

戸籍関係証明書郵便請求書

本籍 京都市 区	
筆頭者 ※フリガナ及び生年月日がわかる場合は御記入ください。 (フリガナ)	
氏名	生年月日 明・大・昭・平 年 月 日
戸籍	全部事項証明書(とう本) 1通 450円 通 個人事項証明書(しょう本) 1通 450円 通
除籍	全部事項証明書(とう本) 1通 750円 通 個人事項証明書(しょう本) 1通 750円 通
改製原戸籍(昭和)	全部事項証明書(とう本) 1通 750円 通 個人事項証明書(しょう本) 1通 750円 通
改製原戸籍※(平成)	全部事項証明書(とう本) 1通 750円 通 個人事項証明書(しょう本) 1通 750円 通
戸籍の附票	全部 1通 350円 通 一部 1通 350円 通
身分証明書	1通 350円 通
独身証明書	1通 350円 通
受領証明書	届の種類 ()届 1通 350円 通 年 月 日届出
届書記載事項証明書	届の種類 ()届 1通 350円 通 年 月 日届出
請求理由 (何にお使いになるか、具体的にお書きください。なお、請求理由を明らかにする書類が必要な場合があります。)	
特記事項 (最近、戸籍の届出をされた方は、御記入ください。) 〔 年 月 日〕,〔 氏名 〕の〔 〕届を,〔 〕市区町村役場に提出した。	

※平成改製原戸籍については、コンピュータ化が完了した区を本籍地とする戸籍についてのみ発行可能です。
京都市では、平成25年11月5日から右京区を本籍地とする戸籍をコンピュータ化し、平成28年度までに全区でコンピュータ化を実施する予定です。

請求される方 (返送先は住民登録地にしかできませんので御注意ください。)

住所 (住民登録をしているところ。マンション等の方書もあれば記入してください。)	〒	—
(フリガナ)		
氏名	生年月日	西暦・明・大・昭・平 年 月 日
筆頭者又は必要な人の続柄 1. 本人 2. 配偶者 3. 父母又は子 4. 兄弟姉妹 5. その他()		
連絡先	(自宅) ()	—
	(携帯) ()	—

〔注意事項〕
・ 定額小為替は、お釣りの出ないようにしてください。
・ 本人確認書類(運転免許証、住民基本台帳カード、健康保険証等)の写しを添付してください。
・ 委任状や必要な人との関係が分かる書類(戸籍謄本)等が必要な場合があります。
・ 偽りその他不正の手段により戸籍関係証明書の交付を受けた場合、法律により罰金又は過料に処せられます(戸籍法第133条及び第134条並びに住民基本台帳法第46条)。