見え方



補足 (その他の工夫例)

- 休日を赤色にする場合は、下線を引くなど平日と見分けやすいようにしましょう。
- 土曜日の青色が濃すぎると、平日の黒と差がなくなるので注意しましょう。

事例⑥ 色の組合せの事例



京都	京都	京都	京都
白色	と	黄色	赤色 と 青色
京都	京都	京都	京都
緑色	と	赤色	赤色 と 紫色
京都	京都	京都	京都
緑色	と	灰色	黒色 と 青色



京都	京都	京都	京都
白色	と	青色	白色 と 黒色
京都	京都	京都	京都
白色	と	緑色	黄色 と 青色
京都	京都	京都	京都
白色	と	赤色	黄色 と 黒色



カラーユニバーサルデザインの支援ツール(道具)

色弱者の色の見え方をシミュレーション(模擬実験)するコンピュータソフトが何種類か登場しています。製品や施設の写真をこれらのソフトを使って処理すれば、一般色覚者でも色弱者の色の見え方を疑似体験でき、既存の配色の問題点を調べたり新しいデザインを考えたりするために極めて有効なツールとなっています。

※ソフトは無償でダウンロードできます。

<http://www.cudo.jp/simulation/index.html>

その他、色弱模擬フィルタも有効なツールのひとつです。

【シミュレーションが色弱者の見え方を完全に再現するものではありません。】

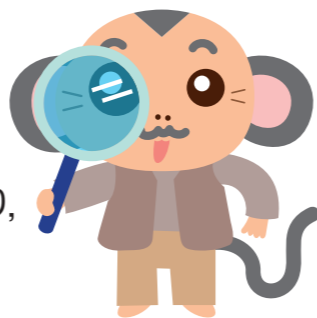
視覚に障害のある人

状況にあわせて選びましょう

●拡大文字版

弱視の人や高齢者に有効な方法です。

できるだけ大きな文字(14ポイント以上が望ましい)で作成したり、拡大印刷したものを用意しましょう。(例:A4版→A3版)



●点字版

視覚に障害のある人の中で、点字を読むことのできる人に有効です。

点字文章にすると分量が増えます。

※点字を読むことのできる人は視覚に障害のある人のうち約10%です。

※2006年3月に点字表示に関するJIS規格(JIS T0921)が制定されています。



●音声版

視覚に障害のある人や文字を読むことが苦手な人に有効です。

カセットテープなどに情報を録音するので、耳で聞いたときにわかりやすい文章にしましょう。また、表・写真・図等には説明を加えましょう。ホームページには、専用の音声読み上げソフトで読むことが可能な形式(HTML形式)の文章を掲載しましょう。



デイジー(DAISY)録音図書

(DAISY:Digital Accessible Information Systemの略)

視覚に障害のある人や文字を読むことが困難な人々のためにカセットテープに代わるデジタル録音図書

点字図書館や一部の公共図書館、ボランティアグループなどでデイジー録音図書が製作され、主な記録媒体であるCD-ROMによって貸し出されています。専用の機械やパソコンにソフトウェアをインストールして再生することができます。

〈デイジー図書の主な特徴〉

- 目次から読みたい章や節、任意のページに飛ぶことができます。
- 一枚のCDに50時間以上も収録が可能です。

その他障害のある人

- 聴覚に障害のある人には、カタカナ文字の多用を避けたり、難しい漢字にはひらがなでふりがなをつけましょう。
- 知的障害のある人には、やさしい日本語での表記やイラストや写真を用いましょう。

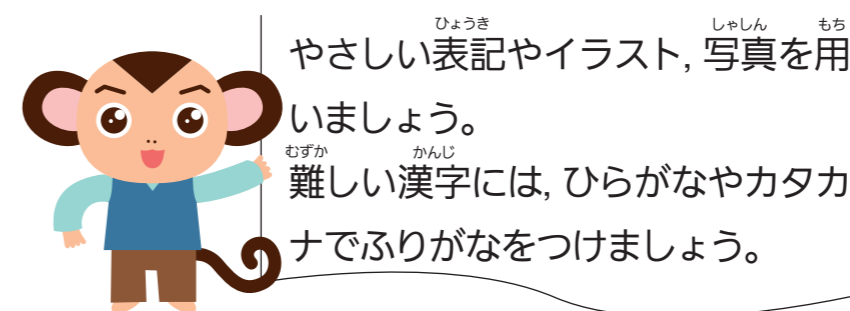
高齢者

- できるだけ大きな文字(14ポイント以上)で作成しましょう。
- 拡大印刷したものを用意しましょう。(例:A4版→A3版)
- 外来語や略語に気をつけ、わかりやすい言葉を使いましょう。



子ども

- やさしい表記やイラスト、写真を用いましょう。
- 難しい漢字には、ひらがなやカタカナでふりがなをつけましょう。



外国人

- やさしい日本語での表記やイラスト、写真を用いましょう。
- ローマ字やひらがな、カタカナなどでふりがなをつけるのも効果的です。
- 国籍がわかる場合は、できるかぎり各国語に翻訳しましょう。

日本語	ありがとう
中国語	谢谢(シェイシェイ)
韓国語	고마워요(カムサハムニダ)
英語	Thank you(サンキュー)

11 わかりやすい印刷物とは(まとめ)

わかりやすい印刷物とは?

- ・文字は12ポイント未満はできるだけ避けている(A4用紙の場合)。
- ・字体はゴシック体を基本とし、必要に応じて明朝体を使っている。
- ・全体のバランスを考えながら、適度な空白・空間をとっている。
- ・専門用語などを使う場合には、注釈を設けて説明している。
- ・表、グラフ、絵、写真などを積極的に使っている。
- ・形の違い・位置の違い・線種やハッチング(網掛け)の違いなどを併用し、色だけで情報を伝えないようにしている。
- ・どのような色覚の人にもなるべく見分けやすい配色を選ぶようにしている。
- ・いろいろな読者がいるということを意識してつくられている。
- ・その上で、目にやさしく、見て美しいデザインを追及している。



〈広告〉

色弱の方の色の見分けにくさを、
その場で確認できます。

色弱模擬フィルタ
「バリエントール」

希望小売価格

34,500円(税込)



ご購入・お問い合わせは…

販売代理：大平印刷株式会社

<http://www.variantor.com/>

TEL:075-313-7141 FAX:075-315-3890

(製造・開発・販売元：伊藤光学工業株式会社)

●本製品は色弱を治療するものではありません ●CRTや液晶ディスプレイ、LED光源にはお使いいただけない場合があります

イワタ
UD

ユニバーサルデザイン視点の書体

イワタUDフォント®

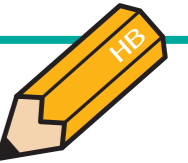
見やすさ・読みやすさを求められる
場面にてお使いいただける書体です

<http://www.iwatafont.co.jp>

tel. 03-5820-3161 fax. 03-5820-3174

印刷物チェックシート

印刷物や原稿を、自己診断したり、仲間でチェックする際の参考にしてください。



- 【1】印刷物の読者は誰か把握(認識)しているか ……………
- 【2】印刷物(情報伝達)の種類は適切か ……………
- 【3】文字の大きさは適切か ……………
- 【4】字体(見出し、本文)は適切か ……………
- 【5】文字の字間、行間、余白は適切か ……………
- 【6】読みやすい表現方法
 - (1)文章は、正確に、わかりやすい表現としているか ……………
 - (2)ふりがなや外国語へは対応しているか ……………
 - (3)強調文字や表、イラストが適切に使われているか ……………
 - (4)カタカナ文字の多用を避けているか ……………
 - (5)色のコントラストがはっきりしているか ……………
- 【7】色弱者への配慮
 - (1)色の使い方
 - ア 彩度の低い(パステル調)の色同士の組合せを避けているか ……………
 - イ 彩度の高い色同士か、はっきりした色と
彩度の低い(パステル調)の色を対比させているか ……………
 - ウ 背景と文字にははっきりとした明度差(コントラスト)をつけているか ……………
 - エ 濃い赤ではなく朱色やオレンジ色を使っているか
(濃い赤は黒やこげ茶と混同しやすい) ……………
 - オ 青みの強い緑を使っているか(暗い緑は赤や茶色と混同しやすい) ……………
 - カ 明るい黄色と白やクリーム色の組合せを避けているか
(白内障では白やクリーム色と混同しやすい) ……………
 - キ 黒・青・緑などの背景に赤で書かれた文字の使用を避けているか
(背景色が変われない場合には、文字色を白・黄色・クリーム色などにする) ……………
 - (2)グラフや図版
 - ア 凡例をつけるだけでなく、図中にも直接説明を書き込んでいるか ……………
 - イ 色の塗り分けには、色だけでなくハッチング(網掛け)等を併用しているか ……………
 - ウ 線は、実線、点線、破線など様々な線種と色とを組み合わせているか ……………
 - エ シンボルは同じ形で色だけ変えるのではなく、
形を変えて色数を減らしているか ……………
 - オ 塗り分けの境目は、細い黒線や白抜き輪郭線や境界線で強調しているか ……………
- 【8】その他の配慮
 - (1)拡大文字資料を用意したか ……………
 - (2)点字資料や音声版を作成したか ……………